

VYSOKÁ ŠKOLA BÁŇSKÁ – TECHNICKÁ UNIVERZITA OSTRAVA  
EKONOMICKÁ FAKULTA

DIPLOMOVÁ PRÁCE

VYSOKÁ ŠKOLA BÁŇSKÁ – TECHNICKÁ UNIVERZITA OSTRAVA  
EKONOMICKÁ FAKULTA

KATEDRA MANAGEMENTU

Strategie rozvoje podniku

Strategy of Enterprise Development

Student: Bc. Kateřina Helísková

Vedoucí diplomové práce: Ing. Marie Mikušová, Ph.D.

Ostrava 2010

### **Prohlášení**

Místopřísežně prohlašuji, že jsem celou práci, včetně všech příloh, vypracovala samostatně. Přílohy č. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 18, 21, dané mi k dispozici, jsem samostatně doplnila.

V Ostravě dne 30. dubna 2010

.....  
Bc. Kateřina Helísková

## OBSAH

<b>1.</b>	<b>ÚVOD .....</b>	<b>1</b>
<b>2.</b>	<b>TEORETICKÉ ZPRACOVÁNÍ PROBLEMATIKY.....</b>	<b>3</b>
2.1.	REGIONÁLNÍ A STRUKTURÁLNÍ POLITIKA EU .....	3
2.1.1	Regionální politika EU v období 2007 – 2013.....	3
2.1.2.	Regionální politika EU v České republice v letech 2007 – 2013.....	4
2.2.	OPERAČNÍ PROGRAM PODNIKÁNÍ A INOVACE .....	6
2.2.1.	Přehled prioritních os a oblastí podpory OPPI.....	7
2.2.2.	Program Rozvoj.....	10
2.2.3.	Program Rozvoj II. výzva .....	11
2.2.4.	Aplikace eAccount .....	15
2.3.	PODÁNÍ ŽÁDOSTI O DOTACI DO PROGRAMU ROZVOJ .....	16
2.3.1.	Kvalitní podnikatelský záměr .....	16
2.3.2.	Získání elektronického podpisu .....	16
2.3.3.	Založení Master účtu .....	16
2.3.4.	Registrační žádost.....	18
2.3.5.	Plná žádost .....	20
2.4.	STRATEGICKÁ ANALÝZA .....	25
2.4.1.	Porterův model pěti konkurenčních sil .....	25
2.4.2.	PEST analýza .....	25
2.4.3.	Analýza vnitřního prostředí .....	26
2.4.4.	SWOT analýza .....	27
<b>3.</b>	<b>CHARAKTERISTIKA PODNIKU .....</b>	<b>28</b>
<b>4.</b>	<b>PRAKTICKÁ ČÁST .....</b>	<b>29</b>
4.1.	STRATEGICKÁ ANALÝZA.....	29
4.1.1.	Porterův model pěti konkurenčních sil .....	29
4.1.2.	PEST analýza společnosti.....	30

4.1.3. Analýza vnitřního prostředí společnosti .....	31
4.1.4. Ekonomická analýza .....	33
4.1.5. SWOT analýza společnosti.....	35
4.1.6. Strategie společnosti .....	36
4.2. POSTUP PŘEDLOŽENÍ ŽÁDOSTI O DOTACI .....	37
4.2.1. Zpracování podnikatelského záměru .....	37
4.2.2. Volba operačního programu a podprogramu .....	38
4.2.3. Získání elektronického podpisu .....	39
4.2.4. Založení Master účtu .....	39
4.2.5. Registrační žádost .....	43
4.2.6. Plná žádost .....	43
4.2.7. Výběrové řízení .....	43
<b>5. ZÁVĚR .....</b>	<b>44</b>

## **SEZNAM POUŽITÉ LITERATURY**

## **SEZNAM ZKRATEK**

## **PROHLÁŠENÍ O VYUŽITÍ VÝSLEDKŮ DIPLOMOVÉ PRÁCE**

## **SEZNAM PŘÍLOH**

# 1. ÚVOD

Evropská unie je jednou z hospodářsky nejúspěšnějších oblastí světa, přesto mezi jednotlivými členskými státy existují značné rozdíly. Tyto regionální odlišnosti se snaží řešit regionální a strukturální politika, která se uplatňuje v oblasti hospodářské a sociální soudržnosti. Význam regionální a strukturální politiky je patrný také z rozpočtu EU. Značné množství prostředků Evropská unie vydává právě na cílevědomé zlepšování struktury v těch regionech členských zemí, které pomoc potřebují.

Okamžikem vstupu do Evropské unie získala Česká republika přístup k nástrojům strukturální politiky Evropské unie. Vláda České republiky přijala na základě definovaných cílů a priorit Národního rozvojového plánu ČR pro období 2007 - 2013 24 operačních programů určených pro čerpání prostředků z Evropské unie. Právě eurounijní dotace jsou stále populárnějším způsobem, který může pomoci vyřešit problémy s financováním podnikatelských záměrů a aktivit. Formu spolufinancování z evropských fondů využívá pro své projekty stále více subjektů. Zájem o dotace z nových operačních programů Evropské unie vypsanych pro období 2007 až 2013 je v Česku enormní. Cesta k získání dotace z evropských fondů je však plná nástrah a administrativních překážek. Sáhout si na evropské peníze není tak jednoduché jak se zdá. Získat dotaci z fondů Evropské unie je snem mnoha podnikatelů. Jde však o proces zdlouhavý a administrativně náročný, rozhodně vám nikdo peníze jen tak pod nos nestrčí. Podnikatelé si v mnoha případech od strukturálních fondů slibují více, než tyto fondy ve skutečnosti nabízejí. Někteří si nejsou vědomi ani důležitého faktu, že z dotace je možné financovat pouze část uznatelných nákladů, ve standardních případech maximálně padesát procent, a to navíc až po úplné realizaci projektu a dodržení všech stanovených podmínek. [12]

Záměrem při zpracování diplomové práce je poskytnout pohled na možnosti, které přináší regionální a strukturální politika v letech 2007 - 2013 se zaměřením na operační program Podnikání a inovace, program Rozvoj.

Hlavním cílem mé diplomové práce je popis postupu, zpracování a podání žádosti o dotaci z evropských fondů do programu Rozvoj s využitím druhé výzvy tohoto programu.

Pro svou praktickou část jsem si vybrala společnost Zbyněk Urbaník, jejíž předmět podnikání je zaměřen především na výrobu pryžových výrobků.

Práce je rozdělena do šesti částí. První z nich se zabývá vymezením regionální a strukturální politiky Evropské unie, specifikací jejích cílů a fondů prostřednictvím, kterých se tato politika realizuje.

Druhá část práce je zaměřena na všeobecná východiska. Nejprve jsou zde popsány možné oblasti podpory a prioritní osy, týkající se operačního programu Podnikání a inovace. Dále se zaměřuji na program Rozvoj a jeho druhou výzvu, kde popisuji všeobecné náležitosti tohoto programu. Posledním bodem této části je seznámení se s internetovou aplikací eAccount.

Ve třetí části uvádím teoretická východiska jak postupovat při podání žádosti o dotaci do programu Rozvoj (druhá výzva), co vše je třeba vyplnit, zpracovat a jaké údaje se v jednotlivých formulářích uvádějí.

Poslední část teoretické fáze je zaměřena na strategickou analýzu podniku. Popisují zde Porterovu, SWOT, PEST analýzu a analýzu vnitřního prostředí podniku. Následující (pátá) část navazuje na tyto teoretické myšlenky praktickým zpracováním výše uvedených analýz a je navíc doplněna o analýzu ekonomickou a strategii společnosti.

Poslední stěžejní část práce, vycházející z teoretických poznatků části třetí, se zabývá praktickým případem zpracování a podání žádosti o dotaci do programu Rozvoj (druhá výzva). Konkrétně se jedná o zpracování podnikatelského záměru, volbu operačního programu a podprogramu, získání elektronického podpisu, založení Master účtu, zpracování Registrační žádosti, Plné žádosti a výběrového řízení.

Hlavním zdrojem informací pro mou diplomovou práci byla odborná literatura a internet. Dále jsem při zpracování práce využila metody deskripce, analýzy, syntézu nutnou pro pochopení procesu výroby produktů, rozhovoru s majitelem společnosti a pracovníky Czech Pointu.

## 2. TEORETICKÉ ZPRACOVÁNÍ PROBLEMATIKY

### 2.1. REGIONÁLNÍ A STRUKTURÁLNÍ POLITIKA EU

Evropská unie je jednou z hospodářsky nejúspěšnějších oblastí světa, mezi jednotlivými státy však existují značné rozdíly. Tyto regionální odlišnosti se snaží řešit regionální a strukturální politika. Jedná se o politiku, která zaujímá jedno z dominantních postavení v rámci celkové hospodářské politiky EU. Tato politika (též nazývána jako politika hospodářské a sociální soudržnosti) vznikla spojením sociální, regionální a části zemědělské politiky. Politika hospodářské a sociální soudržnosti je pokládána za jednu z nejvýznamnějších, proto na ni připadá více než jedna třetina finančních prostředků z celkového rozpočtu EU. Strukturální politika rozvíjí činnosti, které vedou k posilování hospodářské a sociální soudržnosti v rámci všech zemí EU včetně kandidátských. Aktivita jsou především zaměřeny na snižování rozdílů mezi jednotlivými regiony EU, největší podpora směřuje do nejvíce strukturálně postižených regionů a venkovských oblastí členských zemí. Fondy Evropské unie představují hlavní nástroj realizace evropské politiky hospodářské a sociální soudržnosti. Právě jejich prostřednictvím se rozdělují finanční prostředky určené ke snižování ekonomických a sociálních rozdílů mezi členskými státy a jejich regiony. [2, 12, 24, 13]

#### 2.1.1. Regionální politika EU v období 2007 – 2013

Na politiku hospodářské a sociální soudržnosti je vyčleněno v sedmiletém rozpočtu EU 308 mld. EUR (tj. 35,7 % celkového rozpočtu) Unie. Cíle politiky soudržnosti EU v letech 2007 – 2013 jsou [8, 24]:

- **Konvergence:** podpora růstu a tvorby nových pracovních míst v nejméně rozvinutých členských zemích a oblastech.
- **Regionální konkurenceschopnost a zaměstnanost:** podpora ekonomických změn v průmyslových, městských a venkovských oblastech, kde míra rozvinutosti překračuje 75 % HDP průměru EU.
- **Evropská územní spolupráce:** je zaměřena na podporu harmonického a vyváženého rozvoje na území EU.

Regionální politika pro programovací období 2007 - 2013 disponuje těmito třemi hlavními fondy [1, 13] :



- **Evropský fond pro regionální rozvoj** (European Regional Development Fund; ERDF), financuje především investiční projekty. Pomáhá zmenšovat nerovnosti v zaostávajících regionech a neprosperujících průmyslových oblastech. Nejvíce prostředků směřuje do zlepšení infrastruktury, budování čistíček odpadních vod a instalace obnovitelných zdrojů energie. V regionech se podpora více zaměřuje na projekty rozvoje obcí a měst, zlepšení infrastruktury a zvýšení cestovního ruchu.
- **Evropský sociální fond** (European Social Fund; ESF), financuje převážně neinvestiční projekty. Podporuje zvýšení zaměstnanosti a růst nových pracovních příležitostí. Financuje pomoc v průběhu adaptace na změny na pracovním trhu, pomoc nezaměstnaným a dalším znevýhodněným skupinám vrátit se zpět do práce, především úhradou výdajů na rekvalifikační a náborové programy.
- **Fond soudržnosti** neboli Kohezní fond (Cohesion Fund; CF), pomáhá financovat projekty členských států vztahujících se k životnímu prostředí a dopravním sítím, jejichž hrubý národní důchod (HND) na obyvatele je nižší než 90 % průměru Společenství. Fond soudržnosti působí v tomto programovacím období v Bulharsku, České republice, Estonsku, Kypru, Litvě, Lotyšsku, Maďarsku, Maltě, Polsku, Portugalsku, Rumunsku, Řecku, na Slovensku a ve Slovinsku.

### **2.1.2. Regionální politika EU v České republice v letech 2007 - 2013**

Česká republika přichystala pro období 2007 – 2013 celkem 24 operačních programů, které se dále dělí na tématické, regionální, programy pro Prahu a Evropská územní spolupráce, ty jsou přiřazeny jednotlivým cílům regionální politiky. Operační programy jednotlivých zemí jsou vyjednané strategické dokumenty, mezi Evropskou komisí a jednotlivými členskými státy, vycházející z priorit regionální politiky a odpovídající individuálním potřebám členských států. Dokument Strategické obecné zásady Společenství definuje priority EU pro realizaci politiky hospodářské a sociální soudržnosti, členské státy si své priority definují v Národním rozvojovém plánu. Na právě probíhající programové období 2007 - 2013 má ČR z evropských fondů k dispozici 26,69 miliard eur (přibližně 725 miliard korun). Evropská unie financuje maximálně 85 % výdajů, Česká republika musí projekty spolufinancovat přibližně 132,83 miliardami. Cíle regionální politiky v ČR pro programovací období 2007 – 2013. [14, 37]:

## 1) Konvergence

Podpora hospodářského a sociálního rozvoje regionů na úrovni NUTS II s hrubým domácím produktem (HDP) na obyvatele nižším než 75 % průměru tohoto ukazatele pro celou Evropskou unii. Dále jsou k čerpání z tohoto cíle způsobilé státy, jejichž hrubý národní důchod (HND) na obyvatele je nižší než 90 % průměru tohoto ukazatele pro celou Evropskou unii. V České republice pod něj spadají všechny regiony soudržnosti s výjimkou Hl. m. Prahy. Cíl je realizovaný prostřednictvím osmi tematických operačních programů a sedmi regionálních operačních programů. Na cíl Konvergence připadá v České republice 25,89 miliard eur, je financovaný z ERDF, ESF a FS. Regionální operační programy obsahují několik tematických oblastí jejichž cílem je zvýšení konkurenceschopnosti regionů, urychlení jejich rozvoje, zvýšení atraktivity regionů pro investory. Každý regionální operační program (ROP) je řízen Regionální radou (RR) příslušného regionu soudržnosti. Sedm regionálních operačních programů (ROP) pro regiony soudržnosti (NUTS II), s celkovou přidělenou částkou 4,66 mld. Eur. :

- ROP NUTS II Severozápad
- ROP NUTS II Moravskoslezsko
- ROP NUTS II Jihovýchod
- ROP NUTS II Severovýchod
- ROP NUTS II Střední Morava
- ROP NUTS II Jihozápad
- ROP NUTS II Střední Čechy

Osm tematických operačních programů, na které je vyčleněno 21,2 mld.eur, má specifické tematické zaměření a jsou určeny pro celé území České republiky s výjimkou hlavního města Prahy :

- Integrovaný operační program
- OP Podnikání a inovace
- OP Životní prostředí
- OP Doprava
- OP Vzdělávání pro konkurenceschopnost
- OP Výzkum a vývoj pro inovace
- OP Lidské zdroje a zaměstnanost
- OP Technická pomoc [38]

## **2) Regionální konkurenceschopnost a zaměstnanost**

Regionální programy pro regiony a orgány regionální správy podporující ekonomické změny v průmyslových, městských a venkovských oblastech, podpora regionů na úrovni NUTS II nebo NUTS I, které přesahují limitní ukazatele pro zařazení do cíle Konvergence (tj. míra rozvinutosti překračuje 75 % HDP průměru EU). Cíl je financovaný z ERDF a ESF a v ČR na něj připadá 0,42 mld.eur. V České republice pod něj spadá hlavní město Praha se dvěma operačními programy :

- OP Praha konkurenceschopnost
- OP Praha adaptibilita [38]

## **3) Evropská územní spolupráce**

Podporuje přeshraniční spolupráci regionů na úrovni NUTS III nacházejících se podél všech vnitřních a některých vnějších pozemních hranic a všech regionů úrovně NUTS III podél námořních hranic, které jsou od sebe obecně vzdáleny nejvýše 150 kilometrů. Dále je podporována meziregionální a nadnárodní spolupráce regionů. Tento cíl je financovaný z ERDF a v České republice pod něj spadají všechny regiony. Programy přeshraniční spolupráce se týkají hraničních regionů NUTS III sousedících s regiony v jiném členském státu, v ČR se netýkají Středočeského kraje a Prahy. Pod tento cíl spadají následující operační programy :

- OP přeshraniční spolupráce
- OP meziregionální spolupráce
- OP nadnárodní spolupráce [38]

## **2.2. OPERAČNÍ PROGRAM PODNIKÁNÍ A INOVACE**

Operační program Podnikání a inovace (OPPI) je základním programovým dokumentem Ministerstva průmyslu a obchodu ČR, na jehož základě je České republice poskytována finanční podpora podnikatelům, a to jak ze zdrojů státního rozpočtu, tak z prostředků Evropské unie. Konkrétně z Evropského fondu pro regionální rozvoj. Tento operační program je jedním z nástrojů k naplnění strategických cílů Evropské unie a je realizován pod cílem Konvergence. Celková alokace pro operační program Podnikání a inovace činí 3,041 mld. Eur, což je přibližně 11,75 % veškerých prostředků určených z fondu EU pro Českou republiku (podrobněji viz. příloha č. 2).

Operační program Podnikání a inovace je zaměřen na podporu podnikatelů, zejména v oblasti zpracovatelského průmyslu, výzkumu, vývoje a strategických služeb. Podnikatelská činnost subjektů, které chtějí žádat o dotaci z operačního programu Podnikání a inovace, popř. výstupy z jejich činnosti, musí směřovat mezi podporované kategorie ekonomických činností dle CZ-NACE a musí být realizována na území České republiky s výjimkou hl. m. Prahy. Globálním cílem je zvýšení konkurenceschopnosti sektoru průmyslu a služeb, rozvoj podnikání zejména u malých a středních podniků (definice je uvedena v příloze č. 3), držení přitažlivosti České republiky, regionů a měst pro investory, podpora inovací, stimulace poptávky po výsledcích výzkumu a vývoje, komercializace výsledků výzkumu a vývoje, podpora podnikatelského ducha a růstu hospodářství založeného na znalostech pomocí kapacit pro zavádění nových technologií a inovovaných výrobků, včetně nových informačních a komunikačních technologií. Pro naplnění těchto cílů je podpora směřována zejména mezi podnikatelské subjekty, a to jak fyzické, tak právnické osoby, územní samosprávné celky, příspěvkové organizace, vysoké školy, veřejné výzkumné instituce, profesní a zájmová sdružení, a další. K dosažení globálního cíle jsou finanční prostředky v rámci operačního programu koncentrovány na vymezené prioritní osy, charakterizující jednotlivé specifické cíle tak, aby se na hospodářském růstu České republiky v budoucnosti podílely všechny regiony a byly rovněž potlačeny tendence sociálního vyčleňování určitých skupin obyvatelstva. Specifických cílů je dosahováno pomocí podpory určitých oblastí v rámci speciálně vytvořených programů podpory. Prostřednictvím těchto programů se realizuje konkrétní podpora podnikatelských subjektů. Tuto realizaci zajišťuje agentura CzechInvest a Českomoravská záruční a rozvojová banka. [29]

### **2.2.1. Přehled prioritních os a oblastí podpory OPPI**

#### **Prioritní osa 1 - Vznik firem**

Tato osa má zvýšit motivaci k zahájení podnikání, zvýšit aktivitu malých a středních podniků a vytvářet podmínky pro využití nových finančních nástrojů pro zahájení podnikání.

- 1.1. Podpora začínajícím podnikatelům
- 1.2. Využití nových finančních nástrojů

## **Prioritní osa 2 - Rozvoj firem**

Podporuje zvýšení konkurenceschopnosti podniků zaváděním nových výrobních technologií, zrychlení rozvoje informačních a komunikačních technologií a služeb pro podnikání.

- 2.1. Bankovní nástroje podpory MSP
- 2.2. Podpora nových výrobních technologií, ICT a vybraných strategických služeb

## **Prioritní osa 3 - Efektivní energie**

Cílem je zintenzivnění účinnosti užití energie v průmyslu a využití obnovitelných, případně i druhotných zdrojů energie.

- 3.1. Úspory energie a obnovitelné zdroje energie

## **Prioritní osa 4 – Inovace**

Hlavním cílem je podpořit inovační aktivity podniků (zavádění nových technologií, výrobků a služeb).

- 4.1. Zvyšování inovační výkonnosti podniku
- 4.2. Kapacity pro průmyslový výzkum a vývoj

## **Prioritní osa 5 - Prostředí pro podnikání a inovace**

Prioritou je podpořit spolupráci v oblasti průmyslu, výzkumu a vývoje, zkvalitnit technologický vývoj a inovace, zlepšit infrastrukturu pro průmyslový výzkum, podnikatelskou infrastrukturu a využití lidského potenciálu v průmyslu.

- 5.1. Platformy spolupráce
- 5.2. Infrastruktura pro rozvoj lidských zdrojů
- 5.3. Infrastruktura pro podnikání

## **Prioritní osa 6 - Služby pro rozvoj podnikání**

Tato osa napomáhá k zintenzivnění rozvoje informačních a podnikatelských služeb pro podnikání.

- 6.1. Podpora poradenských služeb
- 6.2. Podpora marketingových služeb

### **Prioritní osa 7 - Technická pomoc**

Financování aktivit spojených s řízením programu, jedná se o institucionální, technické a administrativní podmínky pro realizaci operačního programu. [20, 29]

Pod výše uvedené oblasti podpory spadající následující programy podpory (přehledně jsou tyto programy v rámci jednotlivých prioritních os a oblastí podpory zobrazeny v příloze č. 4) [19, 26] :

- **Start** - program je zaměřen na realizaci podnikatelských záměrů podnikatelů vstupujících do podnikání poprvé nebo s delším časovým odstupem. Jedná se o poskytnutí podpory ve formě zvýhodněné záruky s finančním příspěvkem k zaručovanému úvěru nebo bezúročného úvěru.
- **Progres** - cílem programu je pomocí podpory ve formě podřízených úvěrů umožnit realizaci rozvojových podnikatelských projektů.
- **Záruka** – snahou programu je pomocí zvýhodněných záruk ulehčovat přístup k bankovním úvěrům na realizaci podnikatelských záměrů, s důrazem na podporu projektů v dalších programech Operačního programu Podnikání a inovace.
- **Rozvoj** – cílem je zvýšení konkurenceschopnosti malých a středních podniků prostřednictvím finanční podpory pro zavádění nových technologií.
- **ICT a strategické služby** - prioritou programu je pomocí dotací podpořit konkurenceschopnost, růst informačních a komunikačních technologií a vybraných strategických služeb.
- **ICT v podnicích** - úkolem programu je podpořit konkurenceschopnost malých a středních podniků prostřednictvím lepšího využití potenciálu v oblasti pořizování a rozšiřování informačních systémů.
- **Ekoenergie** - program má stimulovat aktivitu podnikatelů v oblasti snižování energetické náročnosti výroby a vyššího využití obnovitelných a druhotných zdrojů.
- **Inovace** - cílem je zvýšení inovačního potenciálu firem a podpora projektů, které vznikly na základě vlastní výzkumné a vývojové činnosti.

- **Potenciál** – je program, který podporuje zavádění a zvyšování kapacit společností pro realizaci výzkumných, vývojových a inovačních aktivit a zároveň zvýšení počtu společností, které provádějí vlastní výzkum, vývoj a inovaci.
- **Spolupráce** - program je zaměřen na vytváření příznivého podnikatelského prostředí, zlepšování podmínek pro podnikání, inovace a rozvoj konkurenční výhody díky zkvalitnění vazeb mezi výzkumem, VŠ a podnikatelskou sférou.
- **Prosperita** - cílem je podporovat rozvoj subjektů infrastruktury pro průmyslový výzkum, technologický vývoj a inovace zaměřených především na realizaci nových technologií a konkurenceschopných výrobků a služeb.
- **Školící střediska** - program podporuje zajištění kvalitního zázemí pro realizaci, organizaci a řízení vzdělávání, personálních činností a dalších aktivit souvisejících s rozvojem lidských zdrojů, zvýšit konkurenceschopnost podniků.
- **Nemovitosti** - úkolem programu je stimulovat vznik a rozvoj podnikatelských nemovitostí a související infrastruktury, přispět ke vzniku funkčního trhu nemovitostí a ke zlepšení investičního a životního prostředí.
- **Poradenství** - cílem programu je zkvalitnění dostupnosti poradenských, informačních a vzdělávacích služeb pro malé a střední podniky a také zvýšení jejich konkurenceschopnosti.
- **Marketing** – cílem je posílení mezinárodní konkurenceschopnosti podniků a prosazení na zahraničních trzích prostřednictvím účasti na světových veletrzích a výstavách.

### 2.2.2. Program Rozvoj

Tento program realizuje druhou prioritní osu Operačního programu Podnikání a inovace 2007 – 2013 „Rozvoj firem“. Cílem programu je podpořit růst výkonů a konkurenceschopnosti malých a středních podnikatelů vedoucí ke zlepšení jejich pozice na trhu, udržení, případně růstu počtu pracovních míst. Správcem programu je Ministerstvo průmyslu a obchodu ČR, zprostředkujícím subjektem pro tento program je Agentura pro podporu podnikání a investic - CzechInvest. Program je realizován prostřednictvím jednotlivých výzev, které dále stanovují detailnější podmínky programu. [28]

### **2.2.3. Program Rozvoj II výzva**

#### **Zaměření programu**

Podpora je v rámci programu směřována do regionů se soustředěnou podporou státu a do regionů s vyšší mírou nezaměstnanosti (přehled regionů je uveden v příloze č. 5). Program je určen pro malé a střední podniky, které mají uzavřena dvě po sobě jdoucí zdaňovací období. Projekt podniku se musí pohybovat ve vymezené oblasti zpracovatelského průmyslu podle CZ-NACE (uvedených v příloze č. 6). Mezi podporované aktivity patří pořízení nových technologických zařízení s vyššími technickými a užitnými parametry a realizace projektů zvyšující efektivnost procesů. [22]

#### **Forma a výše podpory**

Podpora je poskytována formou dotace, která je účelově určená k úhradě způsobilých výdajů vzniklých v souvislosti s plněním předmětu projektu. Dotace je poskytována ve výši 1 - 20 mil. Kč, maximálně však do výše stanovené regionální mapou intenzity veřejné podpory pro regiony ČR a Nařízením Komise (ES) č. 800/2008 v platném znění (viz. příloha č. 7). Dotace je vyplácena příjemci zpětně po ukončení projektu nebo po ukončení etapy projektu za předpokladu splnění podmínek poskytnutí dotace. [22]

#### **Příjemce podpory**

Příjemci podpory mohou být podnikající fyzické a právnické osoby, které splňují definici malého a středního podnikatele. Příjemce podpory musí splňovat stanovená kritéria:

- Musí být oprávněn k podnikání na území České republiky odpovídajícímu podporované ekonomické činnosti k jejímuž uskutečňování je projekt realizován.
- Musí být dle svého čestného prohlášení zaregistrován jako poplatník daně z příjmů na finančním úřadě podle § 33, odst. (1) zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků v platném znění.
- Nesmí mít podle svého čestného prohlášení žádné nedoplatky vůči vybraným institucím a vůči poskytovatelům podpory z projektů spolufinancovaných z rozpočtu Evropské unie. Posečkání s úhradou nedoplatků nebo dohoda o úhradě nedoplatků se považují za vypořádané nedoplatky.
- Nesmí mít podle svého čestného prohlášení nedoplatky z titulu mzdových nároků jeho zaměstnanců.



- Nesmí být drobný podnik v obci s počtem obyvatel do 2. tisíc. [23]

### **Formální podmínky přijatelnosti projektu**

- Projekt musí být realizován na území regionů se soustředěnou podporou státu a na území regionů s vyšší mírou nezaměstnanosti (viz. Příloha č. 5).
- Cíle projektu musí být v souladu s cíli programu.
- Projekt nesmí porušovat horizontální politiky EU a jejich základní principy: rovné příležitosti mezi muži a ženami, udržitelný rozvoj.
- Žadatel o poskytnutí dotace musí jednoznačně prokázat vlastnická nebo jiná práva k nemovitostem a pozemkům, kde bude projekt realizován. [28]

### **Povinnosti žadatele o dotaci**

Již od okamžiku zahájení realizace projektu musí žadatel splnit následující body:

- ***Vést analytické účetnictví***

Žadatel o dotaci má povinnost účtovat o majetku, příjmech a výdajích souvisejících s projektem na zvláštních analytických účtech, resp. na samostatné hospodářské středisko či zakázku, aby bylo průkazné, zda konkrétní výdaj je či není vykazován na projekt. Evidenci je nutné vést již od počátku realizace projektu, aby bylo možné vynaložené výdaje náležitě zkontrolovat a nehrozilo nebezpečí, že na ně nebude poskytnuta dotace. [32]

- ***Dodržovat pravidla pro výběr dodavatelů***

Pravidla stanovují, jak postupovat při zadávání zakázek (výběru dodavatelů) v rámci realizovaného projektu. Dodržení stanovených postupů je nutné pro řádnou realizaci projektu a následné vyplacení dotace. Je třeba, aby výběr dodavatelů pro zakázky, na které bude má být dotace poskytnuta, probíhal v souladu s pravidly pro výběr dodavatelů nebo zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách. [32]

- ***Dodržovat pravidla pro publicitu***

Tato pravidla říkají, jakým způsobem příjemce dotace zviditelňuje skutečnost, že projekt byl podpořen ze zdrojů Strukturálních fondů EU a prostředků státního rozpočtu ČR. Pro různé druhy aktivit v rámci projektu jsou stanoveny různé minimální požadavky na publicitu, které je potřeba dodržet. [32]

- ***Řídit se pravidly etapizace projektu***

Projekt, který se uskutečňuje v delším časovém období může žadatel rozdělit na jednotlivé etapy projektu dle harmonogramu prací. Jednotlivé etapy se mohou mezi sebou překrývat, termíny etap jsou orientační. Závazně stanovený je termín ukončení projektu, počet etap a výše dotace na jednotlivé etapy. [18, 34]

### **Povinnosti příjemce dotace**

- Informovat agenturu o postupu realizace projektu prostřednictvím průběžných zpráv v aplikaci eAccount.
- Dodržovat harmonogram projektu, předložit ve stanovené lhůtě žádost o platbu.
- Archivace veškeré dokumentace k projektu, včetně účetnictví, po dobu deseti let následujících po roce, v němž byla vyplacena poslední část dotace, zároveň však nejméně do doby uplynutí tří let od uzávěrky operačního programu Podnikání a inovace (předpokládaný termín je v roce 2020).
- Příjemce dotace nesmí po dobu pěti let (tří let v případě MSP) ode dne skutečného ukončení projektu ukončit svoji podnikatelskou činnost, při níž je využíván dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek, jehož pořizovací cena byla zahrnuta do způsobilých výdajů projektu.
- Do ukončení monitorování projektu dodržovat Pravidla pro publicitu, informovat předem poskytovatele o změnách svého majetkoprávního a formálně-právního postavení.
- Umožnit v plném rozsahu poskytovateli, jiným kontrolním orgánům, provedení kontroly účetnictví a realizace projektu, jak vyplývá ze zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, a ze zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů.
- Zachovat v podpořeném regionu NUTS II (tj. mít ve vlastnictví) dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek, jehož výdaje na pořízení jsou zahrnuty do způsobilých investičních výdajů projektu, a to po dobu 5 let ode dne ukončení projektu (v případě MSP 3 roky). [36]

## **Způsobilé výdaje**

Způsobilé výdaje musí splňovat následující podmínky:

- Musí být vynaloženy v souladu s cíli programu, bezprostředně souviset s realizací projektu a musí u nich existovat prokazatelná přímá vazba na výstup projektu.
- Musí být vynaloženy nejdříve v den přijatelnosti projektu.
- Musí být před proplacením ze strukturálních fondů prokazatelně zaplacen příjemcem dotace.
- Musí být doloženy průkaznými doklady, musí být uhrazeny dodavatelům, přitom majetek nelze pořizovat aktivací.

### **Způsobilými výdaji jsou:**

- Dlouhodobý hmotný majetek - nákup strojů a zařízení včetně řídicích softwarů, které nebyly předmětem odpisu.
- Dlouhodobý nehmotný majetek - náklady na pořízení patentů, operativních nebo patentových licencí na know-how a nepatentovaných know-how, řídicí software k pořizovaným strojům a zařízením, nepřesahující cenu obvyklou stanovenou posudkem soudního znalce (posudek nesmí být ke dni pořízení majetku starší než 6 měsíců).
- Stavební náklady přímo související s realizací projektu (max. 20 % z celkových způsobilých výdajů).
- Náklady na publicitu projektu.

### **Způsobilými výdaji nejsou:**

- Stavební práce,
- DPH, pokud je příjemce podpory plátcem DPH,
- náklady vzniklé před datem přijatelnosti projektu,
- splátky půjček a úvěrů, sankce a penále,
- náklady na záruky, pojištění, úroky, bankovní poplatky, kursové ztráty, celní a správní poplatky, leasing. [28]

## **Způsob předložení žádosti o dotaci**

Žádost o dotaci podává žadatel prostřednictvím elektronického účtu (eAccount) na internetových stránkách agentury CzechInvest. Pro podání žádosti je nutný elektronický podpis. Nejdříve žadatel vyplní a elektronicky odešle zjednodušenou Registrační žádost a

formulář Finančních výkazů. Na základě provedené formální kontroly a kontroly přijatelnosti Registrační žádosti agentura CzechInvest informuje žadatele o výsledku hodnocení. V případě předběžné přijatelnosti projektu agentura CzechInvest žadateli zašle informaci o předběžné přijatelnosti projektu a datum pro vznik způsobilých výdajů. V druhém kroku žadatel podává Plnou žádost a to do měsíce od potvrzení úspěšné registrace, nebo od data zahájení příjmu Plných žádostí podle toho, jaká skutečnost nastane později. [39]

### **Způsob hodnocení projektů**

Hodnocení žádostí je prováděno na základě výběrových kritérií. Výsledné hodnocení učiní Hodnotitelská komise programu, která na základě výsledků doporučí nebo nedoporučí žádost Řídicímu orgánu k podpoře. Řídicí orgán v případě schválení podpory vydá Rozhodnutí o poskytnutí dotace, jehož součástí jsou Podmínky rozhodnutí o poskytnutí dotace. Výzva programu je koncipována jako kolová (tzn. ke schválení projektů dojde až po vyhodnocení všech projektů přijatých v rámci této výzvy). [37]

#### **2.2.4. Aplikace eAccount**

EAccount je aplikace určená žadatelům o finanční podporu v rámci operačního programu Podnikání a inovace. Slouží jako prostředek komunikace s agenturou CzechInvest. Systém usnadňuje práci s formuláři (zejména formou nápovědy a instrukcí na obrazovce) a vylepšuje informovanost o aktuální fázi projektu a následných krocích, které je možné v dané chvíli učinit. Aplikace provádí žadatele všemi fázemi spojenými s poskytováním podpory v rámci programu a to přes:

- Získání přístupu k eAccount,
- založení údajů o projektu,
- podání Registrační žádosti,
- podání Finančního výkazu,
- podání Plné žádosti,
- podání Žádosti o platbu,
- zasílání monitorovacích zpráv,
- výběrová řízení projektu,
- řízení změn v žádostech o podporu v závislosti na realizaci projektu. [15]

## **2.3. PODÁNÍ ŽÁDOSTI O DOTACI DO PROGRAMU ROZVOJ**

### **2.3.1. Kvalitní podnikatelský záměr**

Základní podmínkou pro podání žádosti o dotaci ze strukturálních fondů Evropské unie je kvalitní podnikatelský záměr. Žadatel by měl mít jasnou představu o tom, jaký projekt chce uskutečnit a zda je schopen ho realizovat a financovat z vlastních či cizích zdrojů. Takovýto podnikatelský záměr musí být v souladu se zaměřením příslušného dotačního programu, měl by být dostatečně efektivní a udržitelný. [31]

### **2.3.2. Získání elektronického podpisu**

Základní podmínkou pro komunikaci prostřednictvím aplikace eAccount je podepisování některých dokumentů elektronickým podpisem žadatele. Pro komunikaci s orgány veřejné správy s využitím elektronického podpisu si musí občan pořídit tzv. kvalifikovaný certifikát. Pokud žadatel tento certifikát již vlastní, nemusí si pořizovat nový. V současné době jsou v ČR akreditovány tři subjekty (poskytovatelé certifikačních služeb), které jsou oprávněny tyto kvalifikované certifikáty vydávat: První certifikační autorita, a.s., Česká pošta, s.p. a eIdentity a.s. Existuje více druhů kvalifikovaných certifikátů. V případě, že žadatelem je fyzická osoba (bez přiděleného IČ), požaduje se kvalifikovaný certifikát pro nepodnikající fyzickou osobu. Pokud je žadatel fyzickou osobou podnikající (OSVČ), požaduje se, aby si pořídil kvalifikovaný certifikát pro osoby samostatně výdělečně činné. Pokud je žadatel zaměstnancem (zástupcem) právnické osoby, požaduje se, aby si pořídil kvalifikovaný certifikát pro zaměstnance (certifikát s vyznačením vazby na organizaci). Kvalifikovaný certifikát se vydává na dobu 12 měsíců, poté se musí u poskytovatele obnovit, nebo vystavit nový. [15, 31]

### **2.3.3. Založení Master účtu**

Žádost o dotaci se podává prostřednictvím internetové aplikace eAccount. Pokud žadatel prostřednictvím aplikace eAccount podává žádost o poskytnutí dotace poprvé, je prvním krokem založení hlavního účtu žadatele, tzv. Master účtu. Master účet zakládá v aplikaci eAccount vždy statutární zástupce společnosti (organizace), která žádá o dotaci, případně pověřený zástupce na základě plné moci. Statutární zástupce, nebo zmocněnec musí vlastnit kvalifikovaný elektronický certifikát. Vstup do internetové aplikace eAccount nalezneme na internetových stránkách agentury CzechInvest. Všechny uvedené údaje v Master účtu musí korespondovat s údaji uvedenými v platném výpisu z obchodního

rejstříku. Shoda údajů se týká také malých a velkých písmen, interpunkce, čárek či mezer. Předmět činnosti subjektu dle klasifikace CZ-NACE musí v plném rozsahu odpovídat předmětu činnosti registru ARES Ministerstva financí ČR. Pokud Master účet zakládá zmocněná osoba, je nutné doložit plnou moc na místně příslušné regionální kanceláři agentury CzechInvest. Proces založení Master účtu obsahuje sedm po sobě navazujících kroků [16, 17]:

**1) Souhlas s podmínkami pro založení Master účtu**

V tomto kroku je potřeba souhlasit s podmínkami pro založení Master účtu.

**2) Přihlašovací údaje žadatele**

Zde se zadávají přihlašovací údaje žadatele. Tyto údaje slouží pro identifikaci a přihlašování do aplikace. Do pole jméno a příjmení se doplňuje jméno a příjmení osoby (statutárního zástupce firmy), která bude správcem daného Master účtu a zároveň je vlastníkem elektronického kvalifikovaného certifikátu, který bude sloužit k podpisu Žádosti o založení Master účtu.

**3) Základní údaje o žadateli**

V tomto kroku se vybere právní forma společnosti. U právnické osoby jsou povinné položky obchodní jméno a IČ. U fyzických osob podnikatelů jsou povinné položky: jméno, příjmení, obchodní jméno, IČ a rodné číslo. Obchodní jméno společnosti musí být v naprostém souladu s platným výpisem z obchodního rejstříku, včetně velkých/malých písmen, mezer, právní formy, interpunkce atd. U fyzických osob nepodnikatelů (kód právní formy 100) jsou povinné položky jméno, příjmení a rodné číslo.

**4) Výběr oblasti podnikání**

V této fázi se zadávají údaje o velikosti podniku žadatele, dále zda je žadatel plátcem DPH, jaká je hlavní oblast podnikání dle CZ-NACE a vedlejší oblast podnikání žadatele.

**5) Sídlo a kontakty žadatele**

V této části se vyplňují údaje o sídle žadatele a kontakty na žadatele. Uvedené údaje musí korespondovat s údaji uvedenými v platném výpisu z obchodního rejstříku.

## **6) Výběr statutárního zástupce**

V šesté části se zadává jméno a kontakty na statutárního zástupce a následně způsob jednání tohoto zástupce za společnost. Uvedené údaje musí rovněž korespondovat s údaji uvedenými v platném výpisu z obchodního rejstříku.

## **7) Elektronický podpis žádosti**

Elektronickým podpisem žádosti o založení Master účtu se potvrzují údaje o společnosti zadané v předchozích krocích. Potvrzení se provádí prostřednictvím kvalifikovaného elektronického certifikátu, kterým se podepisuje připravená Žádost o založení Master účtu.

Po dokončení procesu založení Master účtu musí uživatel vyčkat na potvrzení přístupu ze strany správce aplikace eAccount, správce musí ověřit základní údaje o žadateli. Po potvrzení platnosti Master účtu může uživatel zahájit podávání žádostí do aktuálních programů. [17]

### **2.3.4. Registrační žádost**

Celý proces vyplnění a odeslání Registrační žádosti včetně požadovaných příloh probíhá pouze elektronicky prostřednictvím internetové aplikace eAccount. Po přihlášení do této aplikace klikneme na odkaz „Nový projekt“, vybereme program, do kterého máme zájem podat žádost a vyplníme název projektu. Po uložení projektu se nám zpřístupní položka „Registrační žádost“, která je rozdělena na jednotlivé záložky [17] :

#### **1) Základní údaje o programu**

Tato záložka obsahuje informaci o příslušnosti projektu ke konkrétnímu (pod)programu.

#### **2) Základní údaje o žadateli**

V záložce jsou pro vyplnění obsaženy následující údaje o žadateli: jméno žadatele, právní forma žadatele, identifikační číslo žadatele, velikost podniku (možné zobrazené hodnoty M, S nebo N označují možné druhy MSP, a to malý, střední nebo není malý ani střední podnik), příznak plátce DPH (zda je žadatel plátce DPH), hlavní oblast podnikání dle CZ-NACE, obec, e-mail, mobil.

### **3) Základní údaje o projektu**

Žadatel na této záložce uvede základní charakteristiky projektu, který chce realizovat, jeho časové a finanční vymezení, určení předmětu řešení projektu dle CZ-NACE a název projektu.

### **4) Adresa místa realizace projektu**

Tato záložka obsahuje seznam adres místa realizace projektu. Každý projekt musí mít minimálně jednu adresu místa realizace.

### **5) Prohlášení žadatele**

Poslední část obsahuje seznam prohlášení a závazků, ke kterým se musí žadatel v rámci Registrační žádosti souhrnně pravdivě vyjádřit a všechna prohlášení potvrdit. V rámci této záložky se také Registrační žádost, podepsaná prostřednictvím kvalifikovaného elektronického certifikátu, odesílá.

Nedílnou součástí Registrační žádosti je Finanční výkaz žadatele. Finanční výkaz slouží jako podklad pro vypracování hodnocení finančního a nefinančního zdraví žadatele, tzv. ratingu (podrobnější informace obsahuje příloha č. 8), jedná se o jedno z kritérií přijatelnosti. Formuláře se liší dle typu organizace (žadatele) a formy vedení účetnictví. Tento formulář si žadatel vybere a stáhne prostřednictvím eAccountu a vyplní ho podle aktuálně ukončeného účetního období. Data ve finančním výkazu jsou dokládána naskenovanými kopiemi rozvahy a výkazů zisků a ztrát za poslední dvě uzavřená účetní období. Posouzenému Finančnímu výkazu je přiřazeno ekonomické hodnocení.

Po odeslání Registrační žádosti se všemi požadovanými přílohami provede agentura CzechInvest její věcnou a formální kontrolu. Žadatel a jeho projekt projde hodnocením přijatelnosti včetně ekonomického hodnocení. Cílem je posoudit, zda je projekt v souladu s vyhlášenými podmínkami programu a jestli splňuje všechny předpoklady pro získání podpory dle podmínek programu. Informaci o výsledku obdrží žadatel elektronicky prostřednictvím systému eAccount. V případě, že bude žadatelova Registrační žádost schválena, sdělí agentura CzechInvest datum pro vznik způsobilých výdajů (od tohoto data mohou být výdaje vynaložené v souvislosti s projektem považovány za uznatelné) a lhůtu pro předložení Plné žádosti.



### **2.3.5. Plná žádost**

Celý proces vyplnění a odeslání Plné žádosti včetně všech požadovaných příloh probíhá také elektronicky prostřednictvím aplikace eAccount a je nutné toto provést ve lhůtě stanovené agenturou CzechInvest. Přístup k Plné žádosti je až po úspěšném předběžném posouzení přijatelnosti Registrační žádosti. Plná žádost je opět rozdělena na jednotlivé záložky [17]:

#### **1) Informace o projektu**

Základní informace o projektu jsou převzaty z Registrační žádosti a v rámci Plné žádosti je nutné doplnit další požadované údaje a to v souladu s požadavky programu. Evidenční číslo, (pod)program, název projektu a stručný popis projektu jsou přebírány z registrační žádosti a údaje v těchto polích nelze upravovat. Dále jsou zde doplněny informace o době trvání projektu. Datum zahájení projektu a ukončení projektu, jsou povinné údaje, které se vyplňují následně automaticky z harmonogramu projektu. Pro datum zahájení projektu je převzata hodnota data zahájení první realizované etapy. Pro datum ukončení projektu je převzata hodnota data ukončení poslední realizované etapy. Také adresy místa realizace projektu jsou převzaty ze schválené Registrační žádosti. Dále se zde uvádí % vyjádření u hlavního předmětu řešení projektu, které může nabývat hodnoty 0 - 100. V případě, že Plná žádost byla zpracovávána poradenskou firmou, uvádí se název této poradenské firmy.

#### **2) Harmonogram projektu**

Při etapizaci projektu se musí rozhodovat a postupovat dle pravidel pro etapizaci projektu. V případě, že projekt není etapizován, vyplní se údaje za první etapu. V rámci Harmonogramu projektu se zadávají informace o jednotlivých etapách projektu. Etapy se evidují v seznamu etap, kde je ke každé etapě nutné zadat stručnou charakteristiku, uvést datum zahájení a datum ukončení dané etapy. Poslední rovněž povinnou položkou je požadovaná dotace na danou etapu, která se uvádí v celých tisících Kč.

#### **3) Rozpočet - způsobilé výdaje**

Jedná se o záložku, kde se zadávají nejpodrobnější údaje o rozpočtu daného projektu (všechny způsobilé výdaje projektu), veškeré údaje musí být vyplněny pro každou etapu. Hodnoty se uvádějí v celých korunách.

#### **4) Rozpočet - zdrojová část**

V této části žadatel zachytí do tabulky veškeré zdroje potřebné k financování projektu po odečtení dotace. Suma zdrojů se musí rovnat sumě způsobilých výdajů. Všechny údaje jsou zobrazovány a požadovány v celých Kč. Konečná výše požadované dotace nesmí převýšit požadavek z Registrační žádosti. Celková požadovaná dotace pro projekt nesmí překročit procento míry podpory z celkových způsobilých výdajů projektu.

#### **5) Horizontální ukazatele**

Zde žadatel specifikuje dopad projektu na jednotlivé nabízené horizontální ukazatele. V rámci OPPI se evidují následující horizontální ukazatele:

##### ***a) Vliv na rovné příležitosti:***

Při posuzování rovných příležitostí se hodnotí jednak schopnost žadatele přispět k odstraňování nerovnosti a diskriminace obou pohlaví (zejména žen), ovšem spadá zde také možnost realizace sociální integrace ohrožených skupin obyvatelstva (hlavně dlouhodobě nezaměstnaných) a osob znevýhodněných.

*I. Projekt je zaměřen zejména na podporu rovných příležitostí* – hlavní náplní projektu je naplňování principu rovných příležitostí a přístupu k zaměstnání pro všechny výše vyjmenované ohrožené skupiny. Projekt využívá zmíněné formy pomoci (poradenství, rekvalifikace, tvorba pracovních míst) a pracuje přímo s cílovými skupinami.

*II. Projekt má pozitivní dopad na rovné příležitosti* - projekt se soustředí na jinou oblast, ovšem bere na zřetel i rovné příležitosti a svými důsledky napomáhá k jejich realizaci a podporuje je.

*III. Projekt je z hlediska rovných příležitostí neutrální* - projekt se problematikou rovných příležitostí vůbec nezabývá ani ji jinak neřeší. Nemá na rovné příležitosti žádný pozitivní vliv, ovšem není vůči nim v negativním postavení, tzn. nenapomáhá ve svých důsledcích k prohlubování sociálních indiferencí.

##### ***b) Vliv na životní prostředí:***

Při posuzování vlivu na životní prostředí se hodnotí, zda opatření, kroky a práce během realizace projektu a jeho finální výsledek nepoškozují životní prostředí nebo na něho nemají jiný negativní vliv, ať už přímý nebo nepřímý. Naopak, projekt a jeho výsledek by měl být k životnímu prostředí šetrný a v případě možnosti by mohl i

napomáhat k regeneraci životního prostředí. Projekt musí respektovat princip trvale udržitelného rozvoje.

*I. Projekt je zaměřen zejména na ochranu životního prostředí* - projekt se primárně soustředí na životní prostředí a jeho ochranu. Náplní projektu jsou aktivity typu: náprava způsobených škod a rekultivace poškozených území, efektivní využívání obnovitelných zdrojů a úsporu energie, projekt se snaží životní prostředí chránit a obnovovat, je k životnímu prostředí šetrný v maximální možné míře.

*II. Projekt je šetrný k životnímu prostředí* - projekt vystupuje vůči životnímu prostředí racionálně a snaží se být k němu v rámci možností šetrný, ovšem není to jeho hlavní náplní a prioritou. Nepředpokládá se zde významný vliv na životní prostředí.

*III. Projekt je ekologicky neutrální* - projekt na životní prostředí nemá žádný vliv nebo jej ovlivňuje pouze minimálně.

**c) *Vliv na udržitelný rozvoj***

*I. Projekt je zaměřen zejména na podporu udržitelného rozvoje*

*II. Projekt má pozitivní dopad na udržitelný rozvoj*

*III. Projekt je z hlediska udržitelného rozvoje neutrální*

**6) *Závazné ukazatele***

V této části žadatel specifikuje závazné ukazatele, kterých je povinen při realizaci projektu dosáhnout. Dále se vyplňují cílové hodnoty k datu (jedná se o datum ukončení projektu). V tabulce závazných ukazatelů se uvádí: cílová hodnota (je hodnotou daného ukazatele, kterou žadatel s koncem realizace projektu musí splnit) a instalace technologie (instalovanou technologií se rozumí: stroj, zařízení nebo soubor strojů, zařízení sloužících výrobě nebo obchodu).

**7) *Monitorovací ukazatele***

Monitorovací ukazatele slouží pro monitorování přínosů celého programu. U jednotlivých monitorovacích ukazatelů se evidují následující atributy: název, jednotka a výchozí hodnota - hodnota k uvedenému datu (k poslednímu uzavřenému účetnímu roku). Všechny ukazatele jsou vyplněny počáteční hodnotou 0. Vyplňují se následující monitorovací ukazatele:

**a) *Nově vytvořená přepočtená pracovní místa***

Uvádí skutečný počet nově vytvořených přepočtených pracovních míst spojených s realizací projektu na konci posledního uzavřeného účetního roku. Výchozí hodnota se uvádí k poslednímu uzavřenému účetnímu roku v den podání žádosti o podporu.

**b) *Nově vytvořená přepočtená pracovní místa, z toho ženy***

Specifikuje blíže výše uvedený ukazatel z pohledu žen.

**c) *Nově vytvořená přepočtená pracovní místa ve vědě a výzkumu***

Zaměstnancem ve vědě a výzkumu se rozumí výzkumní pracovníci, kteří přímo provádějí vědu a výzkum a dále pomocní, techničtí, administrativní a jiní pracovníci pracující na pracovištích vědy a výzkumu a ve firmě s formální vazbou pracovním poměrem, dohodou o pracovní činnosti a dohodou o provedení práce.

**d) *Nově vytvořená přepočtená pracovní místa ve vědě a výzkumu, z toho ženy***

Specifikuje blíže výše uvedený ukazatel z pohledu žen.

**e) *Přidaná hodnota***

Účetní přidaná hodnota: přidaná hodnota uvedena v řádku č. 11 výkazu zisku a ztráty. Uvádí se hodnota za poslední uzavřené roční účetní období.

**8) *Přílohy***

Před odesláním plné žádosti je nutné přiložit k projektu následující dokumenty:

**a) *Podnikatelský záměr/studie proveditelnosti***

Dokument musí být podán v předepsané struktuře, osnovu podnikatelského záměru tvoří následující oblasti:

- Identifikační údaje žadatele o podporu
- Podrobný popis projektu
- Technická specifikace projektu
- Časový harmonogram projektu
- Marketingová analýza
- Finanční analýza projektu
- Závěr

**b)      *Formulář pro hodnocení finanční realizovatelnosti projektu (FRP)***

Elektronický formulář má žadatel opět k dispozici v aplikaci eAccount. Tento formulář je rozdělen do dvou částí:

1.      *Finanční plán investičního projektu:* Identifikační údaje žadatele a základní údaje o projektu (celkové náklady, požadovaná dotace aj.) jsou do formuláře generovány z údajů z Registrační žádosti žadatele, slouží jako informace o limitech, které nelze v Plné žádosti překročit. Údaje však mohou být do dalších polí upraveny a zpřesněny (odchyly jsou možné pouze směrem dolů).

*Cash flow projektu:* V této části formuláře žadatel vyplňuje projektované hodnoty výnosů, nákladů a oběžného kapitálu. Vstupní data musí být vyplněna pro jednotlivé roky, počínaje rokem plánovaného začátku realizace. Žadatel zadává hodnoty pro jednotlivé roky.

2.      *Finanční plán celého podniku:* Tato část formuláře je určena k hodnocení ekonomické efektivnosti celé firmy. Do tabulky žadatel vyplňuje údaje z Rozvahy a Výkazu zisků a ztrát ve zkráceném rozsahu. Žadatel výkaz vyplňuje na dobu trvání projektu do termínu plánovaného ukončení provozování investice, nejdéle však 10 let.

**c)      *Příloha k účetní závěrce – za poslední uzavřený účetní rok***

**9)      *Prohlášení a závazky***

Poslední záložka obsahuje seznam prohlášení a závazků, ke kterým se žadatel musí souhrnně pravdivě vyjádřit a všechna prohlášení potvrdit. V rámci této záložky má žadatel možnost odeslat Plnou žádost. Po odeslání Plné žádosti včetně požadovaných příloh proběhne v agentuře CzechInvest její kontrola. Informaci o výsledku kontroly získá žadatel opět elektronicky přes eAccount. V případě správnosti Plné žádosti bude projekt postoupen do dalšího hodnocení, v opačném případě bude Plná žádost z dalšího hodnocení vyřazena a žadatel dostane vyrozumění o důvodu jejího zamítnutí. V případě schválení projektu agentura elektronicky zašle také Podmínky poskytnutí dotace společně s výzvou k jejich podpisu a dalšími instrukcemi. [1,6]

## **2.4. STRATEGICKÁ ANALÝZA**

### **2.4.1. Porterův model pěti konkurenčních sil**

Tato metoda je jednou z nejdůležitějších součástí analýzy vnějšího prostředí podniku. Vychází ze systematické analýzy vlivů působících na jednotlivé podniky, které vstupují a realizují své produkty na trhu. Porterův model charakterizuje konkurenční okolí podniku. O konkurenceschopnosti podniku (zda může být úspěšný či nikoli) na daném trhu rozhoduje působení následujících pěti faktorů:

#### **a) *Vliv zákazníků (odběratelů)***

Zákazníci mohou ovlivňovat ziskovost odvětví tlakem na kvalitu či cenu produkce. Působit mohou různé faktory např. koncentrace, kupní síla zákazníků či jejich preference, citlivost na kvalitu produktů.

#### **b) *Vliv dodavatelů***

Dodavatelé jsou do značné míry cenotvorným faktorem tj. určují cenu produkce.

#### **c) *Vstup nových konkurentů na trh***

Hrozba vstupu nových konkurentů je ovlivněna především ziskovostí a dostupností daného odvětví, velikostí podniku, dostupnosti distribučních kanálů a také vládní politikou.

#### **d) *Hrozba substitučních výrobků***

Čím snadnější je možnost nahradit dané produkty substitučními výrobky, tím je odvětví méně atraktivní. Výrobky, které se dokážou funkčně vzájemně nahradit, znamenají vždy pro stávající produkty ohrožení.

#### **e) *Konkurence v oboru***

Rivalita mezi existujícími podniky je výsledkem snahy jednotlivých podniků vylepšit si své tržní postavení. Je ovlivňována těmito faktory: stupněm koncentrace konkurentů, mírou diferenciací výrobků, velikostí trhu, strukturou nákladů. [5, 10]

### **2.4.2. PEST analýza**

Smyslem této analýzy je formulovat odpovědi na otázky:

- Které z faktorů vnějšího prostředí mají vliv na podnik?
- Jaké jsou možné účinky těchto faktorů na činnost podniku?
- Které z faktorů ovlivňující chování podniku budou v blízké budoucnosti nejdůležitější?

Analýza zahrnuje faktory politické, ekonomické, sociálně kulturní a technologické. Velmi často je analyzován také legislativní segment, konečná analýza je pak vyjádřena zkratkou SLEPT. Dále je zde rostoucí význam ekologie tj. analýza životního prostředí, v tomto případě hovoříme o PESTE nebo SLEPTE analýze.

**a) *Politické faktory***

Podnik ovlivňují především zákony, nařízení, regulace zahraničního obchodu, daňová politika a také celá politická situace v zemi. Nestabilita v této oblasti může vyvolat nedůvěru investorů.

**b) *Ekonomické faktory***

Ekonomické faktory souvisejí především s toky peněz, služeb, zboží, informací a energie. Pro podnik jsou rozhodující faktory jako je vývoj domácího hrubého produktu, nabídka peněz, úroková míra, inflace, nezaměstnanost, daňové sazby.

**c) *Sociálně kulturní faktory***

Jedná se o faktory související se způsobem života lidí, jejich životních hodnot, které ovlivňují chování obchodních partnerů, zákazníků i zaměstnanců. Zahrnuje se zde životní styl, náboženství, tradice, úroveň vzdělání, mobilita obyvatel, přístupy k volnému času a práci.

**d) *Technologické faktory***

Podnik by měl sledovat technologický vývoj a způsob produkce, v daném sektoru, který by mohl společnosti přinést konkurenční výhodu. Analýza se zabývá novými objevy, vynálezy a patenty, transferem technologií, mírou zastarání výrobních prostředků. [4,9]

### **2.4.3. Analýza vnitřního prostředí**

Strategické možnosti podniku jsou výsledkem zohlednění nejen podmínek externího prostředí, ale také záleží na vnitřních silách a schopnosti podniku omezit nedostatky. Pilířem úspěšné strategie je její soulad mezi podnikovými zdroji, schopnostmi s podmínkami vnějšího prostředí. Do vnitřního prostředí podniku patří finanční, lidské a materiálové zdroje, tj. zaměstnanci, organizační struktura, firemní kultura, etika, materiálové prostředí. Jedná se o faktory, které mohou být podnikem řízeny a ovlivňovány. Hodnocení vnitřního prostředí tvoří: analýza finanční situace, logistiky,

výroby a její technologie, marketingu, prodeje, lidských zdrojů, úroveň řízení a organizace práce, infrastruktury, atd. [4]

#### **2.4.4. SWOT analýza**

SWOT analýza je metoda pomocí, které můžeme identifikovat silné (Strenghts) i slabé (Weaknesses) vnitřní stránky podniku, příležitosti (Opportunities) a ohrožení (Threats) ve vnějším okolí podniku. Analýza je součástí strategického plánování společnosti. Prostřednictvím této analýzy je možné komplexně vyhodnotit fungování firmy (podnikatelského záměru) a nalézt problémy nebo naopak nové možnosti růstu.

##### **Silné stránky:**

- dobrá pověst
- vlastní technologie
- schopný management
- nízké výrobní náklady
- známá značka
- potenciál k inovaci
- široký sortiment produktů

##### **Slabé stránky:**

- krátká tradice
- omezené výrobní kapacity
- absence motivace zaměstnanců
- nejasný strategický záměr či chybějící strategie
- vysoké náklady na výrobu
- nekvalifikovaní zaměstnanci

##### **Příležitosti:**

- vstup na nové trhy
- rozšíření výrobního programu
- zavedení nových technologií
- růst odvětví



**Hrozby:**

- vstup nových konkurentů na trh
- nepříznivé legislativní normy
- nízká kupní síla obyvatelstva
- silné postavení klíčových konkurentů
- rostoucí prodej substitutů
- měnící se potřeby a vkus zákazníků [5,9]

**3. CHARAKTERISTIKA PODNIKU**

Obchodní jméno: Zbyněk Urbaník

Sídlo: Dělnická 157, 79326 Vrbno pod Pradědem

IČ/DIČ: 12673820/CZ6502011637

Firma Zbyněk Urbaník (dále jen společnost) byla zaregistrována v roce 1990, jako fyzická osoba podnikající dle Živnostenského zákona. Společnost se v počátku orientovala na obchodní činnost, zámečnictví a nástrojařství. V současné době zaměstnává 8 zaměstnanců. Hlavním předmětem podnikání společnosti je :

- výroba pryžových výrobků
- opravy vstřikovacích lisů
- výroba náhradních dílů pro vstřikovací lisy

Výroba pryžových produktů a náhradních dílů pro vstřikovací lisy probíhá v pronajatých nemovitostech. Opravy vstřikovacích lisů provádí společnost převážně externě na daném vadném zařízení. Pryžové výrobky společnost vyrábí z již nepoužitelných elektrických kabelů. Společnost vlastní certifikát STO – 2003 – 0548/P (stavební technické osvědčení na plastové dlaždice).

## **4. PRAKTICKÁ ČÁST**

### **4.1. STRATEGICKÁ ANALÝZA**

#### **4.1.1. Porterův model pěti konkurenčních sil**

##### **a) *Zákazníci***

Společnost se zaměřuje především na drobné regionální živnostníky, kteří odebírají veškerou produkci. Odběrateli jsou: firma Foltýn, Filipčík, bytová družstva a další drobní podnikatelé.

##### **b) *Dodavatelé***

Generálním dodavatelem je firma Ecorecykling s.r.o., která plně pokrývá požadavky společnosti. V případě navýšení produkce bude uzavřena smlouva s dodavatelskou společností Ekoplast s.r.o..

##### **c) *Noví konkurenti***

Vzhledem k dopadům světové krize, kdy dochází k propadu produkce v daném oboru a z hlediska specifické technologie využívané pro výrobu se nepředpokládá vznik nových společností.

##### **d) *Substituční výrobky***

Poskytovateli těchto výrobků jsou také výše uvedené konkurenční společnosti. Předností analyzované společnosti je však používaná technologie, ze které plyne takřka bezkonkurenční cena produktů. Substitučními výrobky mohou být asfaltové, betonové, pálené či plechové střešní tašky. U podlahové krytiny to mohou být polyuretanové, PVC podlahy.

##### **e) *Konkurence v oboru***

Konkurence je poměrně značná. Silnou stránkou podniku je však vlastní výrobek nezávislý na sub-dodavatelích a nízké výrobní náklady. V České republice pryžové výrobky (podlahová a střešní krytina) vyrábějí firmy: Sittech s.r.o., Brased Eurotextil CZ s.r.o., DS Industry s.r.o., OM Trade s.r.o.. V Moravskoslezském kraji jsou to společnosti: Sotallia a.s. a Cappaco.

#### **4.1.2. PEST analýza společnosti**

##### **a) *Politické faktory***

Česká republika se v současné době vyznačuje poměrně stabilní politickou situací. Za vážnější problém lze označit složitou a rychle se měnící legislativu a nedostatečnou dotační politiku z fondů EU (nečerpání v přidělené kvótě pro ČR, zdlouhavé rozhodování o přidělení dotace). Společnost již sedm měsíců čeká na rozhodnutí o přidělení dotace, přestože veškeré náležitosti byly splněny.

##### **b) *Ekonomické faktory***

Společnost se úspěšně vyrovnala s hospodářskou krizí. Nakoupením nové technologie a uvedením nového výrobku na trh došlo k nárůstu produkce, nárůstu zaměstnanosti a souvisejících kvalitativních ekonomických ukazatelů.

##### **c) *Sociálně kulturní faktory***

Sídlo společnosti se nachází v regionu poznamenaného vysokou nezaměstnaností, s nízkou kupní silou obyvatel. Společnosti se podařilo jednak získat potřebnou pracovní sílu a jednak se prosadit na regionálním trhu.

##### **d) *Technologické faktory***

Firma věnuje zvýšenou pozornost technologickému rozvoji. V roce 2009 investovala do nového strojního zařízení 6,5 mil. Kč. Tato investice měla zásadní význam pro další rozvoj a restrukturalizaci společnosti. Ve svém oboru má k dispozici špičkovou technologii.

##### **e) *Ekologické faktory***

Dá se říct, že společnost je plně ekologická. Vstupní surovina pro výrobu rozhodujících produktů pochází z recyklovaného odpadu a rovněž veškeré pryžové výrobky jsou recyklovatelné.

### **4.1.3. Analýza vnitřního prostředí společnosti**

#### **1) Marketingové a distribuční faktory**

##### **Obchodní koncepce-marketingový mix**

##### **Výrobek**

Po pryžových výrobcích je stále poptávka. Pořízení nového technologického zařízení umožnilo uvést na trh (regionální) nové výrobky, které jsou dobře prodejné. Je předpokládána i potencionální budoucí poptávka.

##### **Cena a cenová politika**

Cena je stanovována pomocí kalkulací. Vzhledem k vedení účetnictví (daňová evidence) jsou používané podklady nepřesné a vychází se spíše z praktických zkušeností. Společnost se snaží prosadit na trhu zejména nízkou cenou.

##### **Distribuční politika**

Veškeré dodávky jsou realizovány přímou formou t.j. výrobce – odběratel bez mezičlánků. Byly dělány pokusy o distribuci přes větší stavební společnosti, avšak jejich vysoké marže by prodražily výrobky.

##### **Propagace**

V současnosti společnost komunikuje se zákazníky dost pasivně – telefonická komunikace. V sídle společnosti je stálá expozice výrobků, kde jsou k dispozici i propagační materiály. V budoucnu budou zřízeny internetové stránky.

#### **2) Faktory poskytování služeb a řízení**

Společnost je významným způsobem orientována na opravu vstřikovacích lisů a výrobu příslušenství a náhradních dílů. Tato činnost je poměrně specifická a je prováděna na území České a Slovenské republiky.

#### **3) Faktory podnikových a pracovních zdrojů**

##### **Image a prestiž**

Společnost je ve svém oboru známým pojmem po jejichž poskytovaných službách a produkovaných výrobcích je stále větší poptávka. V současné době byl zahájen

dvousměnný provoz a uvažuje se o provozu nepřetržitém. Toto má za následek zvýšené využití stávajících kapacit a přijímání nových zaměstnanců.

### **Řízení lidských zdrojů**

Vzhledem k velikosti společnosti neexistuje samostatné oddělení řízení lidských zdrojů. Personální politika je v pravomoci vedení společnosti. Snahou je mít ve společnosti profesně vyvážený kolektiv a zastupitelnost jednotlivých profesí.

### **Odměňování a motivace zaměstnanců**

Dělnické profese jsou odměňovány jednicovou mzdou. Vedení společnosti je odměňováno smluvním platem. Veškeré odměňování se odvíjí od dosaženého výsledku hospodaření, odvedené kvality práce a plnění termínů dodávek. Zaměstnanecké benefity zatím nebyly zavedeny.

### **Podniková kultura**

Pracovní kolektiv je stabilizovaný a jeho fluktuace je minimální. Dvakrát ročně jsou organizovány společenské akce zaměřené na sportovní vyžití. Vazby mezi zaměstnanci jsou utvářeny na základě společenského života v obci.

## **4) Výroba**

### **Výrobní technologie**

Výrobní technologie se odvíjí od výrobního programu a vychází z praktických zkušeností. Technologické postupy v písemné formě jsou ve společnosti spíše výjimkou.

### **Výrobní kapacity**

Pořízením nových strojů se výrazným způsobem zvýšily výrobní kapacity. To umožnilo jednak zvýšit vlastní produkci a také kooperovat s dalšími výrobci v oboru. Kooperace se úspěšně rozvíjí a tím dochází k naplnění výrobních kapacit.

### **Výrobní zařízení**

Technologické zařízení je asi z 50 % poměrně zastaralé (obráběcí stroje), ale postačující k současným požadavkům a z 50% nové (vstřikovací lisý a příslušenství) používané k výrobě pryžových produktů.

### **Materiálové a surovinové zabezpečení**

Pro zajištění servisních činností a výrobu náhradních dílů je zásobování bezproblémové. U pryžových výrobků je závislé prakticky na jednom dodavateli.

### **Jakost**

Na jakost je kladen vysoký zřetel, k výrazné zmetkovitosti nedochází. Jsou prováděny pouze namátkové kontroly. Společnost nevlastní jakostní certifikáty. Riziko je u nových výrobků, kde společnost garantuje dvacetiletou záruku. Teprve praxe ukáže skutečnost, zda hrozí riziko reklamací.

#### **4.1.4. Ekonomická analýza**

Vzhledem k tomu, že společnost vede daňovou evidenci nelze sestavit klasické finanční výkazy a udělat finanční analýzu.

Tab. 5.1. : Výkaz o majetku a závazcích

<b>Výkaz o majetku a závazcích v tis. Kč</b>		
	<b>2007</b>	<b>2008</b>
<b>Majetek</b>		
Dlouhodobý hmotný majetek	704	643
Peněžní prostředky v hotovosti	58	19
Peněžní prostředky na BÚ	-76	-260
Pohledávky	1255	982
<b>Majetek celkem</b>	<b>1941</b>	<b>1384</b>
<b>Závazky</b>	<b>1303</b>	<b>1549</b>
<b>Rozdíl (jmění)</b>	<b>638</b>	<b>-165</b>

Zdroj : Vlastní zpracování

Tab. 5.2. : Výkaz příjmů a výdajů

<b>Výkaz příjmů a výdajů</b>		
	<b>2007</b>	<b>2008</b>
<b>Příjmy</b>		
Prodej výrobků a služeb	5893	8062
<b>Příjmy celkem</b>	<b>5893</b>	<b>8062</b>
<b>Výdaje</b>		
Nákup materiálu	4324	5860
Mzdy	1417	1655
Pojistné	8	12
<b>Výdaje celkem</b>	<b>5749</b>	<b>7527</b>
<b>Rozdíl mezi příjmy a výdaji</b>	<b>144</b>	<b>535</b>

Zdroj: Vlastní zpracování

Tab. 5.3. : Plánovaný vývoj tržeb, nákladů a zisku společnosti

<b>Plánovaný vývoj tržeb, nákladů a zisku společnosti v tis. Kč</b>										
	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
Tržby za prodej vlastních výrobků a služeb	6200	7500	7500	7800	7800	8000	8000	8500	8500	8500
Náklady	5975	7422	7446	7907	7977	8097	7725	8200	8259	8370
<b>Zisk</b>	<b>225</b>	<b>78</b>	<b>54</b>	<b>-107</b>	<b>-177</b>	<b>-97</b>	<b>275</b>	<b>300</b>	<b>241</b>	<b>130</b>

Zdroj: Vlastní zpracování

Tržby za prodej vlastních výrobků a služeb byly ve výchozím roce tj. v roce 2009 ovlivněny probíhající hospodářskou krizí, která se projevila zejména v počátku roku nedostatečnou zakázkovou náplní. Přesto již v tomto roce bylo dosaženo cca 300 tis. Kč tržeb za nové pryžové výrobky, které jsou předmětem dotační žádosti. Doba udržitelnosti růstu tržeb je předpokládána do roku 2018, kdy jejich hodnota činí 8 500 tis. Kč.

Tržby jde rozdělit na dvě základní části. Za první se jedná o servisní činnost, která se skládá jednak z oprav vstřikovacích lisů a jednak z výroby náhradních dílů pro lisy a jejich příslušenství. Za druhé se jedná o pryžové výrobky zejména podlahové a střešní krytiny.

Výše tržeb pro léta 2009 – 2011 byla stanovena na základě předběžných dohod a objednávek. Pro léta 2012 – 2018 na základě empirických znalostí a odborném odhadu

vývoje trhu. V tržbách jsou zahrnuty i výnosy za nové výrobky (předmět dotace), které činní v průměru 1 800 tis. Kč ročně.

Náklady jsou úměrné vývoji tržeb a jsou ovlivněny především spotřebou elektrické energie a materiálu jejichž položky činí v průměru 4 700 tis. Kč ročně. Další významnou položkou jsou odpisy, zejména nově pořízeného majetku (předmět dotace), které činní 6 500 tis. Kč a jsou uplatněny v letech 2009 – 2014. Další nákladovou položkou jsou osobní náklady, kde je zohledněno přijímání nových zaměstnanců v souladu s projektem. Podrobnější rozbor nákladů a tržeb je zobrazen v Příloze č. 19, Výkaz zisků a ztrát.

Při tvorbě těchto výkazů (třetí čtvrtletí 2009) bylo uvažováno pouze s jednosměrným provozem. V průběhu prvního čtvrtletí 2010 byl zahájen dvousměnný provoz k pokrytí zvýšených požadavků odběratelů. To znamená, že jsou předpoklady pro překročení výše uvedených plánovaných hodnot.

#### **4.1.5. SWOT analýza společnosti**

##### **Silné stránky:**

- Známá značka v oblasti vstřikovacích lisů a pryžových výrobků
- Poměrně dlouhá tradice (19 let podnikání)
- Vize odkoupení výrobního areálu a jeho následná rekonstrukce
- Finanční stabilita – možnost nových investic
- Profesionálně stabilizovaný a vyvážený pracovní kolektiv
- Pořízení nové špičkové výrobní technologie – vstřikovací lis s příslušenstvím
- Možnost kooperace
- Produkce nových výrobků

##### **Slabé stránky:**

- Volná výrobní kapacita
- Nutnost rekonstrukce výrobních hal
- Značná závislost na dodavateli



- Zastaralý vozový park
- Výrobky nemají dostatečnou certifikaci
- Slabší marketing
- Neexistence ekonomických rozborů – vedení daňové evidence

#### **Hrozby:**

- Vstup zahraniční konkurence
- Prohloubení hospodářské krize
- Nové výrobky uvedené na trh ještě nemohly být dlouhodoběji otestovány praxí – možnost reklamací (dvacetiletá záruka)

#### **Příležitosti:**

- Disponibilní volná výrobní kapacita (zavedení nepřetržitého provozu)
- Možnost subdodávek
- Možnost vyrábět výrobky podobného charakteru
- Zapojení se svými výrobky do státního programu Zelená úsporám

#### **4.1.6. Strategie společnosti**

Strategickým cílem společnosti je její restrukturalizace a přizpůsobení výrobního programu současným potřebám trhu. Pořízení nového technologického zařízení umožní firmě uvedení nových výrobků na český, zejména regionální trh, zvýšení obratu, přidané hodnoty a zisku společnosti. Tím dojde k nárůstu konkurenceschopnosti a vylepšení pozice na trhu. Nová technologie ovlivní významnou měrou snížení nákladů, zejména spotřebu elektrické energie a umožní rozšíření výrobní kapacity.

Významným přínosem pro firmu je získávání vstupní suroviny pro výrobu nových výrobků prakticky za nulovou hodnotu (recyklovaný odpad), což se projeví v ceně výrobků. Nízké náklady a cena jsou nejsilnější strategickou zbraní společnosti. Separací odpadu se navíc získá druhotná, na trhu požadovaná surovina, měď a hliník, kterou společnost dále prodává.

Realizací projektu, na který je podaná žádost o dotaci, dojde k výraznému růstu výrobní kapacity, což se projeví ve zvýšení odbytu o cca 21 % a zůstává rezerva pro jeho

další růst. Společnost svůj další rozvoj zakládá na stabilizovaném profesním kolektivu, vlastních výrobcích, silném know – how a dobrých dlouholetých dodavatelsko odběratelských vztazích.

Z hlediska odbytu se společnost bude zprvopočátku orientovat na drobné živnostníky a postupně získávat další zákazníky. Snaha je provádět distribuci i přes větší dodavatelské společnosti stavebních materiálů (problémem bude vysoká marže, která prodražuje výrobky společnosti). Propagace výrobků bude prováděna pomocí letáků, expozicí nabídky v sídle společnosti, účasti na veletrzích. Cílovým stavem by měl být internetový prodej.

Pokud **bude dotace přidělena**, bude to mít pro společnost zásadní význam. Z přidělených finančních prostředků budou vykoupeny pozemky a budovy pro podnikání, které jsou momentálně v pronájmu a bude provedena jejich rekonstrukce. Další zvýšené požadavky odběratelů by nebyla společnost schopna uspokojit bez pořízení dalších nových technologií. Realizací projektu dochází také ke zvýšení spotřeby energií, proto chce společnost realizovat výrobu elektrické energie fotovoltaickou cestou, která by sloužila k částečnému pokrytí nákladů na elektrickou energii, její výstavba je však rovněž vázána na přidělení dotačních prostředků.

Pokud **nebude dotace přidělena**, nebude možno realizovat v nejbližším časovém horizontu veškeré zvažované projekty. To bude mít vliv na další snižování nákladů a následně na kalkulaci ceny výsledných produktů. Společnost bude muset zůstat ve stávajících pronajatých nemovitostech, což má značný význam pro její další rozvoj a stabilizaci.

## **4.2. POSTUP PŘEDLOŽENÍ ŽÁDOSTI O DOTACI**

### **4.2.1. Zpracování podnikatelského záměru**

Podnikatelský záměr společnosti je zaměřen na projekt nazvaný Pořízení nové technologie – nový výrobek. Jedná se o produkt protiskluzové, mrazuvzdorné podlahy, jde o vysoce kvalitní plastovou podlahu. Základním prvkem tohoto systému je deska 330x330x8 mm. Prvek je pružný a ohebný. Jednotlivé díly systému do sebe zapadají, tvoří pevný a kompaktní celek. Provedení povrchu dílů je protiskluzové, povrch je rovný s jemnou strukturou. Výrobek je vhodný pro průmyslové haly, skladiště, garáže, atd.. Vstupní surovinou je odpad z recyklovaných elektrických kabelů. Výrobek se vyrábí

přímým vstřikováním do formy na lisech plastových hmot. Pořízením nové technologie se rozumí koupě vstřikovacího lisu, formy, sušícího zařízení a nasávacího zařízení. Druhým produktem tohoto podnikatelského záměru je střešní krytina, u níž se jedná o shodný technologický postup jako u krytiny podlahové. Ve své kategorii se jedná o špičkové výrobky. Prodejní cena podlahové krytiny je 130,- Kč/m<sup>2</sup> a střešní krytiny 150,- Kč/m<sup>2</sup>. Hlavním cílem je uvedení a zejména prodejnost výrobku na českém, převážně regionálním trhu.

Generálním dodavatelem je firma Ecorecykling s.r.o., která dodává vstupní suroviny pro výrobu produktů. Z počátku bude odbyt zajišťován zejména přes malé firmy. Z provedeného průzkumu a zejména vzhledem k cenám produktu je na českém trhu prostor pro jeho uvedení. Již v současné době je zájem, zejména ze strany drobných živnostníků v regionu. Nové možnosti se naskýtají v rámci programu Zelená úsporám, kde dochází k rekonstrukci objektů a společnost může nabídnout střešní krytinu.

Přínosem uvedení nového výrobku na trh bude zvýšení obrátu, přidané hodnoty a zisku společnosti. Dále pak nárůst konkurenceschopnosti a tím vylepšení pozice na trhu, nárůst počtu pracovních míst min. o 3 zaměstnance (tj. o 37,5%). Významným přínosem pro firmu je možnost získat vstupní surovinu pro výrobu nového výrobku prakticky za nulovou hodnotu (recyklovaný odpad). Realizací projektu dojde k výraznému růstu výrobní kapacity, což se projeví ve zvýšení odbytu o cca 21% a zůstává rezerva pro jeho další růst. Společnost svůj další rozvoj zakládá na stabilizovaném profesním kolektivu, vlastních výrobcích, silném know – how a dobrých dlouholetých dodavatelsko-odběratelských vztazích. Projekt je šetrný k životnímu prostředí. Dojde ke snížení spotřeby elektrické energie na jednotku produkce.

#### **4.2.2. Volba operačního programu a podprogramu**

Projekt společnosti spadá pod Operační program podnikání a inovace. Řadí se do prioritní osy č. 2 (viz. Příloha č. 4), kterou je Rozvoj firem a naplňuje požadavky programu Rozvoj. Pro podání žádosti jsem zvolila druhou výzvu programu Rozvoj. V níž bylo stanoveno období pro podání Registrační žádosti od 15. dubna do 15. července 2009 a Plné žádosti od 1. července do 15. září 2009.

### 4.2.3. Získání elektronického podpisu

Pro získání elektronického podpisu jsem si zvolila Českou poštu. Na jejichž internetových stránkách jsem si stáhla požadované formuláře, které jsem vyplnila (Příloha č. 10 a 11) a společně s plnou mocí (Příloha č. 9) doručila na kontaktní pracoviště poskytovatele. Kde mi certifikát aktivovali.

### 4.2.4. Založení Master účtu

Založení Master účtu jsem provedla na internetových stránkách agentury CzechInvest prostřednictvím aplikace eAccount. Celý proces založení účtu sestává ze sedmi kroků:

#### 1. krok

Přihlášení      **Založení Master účtu**      Přihlášení certifikátem

**Založení master účtu**

**Souhlas s podmínkami pro založení Master účtu** krok 1/7

Obecné informace o postupu a podmínkách založení master účtu

Informace o založení Master účtu

V následujících krocích budete požádáni o vyplnění informací o společnosti (organizaci), která žádá o přístup do aplikace eAccount a bude spravovat projekty jí založené. Firma vlastníci Master účet (hlavní účet žadatele) je hlavním garantem projektu, v rámci kterého žádá o podporu, a zároveň je garantem všech informací vztahujících se k projektu.

Master účet (neboli hlavní účet) spravuje všechny projekty žadatele. Žadatel v rámci svého Master účtu může založit jemu podřízené uživatele (osoby), kterým následně přiděluje projekty a oprávnění s těmito projekty provádět jednotlivé akce - kdo a co může dělat s konkrétním projektem.

K jedné společnosti (jednomu IČ) je možné založit pouze jeden Master účet. Pokud již společnost s Vámi zadaným IČ v systému existuje, budete na tuto skutečnost upozorněni hláškou. V takové případě se obraťte s dotazem na provozovatele aplikace.

Odpovědnost za veškeré činnosti prováděné v Master účtu a jím podřízených uživateli nese firma vlastníci Master účet.

☒ Souhlasím s výše uvedenými podmínkami \*

Další

## 2. krok



PřihlášeníZaložení Master účtuPřihlášení certifikátem

**Založení master účtu** Nápověda

Zadejte přihlašovací údaje žadatele krok 2/7

**Identifikační údaje**

Jméno \*

Příjmení \*

E-mail \*

**Přihlašovací údaje**

Přihlašovací jméno \*(Minimálně 5 znaků)

Heslo \*(Minimálně 8 znaků. Heslo musí obsahovat min. 3 číslice)

Potvrzení hesla \*



**Upozornění:**  
Uživatelské heslo a jméno si dobře zapamatujte a chraňte před případným zneužitím.  
Pod těmito přihlašovacími údaji se budete přihlašovat do systému.

V případě ztráty hesla si bude třeba předem domluvit schůzku na některé z regionálních kanceláří CzechInvest (seznam regionálních kanceláří naleznete na oficiálních stránkách Czechinvest v sekci "Kontakty") a osobně se dostavit, prokázat se oprávněním ke změně hesla od firmy vlastníci Master účet, a společně se správcem aplikace toto heslo změnit.


PředchozíDalší

Pozn. Hvězdička (\*) označuje povinné položky.  
Vložené údaje budou odeslány a uloženy až v posledním kroku.

## 3. krok



PřihlášeníZaložení Master účtuPřihlášení certifikátem

**Založení master účtu**

Zadejte základní informace o žadateli krok 3/7

Právní forma101 - Fyz. os. podnik dle ŽZnezap. v OR

Titul před Jméno \* Příjmení \* Titul za

Obchodní jméno \*

IČ \* DIČ RČ \*



Vyhledat v ARES

PředchozíDalší


Pozn. ARES vyhledává v případě současného vyplnění údajů IČ a Obchodního jména vždy dle IČ.

Pozn. Hvězdička (\*) označuje povinné položky.  
Vložené údaje budou odeslány a uloženy až v posledním kroku.


## 4. krok



PřihlášeníZaložení Master účtuPřihlášení certifikátem

**Založení master účtu**




Oblast podnikání krok 4/7

Žadatel je MSP dle Nařízení Komise č. 70/2001  ☒ Žadatel je plátcem DPH ☒

Velikost podniku

Hlavní oblast podnikání dle CZ-NACE \* (Výběr lze provést tlačítkem vpravo)

Vedlejší oblast podnikání (Výběr lze provést tlačítkem vpravo)

Název	
Ostatní maloobchod v nespecializovaných prodejnách	
Výroba ostatních plastových výrobků	
Výroba zámků a kování	

Pozn. Hvězdička (\*) označuje povinné položky.  
Vložené údaje budou odeslány a uloženy až v posledním kroku.

## 5. krok



PřihlášeníZaložení Master účtuPřihlášení certifikátem

**Založení master účtu** **Nápověda**

Zadejte sídlo a kontakty žadatele krok 5/7

Ulice	<input type="text" value="Dělnická"/>	Č.p.	<input type="text" value="157"/>	Č.or.	<input type="text"/>	PSČ *	<input type="text" value="79326"/> (např. 11800)
Obec *	<input type="text" value="Vrbno pod Pradědem"/> ...	ORP	<input type="text" value="Bruntál"/>				
Okres	<input type="text" value="Bruntál"/>	Kraj	<input type="text" value="Moravskoslezský"/>				

**Kontakty žadatele**

E-mail *	<input type="text" value="zbynekurbanik@atlas.cz"/>	Telefon	<input type="text"/>
Mobil *	<input type="text" value="602969495"/> (např. 802602602)	Fax	<input type="text"/>

Pozn. Hvězdička (\*) označuje povinné položky.  
Vložené údaje budou odeslány a uloženy až v posledním kroku.



## 6. krok



PřihlášeníZaložení Master účtuPřihlášení certifikátem

**Založení master účtu** **Nápověda**

**Detail statutárního zástupce** (V případě fyzické osoby zadejte pouze jméno a příjmení fyzické osoby) krok 6/7

Titul před	<input type="text"/>	Jméno *	<input type="text" value="zbyněk"/>	Příjmení *	<input type="text" value="urbaník"/>	Titul za	<input type="text"/>
E-mail *	<input type="text" value="zbynekurbanik@atlas.cz"/>			Pozice ve společnosti			<input type="text"/>
Telefon	<input type="text"/>			Mobil *	<input type="text" value="602969495"/>	(např. 602602602)	
Fax	<input type="text"/>						

Pozn. Hvězdička (\*) označuje povinné položky.  
Vložené údaje budou odeslány a uloženy až v posledním kroku.

## 7. krok



PřihlášeníZaložení Master účtuPřihlášení certifikátem

**Založení master účtu**

**Elektronický podpis žádosti o založení Master účtu** krok 7/7

Podmínky pro zřízení a užívání uživatelského účtu v systému eAccount  
(dále jen „Podmínky“)

Článek 1.

V následujícím textu těchto Podmínek se těmito pojmy rozumí :

Držitel Master účtu nebo též Držitel – právnická či fyzická osoba v jejíž prospěch je Master účet zřízen.

eAccount – aplikace určená žadateli o finanční podporu v rámci Operačního Programu podnikání a inovace (OPPI) jako prostředek

Pozn. Hvězdička (\*) označuje povinné položky.  
Vložené údaje budou odeslány a uloženy až v posledním kroku.

#### **4.2.5. Registrační žádost**

Registrační žádost (Příloha č. 12) jsem také vyplnila a odeslala prostřednictvím aplikace eAccount společně s požadovanými přílohami, kterými jsou Finanční výkaz o majetku a závazcích žadatele (Příloha č. 13) a daňové výkazy z posledních dvou účetních období tj. daňové přiznání za rok 2007 a 2008 doložené fotokopii (Příloha č. 14 a 15). Ministerstvem průmyslu a obchodu bylo zasláno oznámení, že registrační žádost byla posouzena jako přijatelná, bylo stanoveno datum pro způsobilost výdajů s datem od 15.6.2009. Tímto dopisem jsme byli také vyzváni k předložení Plné žádosti do data 31.7.2009 (Příloha č. 16).

#### **4.2.6. Plná žádost**

Plnou žádost (Příloha č. 17) jsem vyplnila a odeslala obdobným způsobem jako žádost Registrační společně s přílohami, kterými jsou Podnikatelský záměr (Příloha č. 18), zpracovaný dle předepsané struktury programu Rozvoj a formulář pro hodnocení finanční realizovatelnosti projektu (Příloha č. 19).

#### **4.2.7. Výběrové řízení**

Předmětem dotace je pořízení strojního zařízení, které přesahuje celkovou hodnotu 500 000 Kč. Společnost je tedy povinna poskupovat dle pravidel pro výběr dodavatelů tj. podle zákona č. 137/2006 sb., o veřejných zakázkách.

V první fázi procesu výběrového řízení, jsme zpracovali zadávací dokumentaci (Příloha č. 21). Ve stejném časovém horizontu jsme nechali zveřejnit vyhlášení zakázky v Obchodním rejstříku (v elektronické verzi). Uchazeči pak měli 30 dní, od data vyhlášení zakázky, pro předkládání nabídek. Dále bylo třeba stanovit hodnotitelskou komisi, která má 3 členy (Příloha č. 22). Každý z členů musel podepsat Prohlášení o nestrannosti a důvěryhodnosti (Příloha č. 23). Dne 30.9. 2009 se tato komise sešla, otevřela obálky (Příloha č. 24) a zhodnotila všechny nabídky uchazečů (Příloha č. 25), dle předem stanovených kritérií (Příloha č. 26) a pořídila písemnou zprávu o posouzení a hodnocení nabídek (Příloha č. 27). Po vyhodnocení nabídek společnost všem uchazečům zaslala výsledky výběrového řízení (Příloha č. 28). Posledním krokem bylo sepsání kupní smlouvy s vítěznou společností (Příloha č. 29).



## 5. ZÁVĚR

Celá žádost o dotaci byla úspěšně podána a Ministerstvo průmyslu a obchodu potvrdilo předběžné splnění všech kritérií přijatelnosti navrhovaného projektu (Příloha č. 20). Žádost byla předána odborné komisi, která rozhodne o přidělení či nepřidělení dotace.

Projekt byl podle harmonogramu k 31.12.2009 úspěšně realizován a rozvíjí se. Dle plánu projektu byla zakoupena nová, špičková technologie, která umožňuje realizovat nové výrobky. Díky novému výrobnímu zařízení a odbornému pracovnímu kolektivu je společnost schopna vyrábět mimo svůj stěžejní program (podlahová a střešní krytina) i specifické produkty jako subdodávky. V současné době je o spolupráci velký zájem a byl zaveden dvousměnný provoz s výhledem na zavedení provozu třisměnného. Tato skutečnost je významná zejména v zimním období, kdy je maximálně využívána výrobní kapacita.

Zadání mé diplomové práce jsem řešila ve společnosti Zbyněk Urbaník, jejíž předmět podnikání je výroba pryžových výrobků. Údaje jsem čerpala z odborné literatury, internetu, interních zdrojů společnosti, informací publikovaných agenturou CzechInvest.

Dle mého názoru bylo stanoveného cíle dosaženo, žádost byla úspěšně podána. Věřím, že tato práce je pomocnou rukou pro ty, kteří by chtěli zkusit podat žádost o dotaci, nebo inspirativním textem pro zvědavého čtenáře.

## SEZNAM POUŽITÉ LITERATURY

### Monografické publikace

- [1] BAJER P.; MATYÁŠ J. *Praktický průvodce dotacemi z fondu Evropské unie*. Brno: Eurospolečnosti, a. s., 2009. 122 s. ISBN 978-80-254-4017-9
- [2] European Union. *How the European Union works Your guide to the EU institutions*. Luxemburg: European Communities, 2007. 100 s. ISBN 92-79-03653.
- [3] HORVÁTH, Z. *Handbook on the European Union*. Third edition. Budapešť: HVG-ORAC Publishing House Ltd., 2007. 120 s. ISBN: 978 963 258 000 5
- [4] HRON, J.; TICHÁ, I.; DOHNAL, J. *Strategické řízení*. 1. vyd. Praha: ČZU, 1995. 228 s. ISBN 80-213-0364-6.
- [5] LEDNICKÝ, V. *Strategické řízení*. 1. vyd. Ostrava: Repronis, 2006. 154 s. ISBN 80-7329-131-2.
- [6] MAREK, D.; KANTOR T. *Příprava a řízení projektů strukturálních fondů Evropské unie*. 2. vyd. Brno: Barrister & Principal, o.s., 2009. ISBN 978-80-87029-56-5.
- [7] MARYÁŠ, L.; OHÁŇKOVÁ, L. *Evropská unie a euroregiony*. 1. vyd. Brno: Masarykova univerzita, 2006. 241 s. ISBN 80-210-4204-4, s. 139
- [8] Pinder, J. *The European Union Very Short Illustration*. Oxford: Oxford University Press, 2007. 60 s. ISBN: 978-0-19-923397-7.
- [9] SEDLÁČKOVÁ, H. *Strategická analýza*. 1. vyd. Praha: C.H. Beck, 2000. 101 s. ISBN 80-7179-422-8.
- [10] SYNEK, M. a kol. *Podniková ekonomika*. 4. vyd. Praha: C.H. Beck, 2006. 474 s. ISBN 80-7179-892-4.
- [11] VEBER, J.; SRPOVÁ, J. a kol. *Podnikání malé a střední firmy*. 1. vyd. Praha: Grada Publishing, 2005. 304 s. ISBN 80-247-1069-2.
- [12] VILAMOVÁ, Š. *Čerpáme finanční zdroje Evropské unie*. 1. vyd. Praha: Grada Publishing, a.s., 2005. 200 s. ISBN 80-247-1194-1.
- [13] WOKOUN, R. *Strukturální fondy a obce I*. Praha : ASPI, 2006. 146 s. ISBN 80-7357-138-2.
- [14] WOKOUN, R.; MALINOVSKÝ, J., aj. *Regionální rozvoj: Východiska regionálního rozvoje, regionální politika, teorie, strategie a programování*. Praha : Linde Praha, 2008. 474 s. ISBN 978-80-7201-699-0.

## Elektronické publikace

- [15] Agentura CzechInvest. EAccount [on-line]. Únor 2007. Dostupný z WWW: < <http://www.czechinvest.org/data/files/eaccount-1040.pdf> >
- [16] Agentura CzechInvest. EAccount [on-line]. *Jak založit Master účet*. Březen 2009. Dostupný z WWW: < <http://www.czechinvest.org/data/files/jak-zalozit-master-ucet-275-cz.pdf> >
- [17] Agentura CzechInvest. Rádce. EAccount. Návod eAccount [on-line]. Leden 2004. Dostupný z WWW: < <http://www.eaccount.czechinvest.org/WebForm/Help-Page-Help-index.htm> >
- [18] Agentura CzechInvest. Programy podpory. Společné přílohy dotačních programů OPPI [on-line]. *Pravidla etapizace projektu*. Leden 2010 Dostupný z WWW: < <http://www.czechinvest.org/data/files/pravidla-etapizace-projektu-879-cz.pdf> >
- [19] Ministerstvo průmyslu a obchodu ČR. Agentura CzechInvest [online]. *Příloha k usnesení vlády č. 560/2006*. Květen 2006.[cit. 2009-11-20]. Dostupný z WWW: < <http://www.czechinvest.org/data/files/usneseni-vlady-c-560z2006-261.pdf> >
- [20] Ministerstvo průmyslu a obchodu ČR. Agentura CzechInvest. Operační program podnikání a inovace[on-line]. *Text operačního programu Podnikání a Inovace*. Červen 2008. Dostupný z WWW: < <http://www.czechinvest.org/-data/files/text-oppi-34.pdf> >
- [21] Ministerstvo průmyslu a obchodu ČR. Agentura CzechInvest [on-line]. *Text programu rozvoj*. Duben 2008. [cit. 2009-11-20]. Dostupný z WWW: < <http://www.czechinvest.org/data/files/rozvoj-text-programu-20.pdf> >
- [22] Ministerstvo průmyslu a obchodu ČR. Agentura CzechInvest. Operační program podnikání a inovace. Program Rozvoj [on-line]. *Text programu Rozvoj*. Duben 2008. Dostupný z WWW: < <http://www.czechinvest.org/data/files/-rozvoj-text-programu-20.pdf> >
- [23] Ministerstvo průmyslu a obchodu ČR. Agentura CzechInvest. Operační program podnikání a inovace. Program Rozvoj [on-line]. *Rozvoj II. výzva*. Leden 2008. [cit.2009-11-20]. Dostupný z WWW: < <http://www.czechinvest.orgdata/files/-rozvoj-ii-vyzva-1303-cz.pdf> >
- [24] Ministerstvo průmyslu a obchodu. Odbor strukturálních fondů. Strukturální fondy EU – Podpora podnikání. Regionální politika a strukturální fondy EU v období 2009 – 2013 [online]. Září 2006. Dostupné z WWW: < <http://www.mpo.cz/-dokument-22937.html> >
- [25] Ministerstvo průmyslu a obchodu. Komise Evropského společenství. Evropský sociální fond [online]. *Nářízení Komise (ES) č. 364/2004*. Únor 2004. [cit. 2007-10-11]. Dostupný z WWW: < <http://www.esfcr.cz/files/clanky/45/definiceb.pdf> >

- [26] Ministerstvo průmyslu a obchodu. Programy operačního programu Podnikání a inovace [on-line]. Únor 2008. Dostupný z WWW: < <http://www.mpo.cz/-dokument-25432.html> >
- [27] Ministerstvo průmyslu a obchodu. Průvodce fondy Evropské unie. Stručný přehled operačních programů pro programovací období 2007 - 2013 [on-line]. Prosinec 2006. Dostupný z WWW: < <http://www.strukturalni-fondy.cz/-NarodniorganprokoordinaciDokumenty/Publikace/Strucny-prehledo-peracnich-programu-pro-programova> >
- [28] Ministerstvo průmyslu a obchodu. Podpora podnikání. Operační program Podnikání a inovace 2007 - 2013. Program podpory Rozvoj [on-line]. Duben 2009. [cit. 2007-10-11]. Dostupný z WWW: < <http://www.mpo.cz/dokument-61722.htmlpriloha-024.pdf> >
- [29] Ministerstvo průmyslu a obchodu. Podpora podnikání. Operační program Podnikání a inovace 2007 - 2013. [on-line]. Červen 2008. [cit. 2007-9-11]. Dostupný z WWW: < [http://www.mpo.cz/dokument12175.html.priloha-001\[1\].pdf](http://www.mpo.cz/dokument12175.html.priloha-001[1].pdf) >

#### **Internetové zdroje**

- [30] Agentura CzechInvest. Programy podpory. Podnikání a inovace [on-line]. Září 2006 Dostupný z WWW: < <http://www.czechinvest.org/podnikani-a-inovace> >
- [31] Agentura CzechInvest. Rádce. Postup získání podpory [on-line]. Dostupný z WWW: < <http://www.czechinvest.org/postup-ziskani-podpory> >
- [32] Geu consulting: Povinnosti žadatele při zahájení realizace projektu [on-line]. Leden 2009. [cit.2009-04-12]. Dostupný z WWW: < <http://www.geu.cz/-predpoklady-spoluprace> >
- [33] Grantika České spořitelny. E dotace Váš průvodce světem dotací . Finanční zdraví žadatele [on-line]. Leden 2008. Dostupný z WWW: < <http://www.edotace.cz-4/0/50214sekce/financni-zdravi-zadatele/> >
- [34] Grantika České spořitelny. E dotace Váš průvodce světem dotací . Povinnosti příjemce dotace [on-line]. Březen 2009. Dostupný z WWW: < <http://www.edotace.cz-povinnosti-prijemce/> >
- [35] Ing. Milan Havel. Dotační a úvěrové poradenství. Hodnocení žádosti o dotaci v rámci OPPI [on-line]. Duben 2009 [cit.2009-04-12]. Dostupný z WWW: < <http://www.jvmrpic.-cz/cz/dotacni-a-uverove-poradenstvi/nove-clanky/-hodnoceni-zadosti-o-dotaci-v-ramci-oppi.html> >
- [36] Ministerstvo průmyslu a obchodu. Podpory a dotace. Rozvoj II výzva [on-line]. Leden 2009. Dostupný z WWW: < <http://www.businessinfo.cz/cz/podpory-a-dotace/rozvoj-vyzva-ii/706/> >

- [37] Ministerstvo pro místní rozvoj. Fondy Evropské unie. Programy 2007 – 2013 [on-line]. Září 2006. Dostupný z WWW: < <http://www.strukturalni-fondy.cz/-Programy-2007-2013> >
- [38] Ministerstvo pro místní rozvoj. Fondy Evropské unie. Evropská územní spolupráce [on-line]. Leden 2007. [cit.2009-04-12]. Dostupný z WWW: < <http://www.strukturalni-fondy.cz-informace-o-fondech-EU/Regionalni-politika-EU> >
- [39] Ministerstvo průmyslu a obchodu. Businessinfo. Podpora, dotace – poradenství [on-line]. Leden 2009. [cit.2009-04-12]. Dostupný z WWW: < <http://www.business-info.cz/cz/podpory-a-dotace/poradenstvi/688/> >

## SEZNAM POUŽITÝCH ZKRATEK

ARES	Administrativní registr ekonomických subjektů
CF	Fond soudržnosti
CZ-NACE	Statistická klasifikace ekonomických činností
ČMZRB	Českomoravská záruční banka
ČR	Česká republika
DIČ	Daňové identifikační číslo
DPH	Daň z přidané hodnoty
EIB	Evropská investiční banka
EU	Evropská unie
ERDF	Evropský fond pro regionální rozvoj
ES	Evropské společenství
ESF	Evropský sociální fond
FRP	Finanční realizovatelnost projektu
HDP	hrubý domácí produkt
HND	hrubý národní důchod
ICT	Informační a komunikační technologie
IČ	Identifikační číslo
ISO	Certifikace systému řízení
M	Malý podnik
MSP	Malý a střední podnik (případně drobný)
N	Není ani malý ani střední podnik
NUTS	Územní statistická jednotka
OP	operační program
OPPI	Operační program Podnikání a inovace
OR	Obchodní rejstřík
OSVČ	Osoba samostatně výdělečně činná
PEST	Analýza politických, ekonomických, sociálně kulturních a technologických faktorů
PESTE	Analýza politických, ekonomických, sociálně kulturních, technologických a ekologických faktorů
ROP	regionální operační program

RR	regionální rada
RV	Rozvoj
S	Střední podnik
SLEPT	Analýza sociálně kulturních, legislativních, ekonomických, politických a technologických faktorů
SLEPTE	Analýza sociálně kulturních, legislativních, ekonomických, politických, technologických a ekologických faktorů
STO	Stavebně technické osvědčení
SWOT	Analýza silných (Strenghts), slabých (Weaknesses) stránek, příležitostí (Opportunities) a hrozeb (Threats) podniku

## **Prohlášení o využití výsledků diplomové práce**

Prohlašuji, že

- jsem byl(a) seznámen(a) s tím, že na mou diplomovou práci se plně vztahuje zákon č. 121/2000 Sb. – autorský zákon, zejména § 35 – užití díla v rámci občanských a náboženských obřadů, v rámci školních představení a užití díla školního a § 60 – školní dílo;
- beru na vědomí, že Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava (dále jen VŠB-TUO) má právo nevýdělečně, ke své vnitřní potřebě, diplomovou práci užít (§ 35 odst. 3);
- souhlasím s tím, že diplomová práce bude v elektronické podobě archivována v Ústřední knihovně VŠB-TUO a jeden výtisk bude uložen u vedoucího diplomové práce. Souhlasím s tím, že bibliografické údaje o diplomové práci budou zveřejněny v informačním systému VŠB-TUO;
- bylo sjednáno, že s VŠB-TUO, v případě zájmu z její strany, uzavřu licenční smlouvu s oprávněním užít dílo v rozsahu § 12 odst. 4 autorského zákona;
- bylo sjednáno, že užít své dílo, diplomovou práci, nebo poskytnout licenci k jejímu využití mohu jen se souhlasem VŠB-TUO, která je oprávněna v takovém případě ode mne požadovat přiměřený příspěvek na úhradu nákladů, které byly VŠB-TUO na vytvoření díla vynaloženy (až do jejich skutečné výše).

V Ostravě dne 30.4.2010

Bc. Kateřina Helísková

jméno a příjmení studenta

Adresa trvalého pobytu studenta:

Resslova 1079/13, Ostrava – Poruba, 708 00



## Seznam příloh

Příloha č. 1	Operační programy ČR pro období 2007 – 2013
Příloha č. 2	Finanční alokace pro jednotlivé operační programy na období 2007 – 2013
Příloha č. 3	Definice malých a středních podniků
Příloha č. 4	Programy podpory v rámci operačního programu Podnikání a inovace
Příloha č. 5	Vymezení regionů se soustředěnou podporou státu na období let 2007 – 2013
Příloha č. 6	Podporované ekonomické činnosti (podle CZ – NACE)
Příloha č. 7	Výše dotace poskytované ze způsobilých výdajů projektu v programu Rozvoj
Příloha č. 8	Hodnocení finančního a nefinančního zdraví žadatele (Rating)
Příloha č. 9	Plná moc
Příloha č. 10	Objednávka poskytování služeb certifikační autority
Příloha č. 11	Údaje pro vydání certifikátu určeného k ověření elektronického podpisu podnikající fyzické osoby (kvalifikovaný certifikát)
Příloha č. 12	Registrační žádost
Příloha č. 13	Výkaz o majetku a závazcích
Příloha č. 14	Přiznání k dani z příjmu fyzických osob za rok 2007
Příloha č. 15	Přiznání k dani z příjmu fyzických osob za rok 2008
Příloha č. 16	Předběžné posouzení přijatelnosti

Příloha č. 17	Plná žádost
Příloha č. 18	Podnikatelský záměr
Příloha č. 19	Finanční plán investičního projektu
Příloha č. 20	Vyrozumění žadatele o posouzení žádosti o poskytnutí dotace
Příloha č. 21	Zadávací dokumentace
Příloha č. 22	Jmenování členů hodnotitelské komise
Příloha č. 23	Prohlášení o nestrannosti a důvěryhodnosti
Příloha č. 24	Nabídky uchazečů
Příloha č. 25	Vyhodnocovací tabulka
Příloha č. 26	Kritéria pro hodnocení žadatelů
Příloha č. 27	Zpráva z výběrového řízení
Příloha č. 28	Oznámení výsledků výběrového řízení
Příloha č. 29	Kupní smlouva

**Operační programy ČR pro období 2007- 2013**

**Cíl Konvergence**

**Regionální operační programy**

- ROP NUTS II Severozápad
- ROP NUTS II Moravskoslezsko
- ROP NUTS II Jihovýchod
- ROP NUTS II Severovýchod
- ROP NUTS II Střední Morava
- ROP NUTS II Jihozápad
- ROP NUTS II Střední Čechy

**Tematické operační programy**

- Integrovaný operační program
- OP Podnikání a inovace
- OP Životní prostředí
- OP Doprava
- OP Vzdělávání pro konkurenceschopnost
- OP Výzkum a vývoj pro inovace
- OP Lidské zdroje a zaměstnanost
- OP Technická pomoc

**Cíl Regionální konkurenceschopnost a zaměstnanost**

- OP Praha Konkurenceschopnost
- OP Praha Adaptabilita

**Cíl Evropská územní spolupráce**

- OP přeshraniční spolupráce
- OP Mezuregionální spolupráce
- OP Nadnárodní spolupráce [35]

## Finanční alokace pro jednotlivé operační programy na období 2007- 2013

Tab. 2.1.: Rozdělení prostředků mezi operační programy na roky 2007-2013 pro cíl Konvergence

<b>Operační program</b>	<b>mld. €</b>	<b>podíl v %</b>
Životní prostředí	4,918	19,00
Doprava	5,759	22,25
Podnikání a inovace	3,041	11,75
Výzkum a vývoj pro inovace	2,071	8,00
Lidské zdroje a zaměstnanost	1,812	7,00
Vzdělávání pro konkurenceschopnost	1,812	7,00
Integrovaný operační program	1,553	6,00
7x Regionální operační programy	4,659	18,00
Technická pomoc	0,259	1,00
<b>Celkem cíl Konvergence</b>	<b>25,884</b>	<b>100,00</b>

Zdroj: URL: <<http://www.strukturalni-fondy.cz/regionalni-politika/usneseni-vlady-cr-k-evropskym-zdrojum-v-letech-2007-2013>>

### **Definice malých a středních podniků**

Ve snaze vytvořit rovné podmínky pro všechny podnikatelské subjekty ve všech členských zemích Evropské unie, byla jednotně vymezena definice malého a středního podniku. Klasifikace MSP bývají aktuálně upravovány v souvislosti se změnami v ekonomice, od 1.1.2005 nabylo platnosti nové vymezení klasifikace malého a středního podniku, tuto definici vymezuje Nařízení Komise (ES) č. 364/2004.

Nařízení orgánu EU se stávají bezprostředně součástí právního rádu všech členských zemí EU, proto také v našich právních předpisech je využívána tato definice - pramenem české právní úpravy podpory malého a středního podnikání je zákon č. 47/2002 Sb. [17] :

***1. Za drobného, malého a středního podnikatele (MSP) se považuje podnikatel, pokud:***

- a) zaměstnává méně než 250 zaměstnanců;
- b) jeho aktiva, uvedená v rozvaze, nepřesahují korunový ekvivalent částky 43 mil. EUR, nebo má obrát za poslední uzavřené účetní období nepřesahující korunový ekvivalent 50 mil. EUR.

***2. Za malého podnikatele se považuje podnikatel, pokud:***

- a) zaměstnává méně než 50 zaměstnanců;
- b) jeho aktiva, uvedená v rozvaze, nebo obrát za poslední uzavřené účetní období nepřesahují korunový ekvivalent 10 mil. EUR.

***3. Za drobného podnikatele se považuje podnikatel, pokud:***

- a) zaměstnává méně než 10 zaměstnanců;
- b) jeho aktiva, uvedená v rozvaze, nebo obrát za poslední uzavřené účetní období nepřesahují korunový ekvivalent 2 mil. EUR.“

## Programy podpory v rámci operačního programu Podnikání a inovace

Tab. 4.1.: Programy podpory v rámci OPPI 2007-2013

Prioritní osy a oblasti podpory	Programy
<b>Prioritní osa 1 – Vznik firem</b>	
1.1. Podpora začínajícím podnikatelům	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Start</li> </ul>
1.2. Využití nových finančních nástrojů	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Finanční nástroje (Jeremie)</li> </ul>
<b>Prioritní osa 2 – Rozvoj firem</b>	
2.1. Bankovní nástroje podpory malých a středních podniku	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Progres</li> <li>• Záruka</li> </ul>
2.2. Podpora nových výrobních technologií, ICT a vybraných strategických služeb	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rozvoj</li> <li>• ICT a strategické služby</li> <li>• ICT v podnicích</li> </ul>
<b>Prioritní osa 3 – Efektivní energie</b>	
3.1. Úspory energie a obnovitelné zdroje energie	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ekoenergie</li> </ul>
<b>Prioritní osa 4 - Inovace</b>	
4.1. Zvyšování inovační výkonnosti podniku	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Inovace</li> </ul>
4.2. Kapacity pro průmyslový výzkum a vývoj	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Potenciál</li> </ul>
<b>Prioritní osa 5 – Prostředí pro podnikání a inovace</b>	
5.1. Platformy spolupráce	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Spolupráce</li> <li>• Prosperita</li> </ul>
5.2. Infrastruktura pro rozvoj lidských zdrojů	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Školící střediska</li> </ul>
5.3. Infrastruktura pro podnikání	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nemovitosti</li> </ul>
<b>Prioritní osa 6 - Služby pro rozvoj podnikání</b>	
6.1. Podpora poradenských služeb	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Poradenství</li> </ul>
6.2. Podpora marketingových služeb	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Marketing</li> </ul>
<b>Prioritní osa 7 - Technická pomoc</b>	

Zdroj: URL: <http://www.czechinvest.org/co-je-to-oppi>

**Vymezení regionů se soustředěnou podporou státu na období let 2007 - 2013**

**I. Strukturálně postižené regiony tvoří území okresů:**

1. Most
2. Karviná
3. Chomutov
4. Teplice
5. Ostrava-město
6. Frýdek-Místek
7. Nový Jičín
8. Sokolov

**II. Hospodářsky slabé regiony tvoří území okresů:**

1. Hodonín
2. Znojmo
3. Třebíč
4. Bruntál
5. Opava
6. Jeseník
7. Přerov
8. Šumperk
9. Svitavy
10. Louny
11. území bývalých vojenských újezdů Ralsko a Mladá

**III. Regiony s vysoce nadprůměrnou nezaměstnaností tvoří území**

**a) okresů:**

1. Děčín
2. Ústí nad Labem
3. Litoměřice

**b) obcí s rozšířenou působností**

1. Ostrov
2. Frýdlant
3. Králíky
4. Bystřice n. Pernštejnem
5. Bučovice
6. Mikulov
7. Šternberk
8. Uničov
9. Kroměříž
10. Rožnov pod Radhoštěm
11. Valašské Klobouky

**VI. Regiony s vyšší mírou nezaměstnanosti**

1. Karlovy Vary
2. Česká Lípa
3. Vsetín [17]



## Podporované ekonomické činnosti (podle CZ -NACE)

Tab. 6.1.: Podporované ekonomické činnosti (podle CZ -NACE)

Oddíl	Skupina	Název
		SEKCE C - ZPRACOVATELSKÝ PRŮMYSL 1/
10		Výroba potravinářských výrobků 2/
11		Výroba nápojů 2/
13		Výroba textilií 2/
14		Výroba oděvů
15		Výroba usní a souvisejících výrobků
16		Zpracování dřeva, výroba dřevěných, korkových, proutěných a slaměných výrobků, kromě nábytku
17		Výroba papíru a výrobků z papíru
18		Tisk a rozmnožování nahraných nosičů
20		Výroba chemických látek a chemických přípravků 2/3/
21		Výroba základních farmaceutických výrobků a farmaceutických přípravků 2/
22		Výroba pryžových a plastových výrobků
23		Výroba ostatních nekovových minerálních výrobků
24	24.5	Slévárnictví 4/
25		Výroba kovových konstrukcí a kovodělných výrobků, kromě strojů a zařízení
26		Výroba počítačů, elektronických a optických přístrojů a zařízení
27		Výroba elektrických zařízení
28		Výroba strojů a zařízení j. n.
29		Výroba motorových vozidel (kromě motocyklů), přívěsů a návěsů
30		Výroba ostatních dopravních prostředků a zařízení s výjimkou 30.11 Stavba lodí a plavidel
31		Výroba nábytku
32		Ostatní zpracovatelský průmysl
35		Výroba a rozvod elektřiny, plynu, tepla a klimatizovaného vzduchu
		1/ pokud se nejedná o výrobu erotického zboží
		2/ s výjimkou výrobků, jejichž výroba a zpracování spadají do oblasti Společné zemědělské politiky
		3/ s výjimkou výrobků spadajících pod odvětví "výroba syntetických vláken"
		4/ s výjimkou výrobků spadajících do odvětví oceli

Zdroj:URL:< [http://www.czso.cz/csu/klasifik.nsf/i/klasifikace\\_ekonomickych\\_cinnosti\\_\(cz\\_nace\)](http://www.czso.cz/csu/klasifik.nsf/i/klasifikace_ekonomickych_cinnosti_(cz_nace)) >

**Výše dotace poskytovaná ze způsobilých výdajů projektu v programu Rozvoj**

Tab.7.1. : Výše dotace stanovená ze způsobilých výdajů projektu

<b>region NUTS II</b>	<b>drobný podnik v obci nad 2000 obyvatel</b>	<b>malý podnik</b>	<b>střední podnik</b>
Střední Morava, Severozápad, Střední Čechy, Moravskoslezsko Severovýchod, Jihovýchod	60 %	60 %	50 %
Jihozápad 1. 1. 2007 - 31. 12. 2010	56 %	56 %	46 %

Zdroj: URL:< <http://www.czechinvest.org/data/files/rozvoj-text-programu-20.pdf> >

**Hodnocení finančního a nefinančního zdraví žadatele (Rating)**

Rating posuzuje momentální situaci podniku a některé faktory ovlivňující jeho budoucnost. Cílem ratingu není posouzení podnikatelských záměrů společnosti, ale objektivní vystižení její výchozí situace, která může být rozhodující pro schopnost realizovat a udržet projekt. Vyjadřuje stupeň věřitelského rizika podle zjištěné finanční a nefinanční bonity hodnoceného subjektu. Posuzovány jsou finanční i nefinanční ukazatele a jejich vývoj v čase. Výsledné hodnoty jsou uspořádány do ratingové matice, dle které se určí celková výsledná známka A-E. Zatímco ratingové stupně A, B+, B, B-, C+, C jsou pro většinu OP přijatelné, ratingové stupně C-, D a E vylučují možnost v daném programu úspěšně o dotaci žádat. [31]

Mezi nejčastěji sledované a hodnocené ukazatele finančního charakteru patří:

- zadluženost podniku
- celková likvidita
- běžná likvidita
- úrokové krytí
- doba obratu pohledávek
- doba obratu krátkodobých závazků
- doba obratu aktiv
- rentabilita tržeb
- rentabilita celkových aktiv
- vývoj osobních nákladů a přidané hodnoty
- úroveň finanční páky

Mezi nejčastěji sledované a hodnocené nefinanční ukazatele patří:

- podnikatelská historie
- OKEČ
- zaměstnanost v regionu
- průměrná mzda v regionu
- citlivost na možné kurzové rozdíly
- struktura odběratelů
- závislost na hlavním odběrateli
- výskyt úpadců u ekonomicky spjaté skupiny

**Plná moc**

**Zbyněk Urbaník**, s místem podnikání 79326 Vrbno pod Pradědem, Dělnická 157, IČ:  
12673820, (dále jen „Zmocnitel“)

**zplnomocňuje**

**Kateřinu Helískovou**, bydlištěm Ostrava - Poruba 70800, Resslova 1079, RČ: 865225/5975,  
dále jen „Zmocněnec“),

k:

- založení hlavního účtu Zmocnitele jako žadatele (tzv. Master účet) v internetové aplikaci eAccount s využitím svého kvalifikovaného elektronického podpisu, aby tento účet spravoval jako oprávněný Uživatel Master účtu jménem Zmocnitele. Zmocnitel prohlašuje, že se seznámil s podmínkami pro založení a správu Master účtu a s těmito podmínkami souhlasí.\*

- podání o dotace z Operačního programu Podnikání a inovace - všechny programy OPPI jménem Zmocnitele tím, že jménem Zmocnitele vyplní a odešle registrační žádosti, Finanční výkazy, plné žádosti a monitorovací zprávy

Zmocněnec je oprávněn ustanovit za sebe vždy jen jednoho dalšího zmocněnce – fyzickou osobu; tento další zmocněnec není oprávněn zmocnění poskytnuté touto plnou mocí přenést na další osobu.\*\*

~~Zmocněnec není oprávněn ustanovit za sebe dalšího zmocněnce.~~\*\*

Ve Vrbně pod Pradědem, dne 17.4.2009

Zbyněk Urbaník  
obchodnífirma

Zmocněnec toto zmocnění přijímá.

Ve Vrbně pod Pradědem, dne 17.4.2009

Kateřina Helísková

## OBJEDNÁVKA POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB CERTIFIKAČNÍ AUTORITY

Evidenční číslo smlouvy (objednávky): \_\_\_\_\_

## 1. Smluvní strany

## Poskytovatel

Česká pošta, s.p.

zastoupená:

se sídlem

Politických vězňů 909/4, 225 99 Praha 1

IČ:

47114983

DIČ: CZ47114983

zapsaná v

obchodním rejstříku, vedeném u Městského soudu v Praze, sp. zn. A 7565

Bankovní spojení

ČSOB, a.s., č.ú.133406370/0300

## Zákazník

Obchodní jméno Zbyněk Urbaník

se sídlem

Dělnická 157, 793 26 Vrbno pod Pradědem

IČ:

12673820

DIČ: CZ6502011637

zapsaný v

obecní živnostenský úřad Nádražní 994/20, 792 01 Bruntál

## 2. Trvání smlouvy

Tato smlouva se uzavírá na

☐ dobu neurčitou☐ dobu určitou

od

do

## 3. Objednávané služby

Certifikáty vydávané kvalifikovanou certifikační autoritou PostSignum:

→ ☐

- certifikát určený k ověření elektronického podpisu zaměstnance (kvalifikovaný certifikát)
- certifikát organizace určený pro ověření elektronické značky (kvalifikovaný systémový certifikát)

Certifikáty vydávané komerční certifikační autoritou PostSignum:

→ ☐

- certifikát technologických komponent (komerční certifikát)
- šifrovací certifikát skupiny osob (komerční certifikát)
- certifikát zaměstnanců nebo podnikajících fyzických osob (komerční certifikát)

#### 4. Společná a závěrečná ustanovení

**4.1** Dne 3.8.2005 se na základě rozhodnutí Ministerstva informatiky ČR stala Česká pošta, s.p. akreditovaným poskytovatelem certifikačních služeb ve smyslu zákona č. 227/2000 Sb., o elektronickém podpisu.

**4.2** Podpisem této objednávky potvrzujete, že jste se podrobně seznámili s aktuálním zněním Smlouvy a všech jejích součástí, které jsou: Všeobecné obchodní podmínky, Popis služeb certifikační autority - Certifikační politiky; Ceník; Zákaznické formuláře. Před podáním této objednávky si prostudujte další součásti Smlouvy. Aktuální znění výše uvedených smluvních dokumentů naleznete na [www.postsignum.cz](http://www.postsignum.cz) a dále na všech kontaktních místech poskytovatele určených pro styk s veřejností. Adresy těchto kontaktních míst jsou uvedeny na [www.postsignum.cz](http://www.postsignum.cz).

**4.3** Změny v popisu služeb certifikační autority, ceníku a zákaznických formulářích nepodléhají udělení písemnému souhlasu ze strany zákazníka. Plánované změny těchto dokumentů budou v předstihu zveřejněny na [www.postsignum.cz](http://www.postsignum.cz).

**4.4** V případě, že nehodláte ve smyslu čl.7, odst.2b, Všeobecných obchodních podmínek, udělit poskytovateli svůj souhlas se zpracováním vašich osobních údajů za účelem marketingu či propagace produktů a služeb poskytovatele, zaškrtněte → ☐

**4.5** Reklamáce poskytovaných služeb se provádí výhradně v místě poskytnutí služby. Poskytovatel sepíše se zákazníkem reklamační protokol. V případě oprávněné reklamáce bude sjednána náprava nejpozději do 14 dnů od sepsání reklamačního protokolu. V případě neoprávněné reklamáce bude zákazník poskytovatelem informován o důvodu neuznání reklamáce.

**4.6** Spory, které z tohoto vztahu vzniknou, se řeší u věcně a místně příslušného soudu.

**4.7** Oprávněnou osobou zákazníka je osoba, která s poskytovatelem uzavřela tuto smlouvu.

**4.8** Tato objednávka je vyhotovena ve dvou stejnopisech. Každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení objednávky.

**4.9** Akceptací vámi podepsané objednávky ze strany poskytovatele dojde k uzavření smlouvy o poskytování služeb certifikační autority PostSignum.

#### 5. Podpisy smluvních stran

**Za poskytovatele**

\_\_\_\_\_

Místo

\_\_\_\_\_

Datum

\_\_\_\_\_

Jméno a příjmení

\_\_\_\_\_

Podpis a razítko

**Za zákazníka**

\_\_\_\_\_

Místo

\_\_\_\_\_

Datum

\_\_\_\_\_

Jméno a příjmení

\_\_\_\_\_

Podpis a razítko

**Údaje pro vydání certifikátu určeného k ověření el. podpisu podnikající  
fyzické osoby  
(kvalifikovaný certifikát)**

Evidenční číslo smlouvy (objednávky): \_\_\_\_\_

**Údaje o zákazníkovi**

<b>Jméno a příjmení</b>	Zbyněk Urbaník
<b>Rodné číslo</b> (pro občany ČR)	650201/1637
<b>Datum narození, číslo a typ dokladu</b> (pro cizince)	

**Údaje o certifikátu**

Povinné položky		
CN (jméno a příjmení, tituly)	(max. 100 znaků)	Zbyněk Urbaník
OU (číslo žadatele v organizaci)		1
Adresa elektronické pošty	(max. 250 znaků)	zbynekurbanik@atlas.cz
Nepovinné položky		
OU (org. jednotka, kde zákazník pracuje)	(max. 200 znaků)	
Funkce v organizaci	(max. 100 znaků)	

V případě, že si nepřejete zveřejnění vydaného certifikátu nebo vydaných certifikátů na webových stránkách (adresářových službách) České pošty, zaškrtněte ☐

Pokud jste nezaškrtnli okénko v předchozím odstavci, má se za to, že jste svým podpisem vyslovili svůj souhlas se zveřejněním údajů obsažených ve vydaném certifikátu nebo vydaných certifikátech.

Pokud si přejete, aby váš kvalifikovaný certifikát obsahoval identifikátor klienta Ministerstva práce a sociálních věcí, zaškrtněte ☐

Zákazník svým podpisem stvrzuje, že souhlasí s poskytnutím svých osobních údajů certifikační autoritě České pošty a s jejich zpracováním za účelem vydání a správy certifikátů. Souhlas se uděluje na dobu 10 let od ukončení platnosti kvalifikovaného certifikátu (v souladu s §6 zákona č. 227/2000 Sb.).

Zákazník svým podpisem prohlašuje, že byl poučen ve smyslu § 11 a 12 zákona č. 101/2000 Sb., v tom smyslu, že povinnost poskytnout osobní údaje uvedené v tiskopisu nevyplyvá ze zvláštních zákonů, ale jejich poskytnutí je dobrovolné. Zákazník bere na vědomí, že pokud tyto informace neuvede, nemůže mu být ze strany České pošty poskytnuta požadovaná služba.

Zákazník dále bere na vědomí informace o svém právu na přístup k osobním údajům, které jsou zpracovány za účelem poskytnutí jím požadované služby, právu na opravu těchto osobních údajů i povinnosti České pošty na požádání zákazníkovi sdělit informace o jejich zpracování, jakož i o dalších právech stanovených v §21 zákona č. 101/2000 Sb.

Zaškrtnutím okénka, aby váš kvalifikovaný certifikát obsahoval identifikátor klienta Ministerstva práce a sociálních věcí, se na vás vztahují následující zvláštní ustanovení:

- Zákazník bere na vědomí, že Ministerstvo práce a sociálních věcí (dále jen „MPSV“) vede podle zákona č.117/1995 Sb., o státní sociální podpoře, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o státní sociální podpoře“), informační systém o dávkách státní sociální podpory a jejich výši, o poživatelích těchto dávek a žadatelích o tyto dávky (dále jen „klient MPSV“) a osobách s nimi společně posuzovaných (dále jen „informační systém MPSV“).
- Zákazník - klient MPSV nebo budoucí klient MPSV svým podpisem stvrzuje, že mu byl MPSV prostřednictvím České pošty přidělen identifikátor klienta MPSV, který je umístěn v kvalifikovaném certifikátu a slouží výhradně pro ověření totožnosti zákazníka – klienta MPSV v informačním systému MPSV při elektronické komunikaci zákazníka – klienta MPSV a MPSV.
- Zákazník - klient MPSV nebo budoucí klient MPSV svým podpisem přílohy č.2 této smlouvy vyjadřuje souhlas v souladu s § 5 odst.5 zákona č.101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů s tím, že MPSV vede evidenci zákazníků – klientů MPSV nebo budoucích klientů MPSV, kterým byl Českou poštou vydán kvalifikovaný certifikát. Evidence je vedena výhradně pro účely prokázání totožnosti zákazníka – klienta MPSV v případě jeho elektronické komunikace s MPSV podle zákona o státní sociální podpoře. Evidence obsahuje tyto údaje: jméno a příjmení zákazníka, rodné číslo nebo ekvivalentní údaj, ze kterého je zřejmé pohlaví žadatele, titul před jménem a za příjmením žadatele, a adresu pobytu zákazníka.

---

Podpis zákazníka



**Registrační žádost**

**Ministerstvo průmyslu a obchodu ČR**  
ve spolupráci s  
**CzechInvest**

**Základní údaje o Registrační žádosti**

Název projektu:	Pořízení nové technologie - nový výrobek
Název programu / podprogramu:	Rozvoj - Výzva II
Platnost výzvy od:	15.04.2009
Platnost výzvy do:	15.09.2009

**Údaje o žadateli****Žadatel**

## 1.1.1. Základní údaje

Jméno a příjmení (vč. případného dodatku):	Zbyněk Urbaník, Zbyněk Urbaník		
Právní forma:	Fyz.os.podnik.dle ŽZne zap.v OR		
IČ:	12673820	DIČ:	CZ6502011637
Rodné číslo:	6502011637	Datum narození:	01.02.1965
Způsob jednání za společnost:	Zbyněk Urbaník - jedná samostatně		
Žadatel je MSP. Žadatel je malý podnik.	Žadatel je plátce DPH.		

## 1.1.2. Adresa místa podnikání

Adresa:	Dělnická 157, 79326 Vrbno pod Pradědem
---------	--

## 1.1.2.1 Adresa trvalého bydliště

Adresa:	Družstevní 595, 79326 Vrbno pod Pradědem
---------	--

## 1.1.3. Statutární zástupci

Jméno:	Zbyněk Urbaník
E-mail:	zbynekurbanik@atlas.cz
Mobil:	602969495
Telefon:	
Pozice ve firmě:	

**1.1.4. Kontaktní osoby**

Jméno:	Kateřina Helisková
E-mail:	Katerina.heliskova@seznam.cz
Mobil:	607141968
Telefon:	
Pozice ve firmě:	

**1.1.5. Hlavní oblast podnikání**

CZ-NACE	Název CZ-NACE
22100	Výroba pryžových výrobků

**1.1.6. Vedlejší oblasti podnikání**

CZ-NACE	Název CZ-NACE
25720	Výroba zámků a kování
47190	Ostatní maloobchod v nespecializovaných prodejnách
22290	Výroba ostatních plastových výrobků

**Základní údaje o projektu**

Název (pod)programu:	Rozvoj - Výzva II
Název projektu:	Pořízení nové technologie - nový výrobek
Stručný popis projektu:	Protiskluzové podlahy - vysoce kvalitní plastová podlaha, kde základním prvkem systému je deska 330x330x8 mm. Prvek je pružný a ohebný. Jednotlivé díly systému zapadají do sebe a tvoří pevný a kompaktní celek. Provedení po vrchu dílů je protiskluzové, povrch je rovný s jemnou strukturou. Vhodné pro průmyslové haly, skladiště, garáže. Vstupní surovinou je odpad z recyklovaných el. kabelů. Výrobek se vyrábí přímým vstřikováním do formy na lisech plastových hmot.
Doplňující informace:	Novou technologií se rozumí pořízení vstřikovacího lisu, formy, sušicího zařízení a nasávacího zařízení.
Způsob spolufinancování projektu:	vlastní zdroje
Celkové výdaje na projekt (v tis. Kč):	8 500
Celkové způsobilé výdaje na projekt (v tis. Kč):	6 500
Požadovaná dotace (v tis. Kč):	3 900

Předpokládané datum zahájení projektu:		01.07.2009
Předpokládané datum ukončení projektu:		31.12.2009
Hlavní předmět řešení projektu (dle CZ-NACE):	22100 - Výroba pryžových výrobků	
Vedlejší předmět řešení projektu (dle CZ-NACE):		
Celní kód produkce:		
Byli jste v posledních třech letech příjemcem veřejné podpory ČR, EU?		
		NE
Počet podaných žádostí:		
Celková výše přijaté veřejné podpory za poslední 3 roky (tis. Kč):		

**Adresy místa realizace**

Adresy místa realizace:	
	Dělnická 157, 79326 Vrbno pod Pradědem

**Prohlášení žadatele**

Žadatel souhlasí

A1. Aby poskytovatel podpory nebo zprostředkující subjekt (poskytovatelem pověřená osoba) zpracovával všemi potřebnými a vhodnými způsoby veškerá data (včetně veškerých osobních údajů) uvedená v žádosti či sdělená poskytovateli nebo zprostředkujícímu subjektu v souvislosti s jejím zpracováním, a to po dobu trvání závazků žadatele, vyplývajících z poskytnutí podpory, případně po dobu do uplynutí lhůty 10 let ode dne, kdy došlo k rozhodnutí o zamítnutí projektu u žadatelů, kterým podpora nebyla udělena, za účelem posouzení a správy žádosti, jejího vyhodnocení, zpracování, rozhodování o případném udělení podpory, posuzování, kontroly a monitorování projektu, na něž byla podpora udělena, zajištění informovanosti veřejnosti a publicity projektu a za účelem výkonu ostatních práv a povinností poskytovatele a zprostředkujícího subjektu souvisejících s udělením podpory a posuzováním projektu. Tím nejsou dotčena práva a povinnosti poskytovatele podpory a zprostředkujících subjektů vyplývající z obecně závazných předpisů (např. zákona o archivnictví).

Totéž platí pro údaje o žadateli, které vzejdou z činností vykonávaných poskytovatelem podpory, zprostředkujícím subjektem či jinou osobou podílející se na činnostech uvedených v předchozím odstavci a na realizaci projektu uchazeče.

A2. Aby poskytovatel podpory nebo zprostředkující subjekt sděloval údaje uvedené v bodě A1 třetím osobám, které se účastní na implementaci programu podpory, výkonu činností uvedených v bodě A1, případně jiným osobám, jejichž informování je nezbytné pro řádný výkon těchto činností, a osobám, jejichž informovanost je nutná pro řádnou realizaci projektu. Uvedené třetí osoby jsou vázány mlčenlivostí ve vztahu k takto poskytnutým údajům.

A3. Aby poskytovatel podpory nebo zprostředkující subjekt při zveřejnění seznamu vybraných projektů k poskytnutí podpory (po podpisu Rozhodnutí) zveřejnil o žadateli informace v rozsahu: název programu podpory, název žadatele, adresa žadatele, výše dotace (v Kč) a převažující CZ-NACE žadatele.

A4. Aby si poskytovatel nebo zprostředkující subjekt vyžádal podle potřeby provedení externí technicko-ekonomické expertízy předložené žádosti.

A5. Aby u něj byla poskytovatelem podpory nebo zprostředkujícím subjektem provedena podle potřeby kontrola před zahájením realizace, v průběhu realizace a kontrola výsledků realizace projektu, účetní evidence a efektivnosti použití účelových finančních prostředků. Tímto ujednáním nejsou dotčena ani omezena práva kontrolních a finančních orgánů státní správy ČR a kontrolních orgánů EU.

A6. Aby správce programu zpracoval předložené údaje pro účely informačního systému reprodukce majetku financovaného ze státního rozpočtu (ISPROFIN) v souladu se zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a příslušnou prováděcí vyhláškou MF

Žadatel se zavazuje

B1. V případě, kdy bude poskytnuta dotace, zabezpečit pro účely kontroly archivaci veškeré dokumentace k projektu po dobu 10 let od vyplacení poslední části dotace.

B2. V případě, kdy bude poskytnuta dotace, vést účetnictví o nákladech projektu jednoznačně odděleně pomocí zvláštních analytických účtů nebo vést účetní subsystém na zakázku, projekt nebo hospodářské středisko a zajistit jednoznačnou prokazatelnost, zda konkrétní náklad nebo výnos je (nebo není) vykazován na podporovaný projekt a odpovídá charakteru projektu. Náklady projektu budou doloženy písemnými doklady, které jsou transparentní a na nichž jsou výdaje rozepsané na jednotlivé položky.

B3. Poskytovat poskytovateli podpory nebo zprostředkujícímu subjektu v průběhu hodnocení žádosti maximální součinnost nutnou k vydání rozhodnutí, zejména na výzvu poskytovatele

podpory doplnit údaje potřebné k posouzení žádosti. Žadatel si je vědom, že v případě neposkytnutí vyžádaných dodatečných údajů poskytovatel podpory žádost zamítne.

Žadatel je povinen

C1. Žadatel prohlašuje, že se seznámil s textem Podmínek, je si vědom všech práv, povinností a právních následků vyplývajících z porušení povinností, které jsou s poskytnutím dotace spojeny a není si vědom, že by mu něco bránilo ve splnění některé z uvedených povinností.

Žadatel prohlašuje

D1. Že v době podání žádosti, ani v uplynulých třech letech nebyl na jeho majetek prohlášen konkurz, nebylo potvrzeno nucené vyrovnání, ani nebyl návrh na prohlášení konkursu zamítnut pro nedostatek majetku, není proti němu veden výkon rozhodnutí, není v úpadku či v likvidaci. Pokud je žadatel fyzickou osobou, prohlašuje dále, že mu nebyl uložen soudem nebo správním orgánem zákaz činnosti, týkající se provozování živnosti.

D2. Že ke dni zpracování této žádosti má vypořádané všechny splatné závazky vůči finančnímu úřadu, České správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám, Ministerstvu financí, jako právnímu nástupci Fondu národního majetku, Státnímu fondu životního prostředí, Pozemkovému fondu, Státnímu fondu rozvoje bydlení, Státnímu fondu kultury, Státnímu fondu ČR pro podporu a rozvoj české kinematografie, SZIF, Celní správě, krajům, obcím a svazkům obcí a vůči poskytovatelům podpory z projektů spolufinancovaných z rozpočtu Evropské unie.

D3. Že veškeré údaje uvedené v žádosti jsou pravdivé a úplné a v případě předkládání přílohy v papírové i elektronické podobě data v papírových přílohách souhlasí s daty v elektronických přílohách.

D4. Že není podnikem v obtížích (dle Pokynů Společenství 2004/C 244/02, resp. Nařízení Komise (ES) č. 800/2008) nebo podnikem, který je k datu podání žádosti o podporu příjemcem podpory podle Pokynů Společenství č. 2004/C244/02 na záchranu a restrukturalizaci podnikatelů v obtížích.

D5. Že během předchozích 3 let před datem podání žádosti nebyl příjemcem podpory pro mladé inovativní podniky.

D6. Že bude v záležitostech týkajících se předkládaného projektu jednat čestně a odpovědně.

Žadatel si je vědom, že pokud on či osoba jím pověřená naváže kontakt se členy hodnotitelské komise či externími hodnotiteli projektu za účelem ovlivnění procesu hodnocení či administrace projektu, nebo za účelem získání informací, které nejsou žadatelům sdělovány, zakládá toto zjištění důvod k zamítnutí žádosti. Kontaktním místem pro podávání informací je příslušná agentura, která je zodpovědná za administraci programu, do kterého je projekt podán.


D7. Že je malým a středním podnikatelem ve smyslu definice MSP uvedené v příloze 1 Nařízení Komise (ES) č. 800/2008.

D8. Že je zaregistrován jako poplatník daně z příjmů na finančním úřadě podle § 33, odst. (1) zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků v platném znění, v roce podání žádosti o podporu nepřetržitě po dobu minimálně 3 let.

D9. Že disponuje nebo zabezpečí dostatečné množství finančních prostředků pro financování celkových nákladů projektu.

D10. Že veškeré jím předložené údaje jsou pravdivé a odpovídají skutečnosti. Žadatel si je rovněž vědom možných právních dopadů v případě, kdy bude zjištěno, že byla poskytnuta podpora na základě žadatelem předložených, nepravdivých údajů.

Datum: 09.06.2009

		Finanční výkaz subjektů s daňovou evidencí	
Název organizace		IČ	
Zbyněk Urbaník		12673820	
Ulice		Číslo popisné / orientační	
Dělnická		157 /	
Město	Region (okres nebo kraj případně ČR)	PSČ	
Vrbno pod Pradědem	Vrbno pod Pradědem	79326	
Oblast činnosti			
22100 - Výroba pryžových výrobků			
Výkaz o majetku a závazcích		Vyplňte částky v tisících Kč!	
		2007	2008
Majetek		Na konci období	Na konci období
Dlouhodobý hmotný majetek		704	643
Dlouhodobý nehmotný majetek		0	0
Peněžní prostředky v hotovosti		58	19
Peněžní prostředky na bankovních účtech		-76	-260
Cenné papíry a peněžní vklady		0	0
Zásoby		0	0
Pohledávky (bez půjček)		1 255	982
Úvěry a půjčky (poskytnuté)		0	0
Aktivní opravná položka		0	0
Majetek celkem		1 941	1 384
Závazky			
Závazky (bez úvěrů a půjček)		1 303	1 549
Úvěry a půjčky (přijaté)		0	0
Pasívní opravná položka		0	0
Rezervy		0	0
Závazky celkem		1 303	1 549
Rozdíl (jmění)		638	-165
Výkaz příjmů a výdajů		Vyplňte částky v tisících Kč!	
		2007	2008
Příjmy		Na konci období	Na konci období
Prodej zboží		0	0
Prodej výrobků a služeb		5 893	8 062
Ostatní		0	0
z toho: úroky		0	0
Uzávěrková úprava příjmů		0	0
Příjmy celkem		5 893	8 062
Výdaje			
Nákup materiálu		4 324	5 860
Nákup zboží		0	0
Mzdy		1 417	1 655
Pojistné		8	12
Provozní režie		0	0
Uzávěrková úprava výdajů		0	0
z toho: odpisy dlouhodobého majetku		0	0
z toho: zůstatková cena prodaného dlouhodobého majetku		0	0
z toho: poměrná splátka leasingové akontace		0	0
Výdaje celkem		5 749	7 527
Rozdíl mezi příjmy a výdaji		144	535
Doplňující údaje			
Počet všech osob ve společné domácnosti (děti a dospělí)		2	
Odhad celkového ročního objemu splátek úvěrů a leasingů v tis. Kč		180	
Odhad celkového ročního objemu spoření a pojistného v tis. Kč		12	
Všechny ostatní celkové roční výdaje (výživné apod.) v tis. Kč		0	
Souhrnný daňový základ v tis. Kč		505	
Daň z příjmů celkem v tis. Kč		76	
Celkový čistý roční příjem manžela/manželky v tis. Kč (nepovinný údaj)		120	
Doba podnikání v letech		19	
Podíl největšího odběratele na celkových příjmech (%)		38	
Zkušenosti žadatele v odvětví převažující činnosti (v letech)		8	
Věk žadatele		44	

**Komentář žadatele ke vstupním údajům:**

Žadatel prohlašuje a podepisuje elektronickým podpisem, že obsah výkazů se plně shoduje s údaji v daňovém přiznání (včetně příloh) dle zákona o dani příjmu, zákona o účetnictví a platných vyhlášek

[Podepsat a odeslat](#)[Nápověda k odeslání FV](#)



Než začnete vyplňovat tiskopis, přečtěte si, prosím, pokyny.

Finančnímu úřadu v, ve, pro  
**FÚ v Bruntále**

01 Daňové identifikační číslo  
**6 5 0 2 0 1 1 6 3 7**

02 Rodné číslo  
**6 5 0 2 0 1 1 6 3 7**

03 DAP<sup>1)</sup>  
 řádně ☒ opravně ☐ dodatečně ☐

04 Kód rozlišení typu DAP<sup>2)</sup>  
 prohlášení konkursu ☐ zrušení konkursu ☐ úmrtí ☐

05 DAP zpracoval a předkládá daňový poradce na základě plné moci k zastupování, která byla podána správci daně před uplynutím neprodloužené lhůty<sup>3)</sup>

05a Zákonná povinnost ověření účetní závěrky auditorem<sup>4)</sup>

05b V DAP je uplatňováno společné zdanění manželů podle § 13a zákona<sup>5)</sup>

**FINANČNÍ ÚŘAD v BRUNTÁLE**  
 Došlo: **31-03-2008**  
 Číslo podacího razítka finančního úřadu: **108/358910/**  
 Přílohy: **2 44 201**

Důvody pro podání dodatečného DAP zjištěny dne: **15. 3. 2008**

**Tato kopie je shodná s předloženým originálem listiny.**  
**Finanční úřad v Bruntále**  
 Dne **15. 3. 2008** podpis **[podepsáno]** Datum **15. 3. 2008**

ano ☐ ne ☒ ano ☐ ne ☒ ano ☐ ne ☒

# PŘIZNÁNÍ

## k dani z příjmů fyzických osob

podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

za zdaňovací období (kalendářní rok) **2007** nebo jeho část<sup>2)</sup> od  do   
dále jen „DAP“

### 1. ODDÍL - Údaje o poplatníkovi

06 Příjmení <b>Urbaník</b>	07 Rodné příjmení <b>Urbaník</b>	08 Jméno <b>Zbyněk</b>
09 Titul	10 Státní příslušnost <b>česká</b>	11 Číslo pasu

### Adresa bydliště (místa trvalého pobytu) v den podání DAP

12 Obec <b>Vrbno pod Pradědem</b>	13 Ulice / část obce <b>Družstevní</b>	14 Číslo popisné / orientační <b>595</b>
15 PSČ <b>79326</b>	16 Telefon / mobilní telefon <b>738 734 312</b>	17 Fax / e-mail <b>br.cz</b>
		18 Stát <b>ČR</b>

### Adresa bydliště (místa trvalého pobytu) k poslednímu dni kalendářního roku, za který se daň vyměřuje

Řádky 19 až 22 vyplňte pouze v případě, že adresa k poslednímu dni kalendářního roku, za který se DAP podává, je rozdílná od adresy v den podání DAP

19 Obec	20 Ulice / část obce	21 Číslo popisné / orientační	22 PSČ
---------	----------------------	-------------------------------	--------

### Adresa pobytu na území České republiky, kde se poplatník obvykle ve zdaňovacím období zdržoval

Řádky 23 až 28 vyplňte pouze v případě, že nemáte bydliště (trvalý pobyt) na území České republiky.

23 Obec	24 Ulice / část obce	25 Číslo popisné / orientační
26 PSČ	27 Telefon / mobilní telefon	28 Fax / e-mail

29 Kód státu - vyplň jen daňový rezident  29a Vyše celosvětových příjmů  Kč

30 Spojení se zahraničními osobami<sup>1)</sup> ano ☐ ne ☒

## 2. ODDÍL - Dílčí základ daně, základ daně, ztráta

RČ: 650201/1637

## 1. Výpočet dílčího základu daně z příjmů fyzických osob ze závislé činnosti a z funkčních požitků (§ 6 zákona)

	poplatník	finanční úřad
31 Úhrn příjmů od všech zaměstnavatelů		
32 Úhrn pojistného		
33 Daň zaplacená v zahraničí podle § 6 odst. 13 zákona		
34 Dílčí základ daně podle § 6 zákona (ř. 31. – ř. 32 – ř. 33)	0	
35 Úhrn příjmů plynoucí ze zahraničí snížený o pojistné		

## 2. Dílčí základy daně z příjmů fyzických osob podle § 6, § 7, § 8, § 9 a § 10 zákona, základ daně a ztráta

36 Dílčí základ daně ze závislé činnosti podle § 6 zákona (ř. 34)	0	
37 Dílčí základ daně nebo ztráta z podnikání a z jiné samostatné výdělečné činnosti podle § 7 zákona (ř. 113 přílohy č. 1 DAP)	144 322	
38 Dílčí základ daně z kapitálového majetku podle § 8 zákona	90	
39 Dílčí základ daně nebo ztráta z pronájmu podle § 9 zákona (ř. 208 přílohy č. 2 DAP)		
40 Dílčí základ daně z ostatních příjmů podle § 10 zákona (ř. 209 přílohy č. 2 DAP)		
41 Úhrn řádků (ř. 37 + ř. 38 + ř. 39 + ř. 40). Kladnou hodnotu řádku lze dále použít pro odečet ztráty podle § 34 odst. 1 zákona	144 412	
42 Základ daně (ř. 36 + kladná hodnota z ř. 41)	144 412	
43 Minimální základ daně	Počet měsíců 0	Počet měsíců
44 Uplatňovaná výše ztráty - vzniklé a vyměřené za předcházející zdaňovací období maximálně do výše ř. 41		
45 Základ daně po odečtení ztráty (ř. 42 – ř. 44), popřípadě minimální základ daně (ř. 43)	144 412	

## 3. ODDÍL - Nezdánitelné části základu daně, odčitatelné položky a daň celkem

Částka podle § 15	Počet měsíců	Počet měsíců
46 Odst. 1 zákona (hodnota darů/darů)	7 000	
47 Odst. 3 a 4 zákona (odečet úroků)		
48 Odst. 5 zákona (penzijní připojištění)		
49 Odst. 6 zákona (životní pojištění)	12 000	
50 Odst. 7 zákona (odborové příspěvky)		
51 Odst. 8 zákona (úhrada za další vzdělávání)		
52 § 34 odst. 4 zákona (výzkum a vývoj)		
53 Další částky		
54 Úhrn nezdanitelných částí základu daně a položek odčitatelných od základu daně (ř. 46 + ř. 47 + ř. 48 + ř. 49 + ř. 50 + ř. 51 + ř. 52 + ř. 53)	19 000	
55 Základ daně snížený o nezdanitelné části základu daně a položky odčitatelné od základu daně (ř. 45 – ř. 54) nebo údaj z ř. 520 přílohy č. 5 DAP	125 412	
56 Základ daně zaokrouhlený na celé sta Kč dolů	125 400	
57 Daň podle § 16 odst. 1 zákona	15 342	

## 4. ODDÍL - Daň celkem, ztráta

58 Daň podle § 16 odst. 1 zákona (ř. 57) nebo částka z ř. 330 přílohy č. 3 DAP	15 342	
59 Daň ze samostatného základu daně podle § 16 odst. 2 zákona (ř. 418 přílohy č. 4 DAP)	0	
60 Daň celkem zaokrouhlená na celé Kč nahoru (ř. 58 + ř. 59)	15 342	
61 Daňová ztráta - zaokrouhlená na celé Kč nahoru bez znaménka minus	0	

## 5. ODDÍL - Uplatnění slev na dani a daňového zvýhodnění

62 Slevy celkem podle § 35 odst. 1 zákona		
63 Sleva podle § 35 odst. 6, 7 a 8 zákona (registrační pokladna)		

Dne 13.5.2009 podpis



## PŘÍLOHA č. 1

je součástí tiskopisu PŘÍZNANÍ k dani z příjmů fyzických osob  
za zdaňovací období 2007 – 25 5405 MFin 5405 vzor č. 14 (dále jen „DAP“)

Rodné číslo: 6 5 0 2 0 1 / 1 6 3 7

Částky uveďte v celých Kč. Číselné hodnoty počítané v průběhu výpočtu daňové povinnosti jsou ukazatelé ve smyslu ustanovení § 46a odst. 3 zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, ve znění pozdějších předpisů a jejich zaokrouhlení se provádí s přesností na dvě desetinná místa.

### Výpočet dílčího základu daně z příjmů z podnikání a z jiné samostatné výdělečné činnosti (§ 7 zákona)

#### 1. Výpočet dílčího základu daně z příjmů z podnikání a z jiné samostatné výdělečné činnosti (§ 7 zákona)

Příjmy plynoucí ze zdrojů na území České republiky a příjmy plynoucí ze zdrojů v zahraničí

Vedu daňovou evidenci <sup>1)</sup>	<input checked="" type="checkbox"/>	Vedu účetnictví <sup>1)</sup>	<input type="checkbox"/>	Uplatňuji výdaje procentem z příjmů <sup>1)</sup>	<input type="checkbox"/>
		poplatník	finanční úřad		
101 Příjmy podle § 7 zákona		5 893 686			
102 Výdaje související s příjmy podle § 7 zákona		5 749 364			
103 Pojistné					
104 Rozdíl mezi příjmy a výdaji (f. 101 – f. 102 – f. 103) nebo výsledek hospodaření (zisk, ztráta)		144 322			
105 Úhm částek podle § 5, § 23 zákona a ostatní úpravy podle zákona zvyšující – uveďte úhm částek zvyšujících výsledek hospodaření nebo rozdíl mezi příjmy a výdaji. Podkladem jsou částky uvedené v odd. E na str. (2)		0			
106 Úhm částek podle § 5, § 23 zákona a ostatní úpravy podle zákona snižující – uveďte úhm částek snižujících výsledek hospodaření nebo rozdíl mezi příjmy a výdaji. Podkladem jsou částky uvedené v odd. E na str. (2)		0			
107 Část příjmů nebo výsledku hospodaření před zdaněním (zisk), kterou rozdělujete na spolupracující osobu (osoby) podle § 13 zákona					
108 Část výdajů nebo výsledku hospodaření před zdaněním (ztráta), kterou rozdělujete na spolupracující osobu (osoby) podle § 13 zákona					
109 Část příjmů nebo výsledku hospodaření před zdaněním (zisk), která připadá na Vás jako na spolupracující osobu podle § 13 zákona					
110 Část výdajů nebo výsledku hospodaření před zdaněním (ztráta), která připadá na Vás jako na spolupracující osobu podle § 13 zákona			Tato kopie je shodná		
111 Zbývající část příjmů za více zdaňovacích období snížená o zbývající část výdajů připadající na příjmy za více zdaňovacích období podle § 14 zákona			s předloženým originálem listiny.		
112 Váš podíl jako společníka veřejné obchodní společnosti nebo komplementáře komanditní společnosti. Vykáže-li společnost ztrátu, označte svůj podíl znaménkem minus (–)			Finanční úřad v Bruntále Dne 13.5.2009 podpis		
113 Dílčí základ daně (ztráta) z příjmů podle § 7 zákona (f. 104 + f. 105 – f. 106 – f. 107 + f. 108 + f. 109 – f. 110 – f. 111 + f. 112)		144 322			

#### 2. Doplnující údaje (§ 7 zákona)

##### A. Údaje o obratu a odpisech

Roční úhm čistého obratu

Uplatněné odpisy celkem

Z toho odpisy nemovitostí

	389 774	
--	---------	--

##### B. Druh činnosti<sup>2)</sup>

Název hlavní (převažující) činnosti

Sazba výdajů

% z příjmů

Příjmy

Výdaje

OKEČ

obchodní činnost		5 893 686	0	
Název dalších činností				
zámečnictví v BRUNTÁLE		0	0	
výroba dřevotřískových výrobků		0	0	
Č.j.		0	0	
Celkem		5 893 686	0	

## C. Údaje o podnikání a jiné samostatné výdělečné činnosti

RČ: 650201/1637

Datum zahájení činnosti Datum přerušení činnosti Datum ukončení činnosti Datum obnovy činnosti Počet měsíců činnosti

--	--	--	--	--

## D. Tabulka pro poplatníky, kteří vedou daňovou evidenci podle § 7b zákona

Vypíšte pouze v případě, vedete-li daňovou evidenci podle § 7b zákona. Údaje, prosím, vyplňte v celých Kč.

	Na začátku zdaňovacího období	Na konci zdaňovacího období
1. Dlouhodobý hmotný majetek	91 166	703 703
2. Peněžní prostředky v hotovosti <sup>*)</sup>	2 051	57 575
3. Peněžní prostředky na bankovních účtech <sup>*)</sup>	-41 210	-75 800
4. Zásoby	0	0
5. Pohledávky včetně poskytnutých úvěrů a půjček	455 218	1 255 106
6. Ostatní majetek <sup>*)</sup>	0	0
7. Závazky včetně přijatých úvěrů a půjček	113 635	1 303 085
8. Rezervy		

9. Mzdy 1 416 899

<sup>\*)</sup> označené údaje jsou nepovinnéE. Úpravy podle § 5, § 23 zákona<sup>2)</sup>

č. ř.	Popis úpravy podle § 5, § 23 zákona zvyšující výsledek hospodaření nebo rozdíl mezi příjmy a výdaji	poplatník uvede v celých Kč
1.		
2.		
3.		
4.		

č. ř.	Popis úpravy podle § 5, § 23 zákona snižující výsledek hospodaření nebo rozdíl mezi příjmy a výdaji	poplatník uvede v celých Kč
1.		
2.		
3.		
4.		

F. Údaje o účastnících sdružení<sup>1)</sup>

Jste-li účastník sdružení, které není právnickou osobou, vyplňte údaje o ostatních členech sdružení

	Jméno	Příjmení	DIČ	Podíl na příjmech v %	Podíl na výdajích v %
1.					
2.					
3.					

G. Údaje o spolupracující osobě<sup>2)</sup>

Jste-li osoba, která rozděluje příjmy a výdaje podle § 13 zákona, uveďte údaje o spolupracující osobě

	Jméno	Příjmení	DIČ (RČ)	Podíl na příjmech a výdajích v %
1.				
2.				

## H. Údaje o osobě, která rozděluje příjmy a výdaje

Jste-li spolupracující osoba podle § 13 zákona, uveďte údaje o osobě, která na Vás rozdělila příjmy a výdaje

	Jméno	Příjmení	DIČ	Podíl na příjmech a výdajích v %
1.				

I. Údaje o veřejné obchodní společnosti nebo komanditní společnosti<sup>2)</sup>

Daňové identifikační číslo veřejné obchodní společnosti, kde jste společníkem, nebo komanditní společnosti, kde jste komplementářem, a výše Vašeho podílu v procentech

	DIČ	%
--	-----	---

<sup>1)</sup> Z předstátných možností v rámečku vyberte odpovídající variantu a označte křížkem<sup>2)</sup> Údaje, pro které nedostačuje vyhrazené místo, uveďte na volný list a přiložte k tiskopisu

Finanční úřad v Bruntále  
Dne 13. 5. 2009 podpis



Tab. č. 1 ÚDAJE O STAROBNÍM DÚCHODU A ÚDAJE O MANŽELCE (MANŽELOVI)

Pobíral-li jste k 1. 1. zdaňovacího období starobní důchod ze sociálního zabezpečení, uveďte jeho roční výši:		(Kč)	
Příjmení, jméno, titul manželek (manžela):	Rodné číslo		
Částka podle § 35ba odst. 1	Počet měsíců	Počet měsíců	
64 písm. a) zákona (na poplatníka)	7 200		
65a) písm. b) zákona (na manželku/manžela)	0		
65b) písm. b) zákona (na manželku/manžela, která/který je držitelem ZTP/P)	0		
66 písm. c) zákona (na poživatele část, invalidního důchodu)	0		
67 písm. d) zákona (na poživatele plného invalidního důchodu)	0		
68 písm. e) zákona (na držitele průkazu ZTP/P)	0		
69 písm. f) zákona (studium)	0		
70 Úhrn slev na dani podle § 35 a § 35ba zákona (ř. 62 + ř. 63 + ř. 64 + ř. 65a + ř. 65b + ř. 66 + ř. 67 + ř. 68 + ř. 69)	7 200		
71 Daň po uplatnění slev podle § 35 a § 35ba zákona (ř. 60 - ř. 70)	8 142		

Tab. č. 2 ÚDAJE O DĚTECH ŽIJÍCÍCH V DOMÁCNOSTI

	Příjmení a jméno	Rodné číslo	Počet měsíců	Počet měsíců se ZTP/P
	1	2	3	4
1				
2				
3				
4				
Celkem			0	0

72 Daňové zvýhodnění na vyživované dítě	0	
73 Sleva na dani (uplatněná maximálně do výše daně na ř. 71)	0	
74 Daň po uplatnění slevy podle § 35c zákona (ř. 71 - ř. 73)	8 142	
75 Daňový bonus (ř. 72 - ř. 73)	0	
76 Úhm vyplacených měsíčních daňových bonusů podle § 35d zákona (včetně případného doplatku na daňovém bonusu)		
77 Rozdíl na daňovém bonusu (ř. 75 - ř. 76)	0	

## 6. ODDÍL - Dodatečné DAP

78 Poslední známá daňová povinnost		
79 Zjištěná daňová povinnost podle § 41 zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, ve znění pozdějších předpisů (ř. 74)		
80 Rozdíl řádků (ř. 79 - ř. 78) : zvýšení (+) částka daně se zvyšuje, snížení (-) částka daně se snižuje		
81 Poslední známá daňová povinnost - daňová ztráta podle § 5 zákona		
82 Zjištěná ztráta podle § 41 zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, ve znění pozdějších předpisů (ř. 81)		
83 Rozdíl řádků (ř. 82 - ř. 81) : zvýšení (+) - daňová ztráta se zvyšuje, snížení (-) daňová ztráta se snižuje		

## 7. ODDÍL - Placení daně

84 Úhrn sražených záloh na daň z příjmů ze závislé činnosti a z funkčních požitků (po slevách na dani)		
85 Na zbývajících zálohách zaplacené poplatníkem celkem		
86 Zaplacená daň slevou na dani (částka podle § 7a zákona)		
87 Sražená daň podle § 36 odst. 7 zákona (státní dluhopisy)		
88 Zjištěná daň placená podle § 38e zákona		
89 Sražená daň podle § 38f odst. 10 zákona		
90 Zaplacená daňová povinnost (záloha) podle § 38gb odst. 5 zákona		
91 Zbývá doplatit (ř. 74 - ř. 77 - ř. 84 - ř. 85 - ř. 86 - ř. 87 - ř. 88 - ř. 89 - ř. 90) : (+) zbývá doplatit, (-) zaplacené více	8 142	



Je shodná s předloženým originálem listiny.  
 Finanční úřad v Bruntále  
 Dne 15. 10. 2009 podpis



## PŘÍLOHY DAP:

Ve sloupci uveďte počet listů příloh.

RČ: 650201/1635

Název přílohy	
Příloha č. 1 - „Výpočet dílčího základu daně z příjmů z podnikání a z jiné samostatné výdělečné činnosti (§ 7 zákona)“	1
Příloha č. 2 - „Výpočet dílčích základů daně z příjmů z pronájmu (§ 9 zákona) a z ostatních příjmů (§ 10 zákona)“	0
Příloha č. 3 - „Výpočet daně z příjmů dosažených za více zdaňovacích období (§ 14 zákona), daně z příjmů ze zahraničí (§ 38f zákona) a daně po slevě (§ 35 zákona)“ včetně Samostatných listů 4. oddílu	0
Příloha č. 4 - „Výpočet daně ze samostatného základu daně podle § 16 odst. 2 zákona“	0
Příloha č. 5 - „Výpočet společného základu daně manželů podle § 13a zákona“	0
Účetní závěrka poplatníka, který vede účetnictví	
„Potvrzení o zdanitelných příjmech ze závislé činnosti a z funkčních požitků a o sražených zálohách na daň a daňovém zvýhodnění“ za příslušné zdaňovací období od všech zaměstnavatelů (např. podle § 38j odst. 3 zákona)	
Potvrzení o poskytnutém úvěru na bytové potřeby a o výši úroků z tohoto úvěru	
Potvrzení o zaplacených částkách na penzijní připojištění	
Potvrzení o zaplacených částkách na soukromé životní pojištění	
Další přílohy výše neuvedené	4
Počet listů příloh celkem	15

## PROHLAŠUJI, ŽE VŠECHNY MNOU UVEDENÉ ÚDAJE V TOMTO DAP JSOU PRAVDIVÉ A ÚPLNÉ

V Brně pod Předědem dne 25.3.2008

Podpis poplatníka (zástupce)

## ÚDAJE O ZÁSTUPCI

Příjmení a jméno	Titul	Telefon / mobilní telefon
Adresa - obec	PSČ	Ulice / část obce
		Číslo popisné / orientační

Pokud DAP zpracovává daňový poradce, uveďte dále evidenční číslo osvědčení

## VYPLNÍ FINANČNÍ ÚŘAD

Za finanční úřad přiznanou daňovou povinností a ztrátu vyměnil) ☒ - dodatečně vyměřil) ☐ podle § 46 odst. 5 zákona č. 337/1992 Sb.,

o správě daní a poplatků, ve znění pozdějších předpisů, dne 19.04.2008 ke dni 31.01.2008

Podpis odpovědného pracovníka

## ŽADOST O VRÁCENÍ PŘEPLATKU NA DANI Z PŘÍJMŮ FYZICKÝCH OSOB

Podle ust. § 64 odst. 4 zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, ve znění pozdějších předpisů, žádám o vrácení:

1. přeplatku na daň z příjmů fyzických osob ..... Kč.

Přeplatek zašlete na adresu: .....

Přeplatek vraťte na účet vedený u ..... č. ....

kód banky ..... specifický symbol .....

Vlastník účtu ..... měna, ve které je účet veden .....

2. přeplatku na daň z příjmů fyzických osob v důsledku postupu podle § 13a zákona ve výši ..... Kč.

Přeplatek převedte na účet vedený u Finančního úřadu ..... č. 721- .....

kód banky 0710, variabilní symbol (rodné číslo) .....

V ..... dne ..... Podpis poplatníka (zástupce) .....

## VYPLNÍ FINANČNÍ ÚŘAD

Tato kopie je shodná  
s předloženým originálem listiny.  
Finanční úřad v Bruntále

Dne 25.03.2008 podpis

Otisk podacího razítka finančního úřadu

\*) Označte křížkem odpovídající variantu

\*) Údaj za část zdaňovacího období vyplíte pouze máte-li kód rozlišení typu DAP: „Prohlášení konkursu“ nebo „Zrušení konkursu“ nebo „Úmrtí“ a dále v případech uvedených v § 40 zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, ve znění pozdějších předpisů

Než začnete vyplňovat tiskopis, přečtěte si, prosím, pokyny.

Finančnímu úřadu v, ve, pro

BRUNTÁL

01 Daňové identifikační číslo

C Z 6 5 0 1 1 1 6 3 4

02 Rodné číslo

6 5 0 1 0 1 1 1 6 3 7

je shodná

s předloženým originálem listiny.  
Finanční úřad v Bruntále

FINANČNÍ ÚŘAD v BRUNTÁLE		2
Došlo:	31-03-2009	
Číslo:	800 07 109/358911/14449	
Průběh:	5	
Otisk podacího razítka finančního úřadu		

03 DAP<sup>1)</sup>

řádné

☒

opravné

☐

dodatečné

☐Důvody pro podání dodatečného  
DAP zjištěny dne04 Kód rozlišení typu DAP<sup>2)</sup>☐

Datum

05 DAP zpracoval a předkládá daňový poradce na základě plné moci k zastupování,  
která byla podána správci daně před uplynutím neprodložené lhůty<sup>3)</sup>

ano

ne

05a Zákonná povinnost ověření účetní závěrky auditorem<sup>4)</sup>

ano

ne

## PŘIZNÁNÍ

k dani z příjmů fyzických osob

podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

za zdaňovací období (kalendářní rok) 2008 nebo jeho část<sup>5)</sup> od do

dále jen „DAP“

## 1. ODDÍL - Údaje o poplatníkovi

06 Příjmení HRBANÍK	07 Rodné příjmení HRBANÍK	08 Jméno ZBYNĚK
09 Titul	10 Státní příslušnost ČESKO	11 Číslo pasu

## Adresa bydliště (místa trvalého pobytu) v den podání DAP

12 Obec 12345 P. TRÁV	13 Ulice / část obce 22. ULICE	14 Číslo popisné / orientační 595
15 PSČ 49320	16 Telefon / mobilní telefon 384 434 312	17 Fax / e-mail
		18 Stát CZ

## Adresa bydliště (místa trvalého pobytu) k poslednímu dni kalendářního roku, za který se daň vyměřuje

Řádky 19 až 22 vyplňte pouze v případě, že adresa k poslednímu dni kalendářního roku, za který se DAP podává, je rozdílná od adresy v den podání DAP

19 Obec	20 Ulice / část obce	21 Číslo popisné / orientační	22 PSČ
---------	----------------------	-------------------------------	--------

## Adresa pobytu na území České republiky, kde se poplatník obvykle ve zdaňovacím období zdržoval

Řádky 23 až 28 vyplňte pouze v případě, že nemáte bydliště (trvalý pobyt) na území České republiky.

23 Obec	24 Ulice / část obce	25 Číslo popisné / orientační
26 PSČ	27 Telefon / mobilní telefon	28 Fax / e-mail

29 Kód státu - vyplní jen daňový nerezident

☐

29a Výše celosvětových příjmů

Kč

30 Spojení se zahraničními osobami<sup>6)</sup>

ano

☐

ne

☒



## 2. ODDÍL - Dílčí základ daně, základ daně, ztráta

## 1. Výpočet dílčího základu daně z příjmů fyzických osob ze závislé činnosti a z funkčních požitků (§ 6 zákona)

	poplatník	finanční úřad
31 Úhrn příjmů od všech zaměstnavatelů		
32 Úhrn pojistného, které je povinen platit zaměstnavatel sám za sebe		
33 Daň zaplacená v zahraničí podle § 6 odst. 14 zákona		
34 Dílčí základ daně podle § 6 zákona ( $f. 31 + f. 32 - f. 33$ )		
35 Úhrn příjmů plynoucí ze zahraničí zvýšený o pojistné hrazené zaměstnavatelem		

## 2. Dílčí základ daně z příjmů fyzických osob podle § 6, § 7, § 8, § 9 a § 10 zákona, základ daně a ztráta

36 Dílčí základ daně ze závislé činnosti podle § 6 zákona (f. 34)		
36a Dílčí základ daně ze závislé činnosti podle § 6 zákona po vymezení (f. 36 - úhrn vyřazených příjmů ze zdrojů v zahraničí podle § 6 zákona nebo f. 36)		
37 Dílčí základ daně nebo ztráta z podnikání a z jiné samostatné výdělečné činnosti podle § 7 zákona (f. 113 přílohy č. 1 DAP)	835 143,-	
38 Dílčí základ daně z kapitálového majetku podle § 8 zákona	24,-	
39 Dílčí základ daně nebo ztráta z pronájmu podle § 9 zákona (f. 206 přílohy č. 2 DAP)		
40 Dílčí základ daně z ostatních příjmů podle § 10 zákona (f. 209 přílohy č. 2 DAP)		
41 Úhrn řádků (f. 37 + f. 38 + f. 39 + f. 40)	535 200,-	
41a Úhrn dílčích základů daně podle § 7 až § 10 zákona po vymezení (f. 41 - úhrn vyřazených příjmů ze zdrojů v zahraničí podle § 7 až § 10 zákona nebo f. 41)	535 200,-	
42 Základ daně (36a + kladná hodnota z f. 41a)	535 200,-	
43 (neobsaženo)		
44 Uplatňovaná výše ztráty - vzniklé a vymeřené za předcházející zdaňovací období maximálně do výše f. 41a		
45 Základ daně po odečtení ztráty (f. 42 - f. 44)	535 200,-	

## 3. ODDÍL - Nezdánitelné části základu daně, odčitatelné položky a daň celkem

Částka podle § 15	Počet měsíců	Počet měsíců
46 Odst. 1 zákona (hodnota daru/darů)		22 500,-
47 Odst. 3 a 4 zákona (odečet úroků)		
48 Odst. 5 zákona (penzijní připojištění)		
49 Odst. 6 zákona (životní pojištění)		8 162,-
50 Odst. 7 zákona (odborové příspěvky)		
51 Odst. 8 zákona (úhrada za další vzdělávání)		
52 § 34 odst. 4 zákona (výzkum a vývoj)		
53 Další částky		
54 Úhrn nezdánitelných částí základu daně a položek odčitatelných od základu daně (f. 46 + f. 47 + f. 48 + f. 49 + f. 50 + f. 51 + f. 52 + f. 53)		30 662,-
55 Základ daně snížený o nezdánitelné části základu daně a položky odčitatelné od základu daně (f. 45 - f. 54)		504 538,-
56 Základ daně zaokrouhlený na celé sta Kč dolů		504 500,-
57 Daň podle § 16 zákona		45 645,-

## 4. ODDÍL - Daň celkem, ztráta

58 Daň podle § 16 zákona (f. 57) nebo částka z f. 330 přílohy č. 3 DAP	45 645,-	
59 (neobsaženo)		
60 Daň celkem zaokrouhlená na celé Kč nahoru (f. 58)	45 645,-	
61 Daňová ztráta - zaokrouhlená na celé Kč nahoru bez znaménka minus		

## 5. ODDÍL - Uplatnění slev na dani a daňového zvýhodnění

62 Slevy celkem podle § 35 odst. 1 zákona		
63 Sleva podle § 35 odst. 6 až 8, § 35a nebo § 35b zákona		



## PŘÍLOHA č. 1

Je součástí tiskopisu PŘÍZNÁNÍ k dani z příjmů fyzických osob  
za zdaňovací období 2008 – 25 5405 MFin 5405 vzor č. 15 (dále jen „DAP“)

Rodné číslo: 65 02 01 11 632

Částky uveďte v celých Kč. Číselné hodnoty počítané v průběhu výpočtu daňové povinnosti jsou ukazatele ve smyslu ustanovení § 46a odst. 3 zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, ve znění pozdějších předpisů a jejich zaokrouhlení se provádí s přesností na dvě desetinná místa.

## Výpočet dílčího základu daně z příjmů z podnikání a z jiné samostatné výdělečné činnosti (§ 7 zákona)

## 1. Výpočet dílčího základu daně z příjmů z podnikání a z jiné samostatné výdělečné činnosti (§ 7 zákona)

Příjmy plynoucí ze zdrojů na území České republiky a příjmy plynoucí ze zdrojů v zahraničí

Vedu daňovou evidenci <sup>1)</sup>	<input checked="" type="checkbox"/>	Vedu účetnictví <sup>1)</sup>	<input type="checkbox"/>	Uplatňuji výdaje procentem z příjmů <sup>1)</sup>	<input type="checkbox"/>
		poplatník		finanční úřad	
101 Příjmy podle § 7 zákona		8 062 029,-			
102 Výdaje související s příjmy podle § 7 zákona		4 526 856,-			
103 (neobsazeno)					
104 Rozdíl mezi příjmy a výdaji (ř. 101 – ř. 102) nebo výsledek hospodaření (zisk, ztráta)		3 535 173,-			
105 Úhm částek podle § 5, § 23 zákona a ostatní úpravy podle zákona zvyšující – uveďte úhm částek zvyšujících výsledek hospodaření nebo rozdíl mezi příjmy a výdaji. Podkladem jsou částky uvedené v odd. E na str. (2)					
106 Úhm částek podle § 5, § 23 zákona a ostatní úpravy podle zákona snižující – uveďte úhm částek snižujících výsledek hospodaření nebo rozdíl mezi příjmy a výdaji. Podkladem jsou částky uvedené v odd. E na str. (2)					
107 Část příjmů nebo výsledku hospodaření před zdaněním (zisk), kterou rozdělujete na spolupracující osobu (osoby) podle § 13 zákona					
108 Část výdajů nebo výsledku hospodaření před zdaněním (ztráta), kterou rozdělujete na spolupracující osobu (osoby) podle § 13 zákona					
109 Část příjmů nebo výsledku hospodaření před zdaněním (zisk), která připadá na Vás jako na spolupracující osobu podle § 13 zákona					
110 Část výdajů nebo výsledku hospodaření před zdaněním (ztráta), která připadá na Vás jako na spolupracující osobu podle § 13 zákona		Tato hodnota je shodná			
111 (neobsazeno)		s předloženým originálem listiny:			
112 Váš podíl jako společníka veřejné obchodní společnosti nebo komplementáře komanditní společnosti. Vykáže-li společnost ztrátu, označte svůj podíl znaménkem minus (-)		Finanční úřad v Bruntále Dne 18.5. 2009 podpis			
113 Dílčí základ daně (ztráta) z příjmů podle § 7 zákona (ř. 104 + ř. 105 – ř. 106 – ř. 107 + ř. 108 + ř. 109 – ř. 110 – ř. 111 + ř. 112)		535 173,-			

## 2. Doplnující údaje (§ 7 zákona)

## A. Údaje o obratu a odpisech

Roční úhm čistého obrátu

Uplatněné odpisy celkem

Z toho odpisy nemovitostí

	518 304,-	
--	-----------	--

B. Druh činnosti<sup>2)</sup>

Název hlavní (převažující) činnosti

Sazba výdajů

% z příjmů

Příjmy

Výdaje

CZ - NACE

OBCHODNÍ ČINNOST	8 062 029,-	8 062 029,-		
------------------	-------------	-------------	--	--

Název dalších činností

PRÁVNICKÁ				
PRÁVNICKÁ				
Celkem				

**C. Údaje o podnikání a jiné samostatné výdělečné činnosti**

Datum zahájení činnosti	Datum přerušení činnosti	Datum ukončení činnosti	Datum obnovení činnosti	Počet měsíců činnosti
				12

**D. Tabulka pro poplatníky, kteří vedou daňovou evidenci podle § 7b zákona**

Vypíšte pouze v případě, vedete-li daňovou evidenci podle § 7b zákona. Údaje, prosím, vyplňte v celých Kč.

	Na začátku zdaňovacího období	Na konci zdaňovacího období
1. Hmotný majetek	403 403,-	642 899,-
2. Peněžní prostředky v hotovosti*)	54 545,-	19 283,-
3. Peněžní prostředky na bankovních účtech*)	-45 800,-	-259 873,-
4. Zásoby	0,-	0,-
5. Pohledávky včetně poskytnutých úvěrů a půjček	1255 106,-	982 380,-
6. Ostatní majetek*)	0,-	0
7. Závazky včetně přijatých úvěrů a půjček	1203 225,-	1548 967,-
8. Rezervy	0,-	0,-

9. Mzdy 1654 568,-

\*) označené údaje jsou nepovinné

**E. Úpravy podle § 5, § 23 zákona \*)**

č. ř.	Popis úpravy podle § 5, § 23 zákona zvyšující výsledek hospodaření nebo rozdíl mezi příjmy a výdaji	poplatník uvede v celých Kč
1.		
2.		
3.		
4.		

č. ř.	Popis úpravy podle § 5, § 23 zákona snižující výsledek hospodaření nebo rozdíl mezi příjmy a výdaji	poplatník uvede v celých Kč
1.		
2.		
3.		
4.		

**F. Údaje o účastnících sdružení \*)**

Jste-li účastník sdružení, které není právnickou osobou, vyplňte údaje o ostatních členech sdružení

	Jméno	Příjmení	DIČ	Podíl na příjmech v %	Podíl na výdajích v %
1.					
2.					
3.					

**G. Údaje o spolupracujících osobě \*)**

Jste-li osoba, která rozděluje příjmy a výdaje podle § 13 zákona, uveďte údaje o spolupracující osobě

	Jméno	Příjmení	DIČ (RČ)	Podíl na příjmech a výdajích v %
1.				
2.				

**I. Údaje o osobě, která rozděluje příjmy a výdaje**

Jste-li spolupracující osoba podle § 13 zákona, uveďte údaje o osobě, která na Vás rozdělila příjmy a výdaje

	Jméno	Příjmení	DIČ	Podíl na příjmech a výdajích v %
1.				

**Údaje o veřejné obchodní společnosti nebo komanditní společnosti \*)**

Zanovně identifikační číslo veřejné obchodní společnosti, kde jste společníkem, nebo komanditní společnosti, kde jste komplementářem, a výše Vašeho podílu v procentech

předstátných možností v rámciku vyberte odpovídající variantu a označte křížkem údaje, pro které nedostačuje vyhrazené místo, uveďte na volný list a přiložte k tiskopisu

(2)

DIČ  
%  
originalám listiny

Příloha č. 15

15.2009

Tab. č. 1 ÚDAJE O MANŽELCE (MANŽELOVI)

Příjmení, jméno, titul manželek (manžela)	Rodné číslo
Částka podle § 35ba odst. 1	Počet měsíců
64 písm. a) zákona (na poplatníka)	24 840,-
65a písm. b) zákona (na manželku/manžela)	
65b písm. b) zákona (na manželku/manžela, která/kteřý je držitelem ZTP/P)	
66 písm. c) zákona (na poživatele část. invalidního důchodu)	
67 písm. d) zákona (na poživatele plného invalidního důchodu)	
68 písm. e) zákona (na držitele průkazu ZTP/P)	
69 písm. f) zákona (studium)	
70 Úhm slev na dani podle § 35, § 35a, § 35b a § 35ba zákona (f. 62 + f. 63 + + f. 64 + f. 65a + f. 65b + f. 66 + f. 67 + f. 68 + f. 69)	14 840,-
71 Daň po uplatnění slev podle § 35, § 35a, § 35b a § 35ba zákona (f. 60 – f. 70)	50 835,-

Tab. č. 2 ÚDAJE O DĚTECH ŽIJÍCÍCH V DOMÁCNOSTI

Příjmení a jméno	Rodné číslo	Počet měsíců	Počet měsíců se ZTP/P
1	2	3	4
1			
2			
3			
4			
Celkem			
72 Daňové zvýhodnění na vyživované dítě	0,-		
73 Sleva na dani (částka z f. 72, uplatněná maximálně do výše daně na f. 71)	0,-		
74 Daň po uplatnění slevy podle § 35c zákona (f. 71 – f. 73)	50 835,-		
75 Daňový bonus (f. 72 – f. 73)			
76 Úhm vyplacených měsíčních daňových bonusů podle § 35d zákona (včetně případného doplatku na daňovém bonusu)			
77 Rozdíl na daňovém bonusu (f. 75 – f. 76)	0,-		

## 6. ODDÍL - Dodatečné DAP

78 Poslední známá daňová povinnost	
79 Zjištěná daňová povinnost podle § 41 zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, ve znění pozdějších předpisů (f. 74)	
80 Rozdíl řádků (f. 79 – f. 78) : zvýšení (+) částka daně se zvyšuje, snížení (-) částka daně se snižuje	31-03-2009
81 Poslední známá daňová povinnost - daňová ztráta podle § 5 zákona	
82 Zjištěná ztráta podle § 41 zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, ve znění pozdějších předpisů (f. 61)	
83 Rozdíl řádků (f. 82 – f. 81) : zvýšení (+) - daňová ztráta se zvyšuje, snížení (-) daňová ztráta se snižuje	

## 7. ODDÍL - Placení daně

84 Úhm sražených záloh na daň z příjmů ze závislé činnosti a z funkčních požitků (po slevách na dani)	
85 Na zbývajících zálohách zapláceno poplatníkem celkem	
86 Zaplacená daň stanovená paušální částkou podle § 7a zákona	
87 Sražená daň podle § 35 odst. 7 zákona (státní dluhopisy)	
88 Zajištěná daň plátcem podle § 38e zákona	
89 Sražená daň podle § 38f odst. 11 zákona	135 2009
90 Zaplacená daňová povinnost (záloha) podle § 38gb odst. 4 zákona	
91 Zbývá doplatit (f. 74 – f. 77 – f. 84 – f. 85 – f. 86 – f. 87 – f. 88 – f. 89 – f. 90) : (+) zbývá doplatit, (-) zapláceno více	50 835,-



**PŘÍLOHY DAP:**

Ve sloupci uveďte počet listů příloh.

Název přílohy	
Příloha č. 1 - „Výpočet dílčího základu daně z příjmů z podnikání a z jiné samostatné výdělečné činnosti (§ 7 zákona)“	1
Příloha č. 2 - „Výpočet dílčích základů daně z příjmů z pronájmu (§ 9 zákona) a z ostatních příjmů (§ 10 zákona)“	
Příloha č. 3 - „Výpočet daně z příjmů ze zahraničí (§ 38f zákona) a daně po slevě“ včetně Samostatných listů 1. oddílu	
Účetní závěrka poplatníka, který vede účetnictví	
Seznam pro poplatníky uplatňující nárok na vyloučení dvojího zdanění podle § 38f odst. 9 zákona	
„Potvrzení o zdanitelných příjmech ze závislé činnosti a z funkčních požitků a o sražených zálohách na daň a daňovým zvýhodnění“ za příslušné zdaňovací období od všech zaměstnavatelů (např. podle § 38j odst. 3 zákona)	
Doklad o poskytnutém daru	
Potvrzení o poskytnutém úvěru na bytové potřeby a o výši úroků z tohoto úvěru	
Potvrzení o zaplacených částkách na penzijní připojištění	
Potvrzení o zaplacených částkách na soukromé životní pojištění	
Potvrzení o zaplacené úhradě na další vzdělávání	
Další přílohy výše neuvedené	
Počet listů příloh celkem	1

**PROHLAŠUJI, ŽE VŠECHNY MNOU UVEDENÉ ÚDAJE V TOMTO DAP JSOU PRAVDIVÉ A ÚPLNÉ**

Ve Bruntále dne 31. 3. 2009

dne 31. 3. 2009

Podpis poplatníka (zástupce)

**ÚDAJE O ZÁSTUPCI**

Příjmení a jméno	Titul	Telefon / mobilní telefon
Adresa - obec	PSČ	Ulice / část obce
		Číslo popisné / orientační

Pokud DAP zpracovává daňový poradce, uveďte dále evidenční číslo osvědčení

**VYPLNÍ FINANČNÍ ÚŘAD**Za finanční úřad přiznanou daňovou povinností a ztrátu vyměříte! ☒ - dodatečně vyměříte! ☐ podle § 46 odst. 5 zákona č. 337/1992 Sb.,

o správě daní a poplatků, ve znění pozdějších předpisů, dne

13.05.2009

ke dni

31.03.2009

Podpis odpovědného pracovníka

**ŽÁDOST O VRÁCENÍ PŘEPLATKU NA DANI Z PŘÍJMŮ FYZICKÝCH OSOB**

Podle ust. § 64 odst. 4 zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, ve znění pozdějších předpisů, žádám o vrácení:

přeplatku na daní z příjmů fyzických osob ..... Kč

Přeplatek zašlete na adresu: .....

Přeplatek vraťte na účet vedený u ..... č. ....

kód banky ..... specifický symbol .....

Vlastník účtu ..... měna, ve které je účet veden .....

V ..... dne ..... Podpis poplatníka (zástupce) .....



**VYPLNÍ FINANČNÍ ÚŘAD**

Tato kopie je shodná  
s předloženým originálem listiny.  
Finanční úřad v Bruntále  
Dne 13.5.2009 podpis

Otisk podacího razítka finančního úřadu

1) Označte křížkem odpovídající variantu

2) Údaj vyplňte, pouze máte-li kód rozlišení typu DAP v případech uvedených v § 38gb zákona a dále v případech uvedených v § 40 a v § 40b zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, ve znění pozdějších předpisů

	Příloha Pátevního manuálu OPPI			<b>Příloha č. 16</b>  EVROPSKÝ FOND PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ
	<b>17_02_F_Předběžné posouzení přijatelnosti</b>	Číslo vydání/ aktualizace: 6/0	Platnost od: 1.5.2009	

**Ministerstvo průmyslu a obchodu**  
**VE SPOLUPRÁCI S CZECHINVEST**

**PŘEDBĚŽNÉ POSOUZENÍ PŘIJATELNOSTI**

**Operační program Podnikání a inovace – program Rozvoj - Výzva II**

**Registrační číslo žádosti: 2.2 RV02/145**

Potvrzujeme, že Vaše registrační žádost byla předběžně posouzena z hlediska přijatelnosti jako:

☒ **přijatelná** a dle platných pravidel pro stanovení dne počátku způsobilosti výdajů Vám bylo určeno datum 15.06.2009.

**Žádáme Vás tímto, abyste předložili plnou žádost o poskytnutí dotace prostřednictvím eAccountu do 31.07.2009.**

**Upozornění:**

Tento dopis je rozhodný pro určení data způsobilosti výdajů. Za způsobilé pro vyplacení dotace lze považovat teprve výdaje, které vzniknou nejdříve v den s výše uvedeným datem.

Za datum vzniku výdajů se pro účely Operačního programu Podnikání a inovace považuje datum zahájení prací (tj. např. u stavebních prací první záznam ve stavebním deníku nebo podpis smlouvy nebo závazné objednávky, u dodávek a služeb datum na objednávce, smlouvě apod.), přičemž z uvedených je rozhodující datum, které nastane nejdříve.

Žádáme Vás tímto, abyste při realizaci svého projektu ještě před vydáním Rozhodnutí o poskytnutí dotace postupovali v souladu s Pravidly pro výběr dodavatelů, Pravidly etapizace projektu, Pravidly pro publicitu a Pravidly způsobilosti výdajů. V opačném případě se vystavujete riziku, že některé výdaje nebudou moci být následně (pokud Vám dotace bude poskytnuta) posouzeny jako způsobilé k proplacení, protože nebudou v souladu s některými z uvedených Pravidel. Uvedená pravidla jsou k dispozici na [www.mpo.cz](http://www.mpo.cz), kde jsou součástí dokumentu Pokyny pro žadatele o podporu z OPPI.

S pozdravem

CzechInvest

**Plná žádost****Ministerstvo průmyslu a obchodu ČR**

ve spolupráci s

**agenturou CzechInvest****2. Základní údaje o Plné žádosti**

Evidenční číslo projektu:	145
Název projektu:	Pořízení nové technologie - nový výrobek
Název programu / podprogramu:	Rozvoj - Výzva II
Platnost výzvy od:	15.04.2009
Platnost výzvy do:	15.09.2009

**3. Údaje o žadateli****3.1. Žadatel**

## 3.1.7. Základní údaje

Jméno a příjmení (vč. případného dodatku):		Zbyněk Urbaník, Zbyněk Urbaník	
Právní forma:		Fyz.os.podnik.dle ŽZnezap.v OR	
IČ:	12673820	DIČ:	CZ6502011637
Rodné číslo:	6502011637	Datum narození:	01.02.1965
Způsob jednání za společnost:		Zbyněk Urbaník - jedná samostatně	
Žadatel je MSP. Žadatel je malý podnik.		Žadatel je plátce DPH.	

## 3.1.8. Adresa sídla žadatele

Adresa:	Dělnická 157, 79326 Vrbno pod Pradědem
---------	--

## Adresa trvalého bydliště

Adresa:	Družstevní 595, 79326 Vrbno pod Pradědem
---------	--

Implementační CzechInvest

agentura:

Verze dokumentu: 1.0

Platnost od: 28.4.2007

## 3.1.9. Adresa pro doručování

Adresa:	Zbyněk Urbaník, Dělnická 157, 79326 Vrbno pod Pradědem
---------	--

## 3.1.10. Statutární zástupci

Jméno:	Zbyněk Urbaník
Adresa:	Dělnická 157, 79326 Vrbno pod Pradědem
E-mail:	zbynekurbanik@atlas.cz
Mobil:	602969495
Telefon:	
Pozice ve firmě:	

## 3.1.11. Kontaktní osoby

Jméno:	Kateřina Helisková
Adresa:	Resslova 1079, Ostrava – Poruba, 708 00
E-mail:	Katerina.heliskova@seznam.cz
Mobil:	607141968
Telefon:	
Pozice ve firmě:	

## 3.1.12. Hlavní oblast podnikání

CZ-NACE	Název CZ-NACE	%
22100	Výroba pryžových výrobků	0,00

## 3.1.13. Vedlejší oblasti podnikání

CZ-NACE	Název CZ-NACE	%
25720	Výroba zámků a kování	0,00
47190	Ostatní maloobchod v nespecializovaných prodejnách	0,00
22290	Výroba ostatních plastových výrobků	0,00

## 4. Základní údaje o projektu

Evidenční číslo projektu:	145
Název (pod)programu:	Rozvoj - Výzva II
Název projektu:	Pořízení nové technologie - nový výrobek
Popis projektu:	Protiskluzové podlahy - vysoce kvalitní plastová podlaha, kde základním prvkem systému je deska 330x330x8 mm.

	Prvek je pružný a ohebný. Jednotlivé díly systému zapadají do sebe a tvoří pevný a kompaktní celek. Provedení povrchu dílů je protiskluzové, povrch je rovný s jemnou strukturou. Vhodné pro průmyslové haly, skladiště, garáže. Vstupní surovinou je odpad z recyklovaných elektrických kabelů. Výrobek se vyrábí přímým vstřikováním do formy na lisech plast.hmot.
Doplňující popis projektu:	Novou technologií se rozumí pořízení vstřikovacího lisu, formy, sušicího zařízení a nasávacího zařízení. Střešní krytina - shodný technologický postup jako u podlahové krytiny.
Datum zahájení realizace projektu:	01.07.2009
Datum ukončení realizace projektu:	31.12.2009
Hlavní předmět řešení projektu (dle CZ-NACE):	22100 - Výroba pryžových výrobků (100.00%)
Vedlejší předmět řešení projektu (dle CZ-NACE):	
Celní kód(y) produkce:	
Žádost nebyla zpracována poradenskou firmou.	
Žádost o poskytnutí záruky za úvěr z programu Záruka ČMZRB na tento projekt	NE
Číslo žádosti programu Záruka:	
Výše poskytované veřejné podpory z programu Záruka ČMZRB na tento projekt (v tis. Kč):	

**5. Adresy místa realizace**

Adresy místa realizace:	
	Dělnická 157, 79326 Vrbno pod Pradědem
	Dělnická 157, 79326 Vrbno pod Pradědem



**6. Etapizace projektu**

Číslo etapy	Stručná charakteristika etapy	Datum zahájení	Datum ukončení	Způsobilé výdaje (v tis. Kč)	Požadovaná dotace (v tis. Kč)
1	Nákup nové technologie a její uvedení do provozu	01.07.2009	31.12.2009	6 500	3 900
			<b>Celkem</b>	6 500	3 900

**7. Rozpočet projektu**
**7.1. Způsobilé výdaje projektu**

Číslo etapy / Rok výplaty dotace	1	2	3	4	5	6	7	
	Ostatní stroje a zařízení	Práva duševního vlastnictví	Software a data	<b>Celkem investiční výdaje (suma 1 až 3)</b>	<b>Celkem způsobilé výdaje (suma 1 až 3)</b>	<b>Celkem nezpůsobilé výdaje</b>	<b>Celkem náklady projektu (suma 5 + 6)</b>	<b>Požadovaná dotace</b>
1/2010	6 500 000	0	0	<b>6 500 000</b>	<b>6 500 000</b>	<b>2 000 000</b>	<b>8 500 000</b>	<b>3 900 000</b>
<b>Celkem za projekt</b>	<b>6 500 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>6 500 000</b>	<b>6 500 000</b>	<b>2 000 000</b>	<b>8 500 000</b>	<b>3 900 000</b>

**7.2. Zdroje financování projektu**

Suma zdrojů	6 500 000
Míra podpory	60%
Dotace OPPI	3 900 000
- ze SF (85 %)	3 315 000
- ze SR (15 %)	585 000
Spolufinancování z rozpočtů krajů	0
Spolufinancování z rozpočtu obcí	0
Spolufinancování z rozpočtů regionálních rad	0
Spolufinancování ze státních fondů	0
Spolufinancování jiné národní veřejné prostředky	0
Soukromé spolufinancování	2 600 000
Přímé výnosy	0

**8. Horizontální ukazatele**

	Míra dopadu	Zdůvodnění
Vliv na rovné příležitosti	Projekt má pozitivní dopad na rovné příležitosti	Realizací projektu budou vytvořena nová pracovní místa (min. 3). Nově přijímaní zaměstnanci projdou pouze krátkodobým školením.
Vliv na životní prostředí	Projekt je šetrný k životnímu prostředí	Vstupní surovinou je recyklovaný odpad. Výsledný produkt je rovněž recyklovatelný.
Vliv na udržitelný rozvoj	Projekt má pozitivní dopad na udržitelný rozvoj	Pořízení nové technologie je podmínkou udržitelného rozvoje.

**9. Ukazatele projektu**
**9.1. Závazné ukazatele**

Typ závazného ukazatele		Termín splnění (cílové datum)	Cílová hodnota
	Jednotky		
Uvedení do provozu všech strojů a zařízení, jejichž pořizovací cena je součástí způsobilých výdajů	ano/ne	31.12.2009	Ano

**9.2. Monitorovací ukazatele**

Typ monitorovacího ukazatele		Výchozí hodnota	Datum platnosti (výchozí datum)
	Jednotky		
Počet podřízených strojů a zařízení (v rámci projektu)	Počet	0	01.07.2009
Přidaná hodnota	tis. Kč	0	01.07.2009
Nově vytvořená (přepočtená) pracovní místa	Počet	0	01.07.2009
Nově vytvořená (přepočtená) pracovní místa - z toho ženy	Počet	0	01.07.2009
Nově vytvořená (přepočtená) pracovní místa - VaV	Počet	0	01.07.2009
Nově vytvořená (přepočtená) pracovní místa - VaV - z toho ženy	Počet	0	01.07.2009

**10. Prohlášení žadatele**

Žadatel souhlasí

A1. Aby poskytovatel podpory nebo zprostředkující subjekt (poskytovatelem pověřená osoba) zpracovával všemi potřebnými a vhodnými způsoby veškerá data (včetně veškerých osobních údajů) uvedená v žádosti či sdělená poskytovateli nebo zprostředkujícímu subjektu v souvislosti s jejím zpracováním, a to po dobu trvání závazků žadatele, vyplývajících z poskytnutí podpory, případně po dobu do uplynutí lhůty 10 let ode dne, kdy došlo k rozhodnutí o zamítnutí projektu u žadatelů, kterým podpora nebyla udělena, za účelem posouzení a správy žádosti, jejího vyhodnocení, zpracování, rozhodování o případném udělení podpory, posuzování, kontroly a monitorování projektu, na něž byla podpora udělena, zajištění informovanosti veřejnosti a publicity projektu a za účelem výkonu ostatních práv a povinností poskytovatele a zprostředkujícího subjektu souvisejících s udělením podpory a posuzováním projektu. Tím nejsou dotčena práva a povinnosti poskytovatele podpory a zprostředkujících subjektů vyplývající z obecně závazných předpisů (např. zákona o archivnictví).

Totéž platí pro údaje o žadateli, které vzejdou z činností vykonávaných poskytovatelem podpory, zprostředkujícím subjektem či jinou osobou podílející se na činnostech uvedených v

předchozím odstavci a na realizaci projektu uchazeče.

A2. Aby poskytovatel podpory nebo zprostředkující subjekt sděloval údaje uvedené v bodě A1 třetím osobám, které se účastní na implementaci programu podpory, výkonu činností uvedených v bodě A1, případně jiným osobám, jejichž informování je nezbytné pro řádný výkon těchto činností, a osobám, jejichž informovanost je nutná pro řádnou realizaci projektu. Uvedené třetí osoby jsou vázány mlčenlivostí ve vztahu k takto poskytnutým údajům.

A3. Aby poskytovatel podpory nebo zprostředkující subjekt při zveřejnění seznamu vybraných projektů k poskytnutí podpory (po podpisu Rozhodnutí) zveřejnil o žadateli informace v rozsahu: název programu podpory, název žadatele, adresa žadatele, výše dotace (v Kč) a převažující CZ-NACE žadatele.

A4. Aby si poskytovatel nebo zprostředkující subjekt vyžádal podle potřeby provedení externí technicko-ekonomické expertízy předložené žádosti.

A5. Aby u něj byla poskytovatelem podpory nebo zprostředkujícím subjektem provedena podle potřeby kontrola před zahájením realizace, v průběhu realizace a kontrola výsledků realizace projektu, účetní evidence a efektivnosti použití účelových finančních prostředků. Tímto ujednáním nejsou dotčena ani omezena práva kontrolních a finančních orgánů státní správy ČR a kontrolních orgánů EU.

Žadatel se zavazuje

B1. V případě, kdy bude poskytnuta dotace, zabezpečit pro účely kontroly archivaci veškeré dokumentace k projektu po dobu 10 let od vyplacení poslední části dotace.

B2. V případě, kdy bude poskytnuta dotace, vést účetnictví o nákladech projektu jednoznačně odděleně pomocí zvláštních analytických účtů nebo vést účetní subsystém na zakázku, projekt nebo hospodářské středisko a zajistit jednoznačnou prokazatelnost, zda konkrétní náklad nebo výnos je (nebo není) vykazován na podporovaný projekt a odpovídá charakteru projektu. Náklady projektu budou doloženy písemnými doklady, které jsou transparentní a na nichž jsou výdaje rozepsané na jednotlivé položky.

B3. Poskytovat poskytovateli podpory nebo zprostředkujícímu subjektu v průběhu hodnocení žádosti maximální součinnost nutnou k vydání rozhodnutí, zejména na výzvu poskytovatele podpory doplnit údaje potřebné k posouzení žádosti. Žadatel si je vědom, že v případě neposkytnutí vyžádaných dodatečných údajů poskytovatel podpory žádost zamítne.

Žadatel je povinen

C1. Žadatel prohlašuje, že se seznámil s textem Podmínek, je si vědom všech práv, povinností a právních následků vyplývajících z porušení povinností, které jsou s poskytnutím dotace spojeny a není si vědom, že by mu něco bránilo ve splnění některé z uvedených povinností.

Žadatel prohlašuje

D1. Že v době podání žádosti, ani v uplynulých třech letech nebyl na jeho majetek prohlášen konkurz, nebylo potvrzeno nucené vyrovnání, ani nebyl návrh na prohlášení konkursu zamítnut pro nedostatek majetku, není proti němu veden výkon rozhodnutí, není v úpadku či v likvidaci. Pokud je žadatel fyzickou osobou, prohlašuje dále, že mu nebyl uložen soudem nebo správním orgánem zákaz činnosti, týkající se provozování živnosti.

D2. Že ke dni zpracování této žádosti má vypořádané všechny splatné závazky vůči finančnímu úřadu, České správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám, Ministerstvu financí, jako právnímu nástupci Fondu národního majetku, Státnímu fondu životního prostředí, Pozemkovému fondu, Státnímu fondu rozvoje bydlení, Státnímu fondu kultury, Státnímu fondu ČR pro podporu a rozvoj české kinematografie, SZIF, Celní správě, krajům, obcím a svazkům obcí a vůči poskytovatelům podpory z projektů spolufinancovaných z rozpočtu Evropské unie.

D3. Že veškeré údaje uvedené v žádosti jsou pravdivé a úplné a v případě předkládání přílohy v papírové i elektronické podobě data v papírových přílohách souhlasí s daty v elektronických přílohách.

D4. Že není podnikem v obtížích (dle Pokynů Společenství 2004/C 244/02, resp. Nařízení Komise (ES) č. 800/2008) nebo podnikem, který je k datu podání žádosti o podporu příjemcem podpory podle Pokynů Společenství č. 2004/C244/02 na záchranu a restrukturalizaci podnikatelů v obtížích.

D5. Že během předchozích 3 let před datem podání žádosti nebyl příjemcem podpory pro mladé inovativní podniky.

D6. Že bude v záležitostech týkajících se předkládaného projektu jednat čestně a odpovědně. Žadatel si je vědom, že pokud on či osoba jím pověřená naváže kontakt se členy hodnotitelské komise či externími hodnotiteli projektu za účelem ovlivnění procesu hodnocení či administrace projektu, nebo za účelem získání informací, které nejsou žadatelům sdělovány, zakládá toto zjištění důvod k zamítnutí žádosti. Kontaktním místem pro podávání informací je

Implementační CzechInvest  
agentura:

Verze dokumentu: 1.0

Platnost od: 28.4.2007

příslušná agentura, která je zodpovědná za administraci programu, do kterého je projekt podán.

D7. Že je drobným podnikatelem v obci do 2 tis. obyvatel nebo malým a středním podnikatelem ve smyslu definice MSP uvedené v příloze 1 Nařízení Komise (ES) č. 800/2008.

D8. Že je zaregistrován jako poplatník daně z příjmů na finančním úřadě podle § 33, odst. (1) zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků v platném znění, v roce podání žádosti o podporu nepřetržitě po dobu minimálně 2 let.

D9. Že disponuje nebo zabezpečí dostatečné množství finančních prostředků pro financování celkových nákladů projektu.

D10. Že veškeré jím předložené údaje jsou pravdivé a odpovídají skutečnosti. Žadatel si je rovněž vědom možných právních dopadů v případě, kdy bude zjištěno, že byla poskytnuta podpora na základě žadatelem předložených, nepravdivých údajů.

Datum: 26.07.2009

## **Podnikatelský záměr**

### **1 Identifikační údaje žadatele o podporu**

1.1 Obchodní jméno: Zbyněk Urbaník

Sídlo: Dělnická 157, 79326 Vrbno pod Pradědem

IČ/DIČ: 12673820/CZ6502011637

Osoba oprávněná jednat jménem žadatele : Kateřina Helisková

1.2 Kontaktní osoba:

Kateřina Helisková

1.3 Zpracovatel podnikatelského záměru (studie proveditelnosti):

Zbyněk Urbaník

1.4 Popis projektu (uveden v registrační žádosti doplněn o soulad projektu s cíli programu Rozvoj):

Jedná se o nové pryžové výrobky pod CZ-NACE 22290, které jsou plně v souladu s cíli programu Rozvoj.

1.5 Stručná charakteristika předkladatele projektu (max. 250 slov):

Firma Zbyněk Urbaník byla zaregistrována v roce 1990, jako fyzická osoba podnikající dle Živnostenského zákona. V současné době zaměstnává 8 zaměstnanců. Roční obrát cca 6-8 mil. Kč.

1.5.1 Hlavní předmět podnikání, předmět podnikání, na který je zaměřen projekt:

Výroba pryžových výrobků.

1.5.2 Stručná historie a současnost firmy:

Firma se v počátku orientovala na obchodní činnost a zámečnictví, nástrojařství. V současné době je 100% zaměřena na výrobu pryžových výrobků.

1.5.3 Vlastnictví certifikátů a osvědčení firmy žadatele i zaměstnanců žadatele (ISO, TS, VDA, GLP/GMP apod.):

Žadatel vlastní certifikát STO – 2003 – 0548/P (stavební technické osvědčení na plastové dlaždice).

1.6 Systém rozvoje lidských zdrojů žadatele (vzdělávání, zvyšování kvalifikace, hodnocení, motivace zaměstnanců):

Zaměstnanci jsou průběžně seznamováni s vývojem nových technologií v oboru formou krátkodobých školení. Motivovaní jsou zejména odvedenou kvalitou práce, dodržování termínů zakázek a závislostí na hospodářském výsledku firmy.

1.7 Doposud realizované projekty (i nepodporované z EU či veřejných zdrojů) v horizontu 10 let:

Žádné projekty nebyly firmou realizovány.

1.8 Plánované projekty:

Protiskluzové podlahy, střešní krytina, rekonstrukce budovy k podnikání.

1.9 Udržitelnost projektu (žadatel popíše, jak bude projekt pokračovat v období udržitelnosti):

V prvních třech letech po realizaci projektu se předpokládá nárůst tržeb za vlastní výrobky o cca 2 mil. Kč. Projekt bude funkční min. po dobu 10 let.

1.10 Shrnutí za kapitolu v tabulce

Název	Zbyněk Urbaník
Velikost	MSP
CZ - NACE	22290 pryžové výrobky
Název projektu	Nová technologie – nový výrobek
Sídlo	Vrbno pod Pradědem
Ohrožený region	Ano
Současný stav zaměstnanců	8 (po realizaci projektu 11)
Roční obrát	Cca 6-8 mil.Kč

## **2 Podrobný popis projektu**

### **2.1 Charakteristika projektu a jeho soulad s podmínkami programu**

2.1.1 Specifikace předmětu projektu (co je přínosem projektu, v čem je jedinečný pro společnost, region, v rámci EU?):

Přínosem uvedením nového výrobku na český, zejména regionální trh je zvýšení obrátu, přidané hodnoty a zisku společnosti. Dále pak nárůst konkurenceschopnosti a tím vylepšení pozice na trhu, nárůst počtu pracovních míst minimálně o 3 zaměstnance tj. o



37,5%. Významným přínosem pro společnost je možnost získat vstupní surovinu pro výrobu nového výrobku prakticky za nulovou hodnotu (recyklovaný odpad). Separací odpadu se navíc získá druhotná surovina tj. měď a hliník.

2.1.2 Popis cílů, kterých má být dosaženo. Splnění závazného ukazatele, vliv projektu na monitorovací ukazatele, další výstupy:

Hlavním cílem je uvedení a prodejnost výrobku na českém, zejména regionálním trhu. Splnění závazného ukazatele - uvedení do provozu všech strojů a zařízení do 31.12.2009 bude splněn. Realizace projektu bude mít pozitivní vliv na růst monitorovacích ukazatelů (zaměstnanost, přidaná hodnota).

2.1.3 Splnění podmínek programu Rozvoj: např. Jak projekt umožňuje rovný přístup mužů a žen, atd.:

Projekt je plně v souladu s podmínkami programu, sleduje udržitelný rozvoj a zachovává rovný přístup mužů a žen. V současné době již byla přijata do pracovního poměru 1 žena.

2.2 Lidské zdroje pro zabezpečení realizace projektu (znalosti a zkušenosti s realizací obdobných projektů v horizontu 10 let):

Realizace projektu předpokládá zvýšený nárůst lidských zdrojů o min. 3 zaměstnance (zatím byla přijata jedna žena pro zaškolení na obsluhu lisu). Osmiletá zkušenost firmy v oboru by měla být zárukou pro úspěšnou realizaci projektu.

2.2.1 Stručná charakteristika projektového týmu (doložit strukturovanými životopisy - platí pro projekty s požadovanou dotací od 15. mil. Kč):

-----

2.2.2 Popis nároků na další prohlubování či zvyšování kvalifikace zaměstnanců spojených s přípravou a/nebo realizací projektu (platí pro projekty s požadovanou dotací od 15. mil. Kč):

-----

2.2.3 Popis nároků na implementaci nových standardů řízení jakosti nebo nových metod jakosti řízení spojených s přípravou a/nebo realizací projektu (vyžaduje-li to pořizovaná technologie, jinak platí pro projekty s požadovanou dotací od 15. mil. Kč výše):

-----

2.2.4 Specifikovat přírůstek/úbytek průměrného přepočteného počtu zaměstnanců (z toho ženy) ve srovnání před a po realizaci projektu (včetně kvalifikace + rok). Specifikovat nově vytvořená pracovní místa v rámci realizace projektu (platí pro projekty s požadovanou dotací od 15. mil. Kč výše):

-----

2.3 Vliv projektu na životní prostředí. Popis u jednoduchých projektů (snížení produkce odpadu na jednotku produkce, snížení produkce emisí na jednotku produkce, snížení energie na jednotku produkce):

Projekt je šetrný k životnímu prostředí. Dojde ke snížení spotřeby elektrické energie na jednotku produkce.

2.4. Shrnutí za kapitolu:

Realizace projektu bude mít pro společnost významný dopad. Nová technologie umožní vznik vlastního nového výrobku s vyšší přidanou hodnotou, upevní konkurenceschopnost, přispěje ke stabilizaci a rozvoji společnosti. V ohroženém regionu budou vytvořena nová pracovní místa, dojde k zefektivnění výroby, které bude šetrnější k ekologickému zatížení.

### **3 Technická specifikace projektu**

3.1 SWOT analýza žadatele :

Silné stránky:

- malý, profesně vyvážený a stabilní kolektiv pracovníků, neformální a loajální vztahy ve firmě
- dobré know – how v daném oboru
- serióznost vůči zákazníkovi (dodržování termínů , kvality, vstřícnost..)
- flexibilita firmy - možnost rozšiřování služeb a výrobků
- nízké výrobní náklady
- stabilita zákazníků a odběratelů (odběratelské vztahy jsou delší než 24 měsíců.

Slabé stránky:

- nedostatečné stávající výrobní prostory (připravuje se rekonstrukce výrobní haly)
- starší výrobní zařízení

Příležitosti:

- restrukturalizace firmy
- výroba nových výrobků
- upevnění pozice na trhu
- posílení konkurenceschopnosti

Ohrožení:

- výpadky v zakázkové náplni v roce 2009 (v důsledku hospodářské krize) a jejich dopad na hospodářský výsledek společnosti

3.2 SWOT analýza projektu:

Silné stránky:

- vlastní výrobek nezávislý na subdodavatelích
- nízké výrobní náklady
- zájem o výrobky ze strany malých živnostníků

Slabé stránky:

- poměrně velká závislost na jednom dodavateli recyklovaného odpadu (již započala jednání s dalšími dodavateli)

Příležitosti:

- prosadit se na trhu s novým výrobkem
- upevnění současného postavení společnosti na trhu a posílení konkurenceschopnosti

Ohrožení:

- prohloubení dopadů hospodářské krize

3.3 Podrobná specifikace parametrů pořizované technologie, porovnání se stávajícím (výchozím) stavem:

Ve své kategorii se jedná o špičkový výrobek, který je v souladu s programem. Ve srovnání se současným stavem dojde ke zvýšení výrobní kapacity, produktivity práce a snížení elektrické energie.

**3.4 Shrnutí za kapitolu (maximálně 1000 znaků):**

Realizací projektu dojde k výraznému růstu výrobní kapacity, což se projeví ve zvýšení odbytu o cca 21% a zůstává rezerva pro jeho další růst. Společnost svůj další rozvoj zakládá na stabilizovaném profesním kolektivu, vlastních výrobcích, silném know – how a dobrých dlouholetých dodavatelsko odběratelských vztahů. V horizontu dvou let by mělo dojít k rekonstrukci výrobní haly.

**4 Časový harmonogram projektu**

- 4.1 Zahájení projektu : 1.7.2009
- 4.2 Ukončení projektu : 31.12.2009
- 4.3 Členění do etap : 1 etapa
- 4.4 Udržitelnost projektu po jeho ukončení : min. 7let

**5 Marketingová analýza**

Z provedeného průzkumu a zejména vzhledem k cenám produktu je na českém trhu prostor pro jeho uvedení. Již v současné době je zájem, zejména ze strany drobných živnostníků v regionu. Nové možnosti se naskýtají v rámci programu Zelená úsporám, kde dochází k rekonstrukci objektů a společnost může nabídnout střešní krytinu.

**5.1 Popis trhu**

**5.1.1 Definice zákaznických segmentů:**

Společnost se bude zprvopočátku orientovat na drobné živnostníky a postupně získávat další zákazníky.

**5.1.2 Potenciál trhu, vývoj trhu:**

Vývoj trhu se propadá, větší firmy přežívají ze státních zakázek. Svoji příležitost společnost vidí v nabídce vlastních výrobků, nezávislých na subdodavatelích a taky v akci Zelená úsporám, kde je společnost schopna nabídnout střešní krytinu.

**5.1.3 Popis konkurence:**

Podobný sortiment nabízí v regionu pouze společnost CAPPACO, cenová nabídka je pro zákazníka výhodnější.

**5.1.4 Odběratelé (zajištění odbytu):**

Z počátku bude odbyt zajišťován zejména přes malé firmy. Např. klempířská firma Foltýn – cca 30% odběr produkce, klempířská firma Filipčík – cca 30%.

**5.1.4 Dodavatelé:**

Generálním dodavatelem je firma ECORECYKLING s.r.o., která dodává vstupní suroviny pro výrobu produktů.

**5.1.6 Možné substituty produktu:**

Na trhu jsou produkty, které dokáží nahradit výrobek. Předností společnosti je cena.

**5.2 Marketingová strategie:**

V nejbližším období se společnost zaměří na prodej malým společnostem, které jsou schopny odebrat téměř veškerou produkci.

**5.2.1 Popis produktu:**

**Podlahová krytina** – vysoce kvalitní plastová protiskluzová a mrazuvzdorná krytina, vhodná pro výrobní haly, sklady, garáže. Vyrábí se z recyklovaného odpadu.

**Střešní krytina** – rovněž vyrobena z recyklovaného odpadu, která má obdobné vlastnosti.

**5.2.2 Cena:**

Prodejní cena podlahové krytiny je 130,- Kč/m<sup>2</sup>.

Prodejní cena střešní krytiny je 150,- Kč/m<sup>2</sup>.

**5.2.3 Propagace:**

Je zatím prováděna pomocí letáků a expozic nabídky výrobků v sídle společnosti. Cílovým stavem by měl být internetový prodej.

#### **5.2.4 Distribuce:**

Distribuce výrobků bude z počátku realizována přes malé odběratele. Snaha je provádět distribuci i přes větší dodavatelské společnosti stavebních materiálů (zatím však společnost naráží na vysokou marži, čímž prodražují výrobky).

#### **5.3 Shrnutí za kapitolu (maximálně 1000 znaků):**

Vzhledem k provedenému průzkumu a předběžným příslibům se bude společnost zaměřovat především na drobné regionální živnostníky, kteří budou schopni odebrat téměř veškerou současnou produkci. V případě zvýšené poptávky jsme schopni zvýšit produkci o cca 30% s využitím stávající technologie.

### **6 Finanční analýza projektu** (řešeno jednotně finanční kalkulačkou, vstupní hodnoty dodány prostřednictvím eAccountu):

#### **6.1 Základní ekonomické ukazatele viz. Tabulka 6.4.**

Bod 6 podnikatelského záměru zahrnuje pouze bod 6.1, protože tabulky k bodům 6.2. a 6.3 jsou samostatnou přílohou Plné žádosti v eAccountu.

**6.2 Náklady a výnosy spojené s projektem** (výstupem je tabulka obsahující veškeré náklady spojené s projektem v členění na provozní a investiční a veškeré výnosy spojené s projektem; to vše dle jednotlivých let realizace projektu), viz. tabulky k Finanční realizovatelnosti projektu.

**6.3 Zdroje financí** (tabulka obsahující veškeré finanční zdroje, které budou uvedeny ve vztahu k bilanci investičních a neinvestičních potřeb v členění na vlastní zdroje žadatele, jiné privátní zdroje, úvěry poskytnuté bez státní záruky, se státní zárukou, zdroje z národních dotačních titulů, celkové národní příspěvky, dále EU granty a případně další zdroje nadnárodní (úvěry od EIB, Bondy apod.), viz. tabulky k Finanční realizovatelnosti projektu.

### **7 Závěr**

Shrnutí relevantních údajů z projektu :

Žadatel uvádí na trh nový výrobek - podlahová a střešní krytina, který se vyrábí z recyklovatelného odpadu (samotný výrobek je rovněž recyklovatelný), nezávislý na subdodavatelích. Jeho předností jsou vlastnosti jako protiskluznost, odolnost proti mrazu a zejména nízké výrobní náklady, které příznivě ovlivňují prodejní cenu. Pořízením nové

technologie se vytváří prostor pro realizaci obdobných výrobků v oboru a tím i k rozšíření a případné restrukturalizaci společnosti.

Následující tabulky budou uvedeny v odpovídajících bodech podnikatelského záměru (PZ).

ad 6.1) Tabulka 6.4.: Vývoj základních ukazatelů.

<b>Ukazatel</b>	<b>Jednotka</b>	<b>n-2</b>	<b>n-1</b>	<b>n</b>	<b>n+1</b>	<b>n+2</b>
Výkony	tis. Kč	0	0	300	2 000	2 000
Tržby za prodej vlast. výr. a služeb	tis. Kč	0	0	300	2 000	2 000
Export	tis. Kč	0	0	0	0	0
Přepočtený počet pracovníků	počet	0	0	2	3	3
Provozní hospodářský výsledek	tis. Kč	0	0	78	97	83
Přidaná hodnota	tis. Kč	0	0	213	1 282	1 278
Spotř. materiálu a energie a služby	tis. Kč	0	0	75	690	690

n rok/y realizace projektu

ad 5.1.4) Tabulka 6.5.: Přehled odběratelů.

<b>Přehled odběratelů</b>	<b>n-2</b>	<b>n-1</b>	<b>n</b>	<b>n+1</b>	<b>n+2</b>
Firma Foltýn	0/0	0/0	30/90	30/600	30/600
Firma Filipčík	0/0	0/0	30/90	30/600	30/600
Bytová družstva	0/0	0/0	20/60	20/400	20/400
Ostatní	0/0	0/0	20/60	20/400	20/400

% objemu produkce / hodnota v Kč

n rok/y realizace projektu

ad 5.1.5) Tabulka 6.6.: Přehled dodavatelů.

<b>Přehled dodavatelů</b>	<b>n-2</b>	<b>n-1</b>	<b>n</b>	<b>n+1</b>	<b>n+2</b>
ECCORECYKLING	0	0	100/0	50/0	50/0
ostatní	0	0	0	50/0	50/0

% objemu produkce / hodnota v Kč

n rok/y realizace projektu



## Formulář pro hodnocení finanční realizovatelnosti projektu

Název projektu:	Pořízení nové technologie - nový výrobek
Registrační číslo:	2.2 RV02/145
Místo realizace projektu (NUTS III - okres):	Bruntál
Obchodní firma / Jméno a příjmení:	Zbyněk Urbaník
Sídlo / Místo podnikání:	Dělnická 157, 79326 Vrbno pod Pradědem
IČ žadatele:	12673820
Kontaktní osoba / Telefon / E-mail:	Kateřina Helisková 607141968 / katerina.heliskova@seznam.cz
CZ-NACE (hlavní oblast podnikání žadatele):	22100 - Výroba pryžových výrobků

### A) Finanční plán investičního projektu

Celkové náklady projektu (v tis.Kč):	8 500	
Požadovaná dotace (v tis.Kč):	3 900	
Plánovaný datum zahájení realizace projektu (rok):	2009	
Doba realizace investice (max. 4 roky):	1	
Předpokládané datum zahájení provozování investice (rok):	2009	
Předpokládané datum ukončení provozování investice (rok):	2018	

### Obsah formuláře *(pro orientaci ve formuláři poklepejte myší na následující odkazy)*

1. Cash flow projektu
2. Potřebný oběžný kapitál k provozování projektu
3. Zdroje financování projektu
4. Pořízení dlouhodobých investic
5. Doplnující údaje - průměrná doba odepisování investice
6. Rozvaha - aktiva
7. Rozvaha - pasiva
8. Výkaz zisků a ztrát





## 2. Doplňující údaje - průměrná doba odepisování investice, průměrný počet pracovníků vyžadovaný

[illegible]

### 3. Účetní výkazy, finanční plán (tis. Kč)



		Plán					Plán				
ř.	Rozvaha (údaje v tis. Kč)	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
1	<b>AKTIVA CELKEM</b>	<b>7 368</b>	<b>3 168</b>	<b>2 548</b>	<b>1 988</b>	<b>1 388</b>	<b>898</b>	<b>868</b>	<b>1 212</b>	<b>1 453</b>	<b>1 585</b>
2	Pohledávky za upsaný kapitál	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	<b>STÁLÁ AKTIVA</b>	<b>7 018</b>	<b>2 498</b>	<b>1 878</b>	<b>1 258</b>	<b>638</b>	<b>118</b>	<b>88</b>	<b>58</b>	<b>100</b>	<b>200</b>
4	Dlouhodobý nehmotný majetek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5	Hmotný investiční majetek	7 018	2 498	1 878	1 258	638	118	88	58	100	200
6	Dlouhodobý finanční majetek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7	<b>OBĚŽNÁ AKTIVA</b>	<b>350</b>	<b>670</b>	<b>670</b>	<b>730</b>	<b>750</b>	<b>780</b>	<b>780</b>	<b>1 154</b>	<b>1 353</b>	<b>1 385</b>
8	Zásoby	30	200	200	200	200	200	200	200	200	200
9	<b>DLOUHODOBÉ POHLEDÁVKY</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
10	Pohledávky z obchodního styku	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11	Ostatní dl.pohl.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12	<b>KRÁTKODOBÉ POHLEDÁVKY</b>	<b>300</b>	<b>350</b>	<b>350</b>	<b>370</b>	<b>370</b>	<b>380</b>	<b>380</b>	<b>400</b>	<b>400</b>	<b>400</b>
13	Pohledávky z obchodního styku	300	350	350	370	370	380	380	400	400	400
14	Ostatní kr.pohl.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
15	Finanční majetek a jeho ekvivalenty	20	120	120	160	180	200	200	554	753	785
16	Časové rozlišení	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Plán					Plán				
ř.	Rozvaha (údaje v tis. Kč)	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
17	<b>PASIVA CELKEM</b>	<b>7 368</b>	<b>3 168</b>	<b>2 548</b>	<b>1 988</b>	<b>1 388</b>	<b>898</b>	<b>868</b>	<b>1 212</b>	<b>1 453</b>	<b>1 585</b>
18	<b>VLASTNÍ KAPITÁL</b>	<b>225</b>	<b>303</b>	<b>357</b>	<b>250</b>	<b>73</b>	<b>-24</b>	<b>251</b>	<b>932</b>	<b>1 173</b>	<b>1 303</b>
19	<b>ZÁKLADNÍ KAPITÁL</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
20	Základní kapitál	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
21	Vlastní akcie nebo vlastní podíly	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
22	Kapitálové fondy	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
23	Fondy ze zisku	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
24	<b>HOSPODÁŘSKÝ VÝSLEDEK MINULÝCH LET</b>	<b>0</b>	<b>225</b>	<b>303</b>	<b>357</b>	<b>250</b>	<b>73</b>	<b>-24</b>	<b>632</b>	<b>932</b>	<b>1 173</b>
25	Nerozdělený zisk minulých let	0	225	303	357	357	357	357	632	932	1 173
26	Neuhrazená ztráta minulých let	0	0	0	0	-107	-284	-381	0	0	0
27	Hospodářský výsledek běžného účetního období (+/-)	225	78	54	-107	-177	-97	275	300	241	130
28	<b>CIZÍ ZDROJE</b>	<b>7 143</b>	<b>2 865</b>	<b>2 191</b>	<b>1 738</b>	<b>1 315</b>	<b>922</b>	<b>617</b>	<b>280</b>	<b>280</b>	<b>282</b>
29	Rezervy	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
30	Dlouhodobé závazky	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
31	<b>KRÁTKODOBÉ ZÁVAZKY</b>	<b>7 143</b>	<b>2 865</b>	<b>2 191</b>	<b>1 738</b>	<b>1 315</b>	<b>922</b>	<b>617</b>	<b>280</b>	<b>280</b>	<b>282</b>
32	Závazky z obchodního styku	593	300	220	250	250	250	250	200	200	200
33	Závazky ze sociálního zabezpečení	42	50	50	55	60	60	60	60	60	62
34	Stát - daňové závazky a dotace	8	15	15	20	20	20	20	20	20	20
35	Ostatní závazky	6 500	2 500	1 906	1 413	985	592	287	0	0	0
36	<b>BANKOVNÍ ÚVĚRY A VÝPOMOCI</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
37	Bankovní úvěry dlouhodobé	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

## Příloha č.19

[illegible]

		Plán					Plán				
ř.	Výkaz zisků a ztrát (údaje v tis. Kč)	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
41	Tržby za prodej zboží	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
42	Náklady vynaložené na prodané zboží	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
43	OBCHODNÍ MARŽE	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
44	VÝKONY	6 200	7 500	7 500	7 800	7 800	8 000	8 000	8 500	8 500	8 500
45	Tržby za prodej vlastních výrobků a služeb	6 200	7 500	7 500	7 800	7 800	8 000	8 000	8 500	8 500	8 500
46	Změna stavu vnitropodnikových zásob vlast. výroby	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
47	Aktivace	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
48	VÝKONOVÁ SPOTŘEBA	4 010	4 470	4 475	4 875	4 875	5 025	5 025	5 425	5 425	5 425
49	Spotř. mater. energie	4 000	4 450	4 450	4 850	4 850	5 000	5 000	5 400	5 400	5 400
50	Služby	10	20	25	25	25	25	25	25	25	25
51	PŘIDANÁ HODNOTA	2 190	3 030	3 025	2 925	2 925	2 975	2 975	3 075	3 075	3 075
52	OSOBNÍ NÁKLADY	1 768	2 286	2 310	2 380	2 450	2 520	2 590	2 660	2 730	2 860
53	Mzdové náklady	1 300	1 680	1 700	1 750	1 800	1 850	1 900	1 950	2 000	2 100
54	Odměny členům spol.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
55	Náklady na soc. zabez.	468	606	610	630	650	670	690	710	730	760
56	Sociální náklady	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
57	Daně a poplatky	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20
58	Odpisy DNM, DHM	125	620	620	620	620	520	30	30	30	30
59	Ostatní prov.výnosy	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
60	Ostatní prov.náklady	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
61	PROVOZNÍ HOSP. VÝSLEDEK	277	104	75	-95	-165	-85	335	365	295	165
62	Výnosové úroky	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
63	Nákladové úroky	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
64	Ostatní finanční výnosy	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
65	Ostatní finanční náklady	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12
66	HOSP. VÝSLEDEK Z FIN. OPERACÍ	-12	-12	-12	-12	-12	-12	-12	-12	-12	-12
67	Daň z příjmů za běžnou činnost	40	14	9	0	0	0	48	53	42	23
68	HOSP. VÝSLEDEK ZA BĚŽNOU ČINNOST	225	78	54	-107	-177	-97	275	300	241	130
69	Mimořádné výnosy	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
70	Mimořádné náklady	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
71	Daň z příjmů z mimořádné činnosti	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
72	MIMOŘÁDNÝ HOSP. VÝSLEDEK	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
73	Převod podílu na HV společníkům	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
74	HOSP. VÝSLEDEK ZA ÚČETNÍ OBDOBÍ	225	78	54	-107	-177	-97	275	300	241	130
75	HOSP. VÝSLEDEK PŘED ZDANĚNÍM	265	92	63	-107	-177	-97	323	353	283	153
		Plán					Plán				
ř.		2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
76	Kontrola rovnosti aktiv a pasív:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
77	Kontrola rovnosti HV v rozvaze a výsledovce:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

[illegible]

	Příloha Páteřního manuálu OPPI			<b>Příloha č. 20</b>  EVROPSKÁ UNIE EVROPSKÝ FOND PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ
	<b>17_04_F_Vyrozumění žadatele o posouzení žádosti o poskytnutí dotace</b>	Číslo vydání/ aktualizace: 6/0	Platnost od: 1.5.2009	

## Ministerstvo průmyslu a obchodu ČR

ve spolupráci s  
agenturou CzechInvest

Datum: 11.08.2009

### Operační program Podnikání a inovace – program Rozvoj - Výzva II

**Registrační č. žádosti: 2.2 RV02/145**

Vážená paní, vážený pane,

v návaznosti na výše uvedenou žádost o poskytnutí dotace Vám sdělují, že Vaše žádost:

☒ **splnila** předběžně všechna kritéria přijatelnosti pro navazující hodnocení Vámi navrhovaného projektu.

11. Váš projekt proto zařazujeme do dalšího hodnocení. V této souvislosti Vám doporučujeme se předběžně informativně seznámit s Podmínkami pro poskytnutí dotace na webových stránkách MPO.

Upozorňujeme Vás, že dle § 14 zákona č. 218/2000 Sb. není na dotaci právní nárok.

Ministerstvo průmyslu a obchodu (poskytovatel dotace) stanovilo pro další vyřizování Vámi předložené žádosti jako zprostředkující subjekt CzechInvest, která bude při další spolupráci Vaším kontaktním místem (prostřednictvím eAccount) a která Vám v dalším období poskytne i potřebné informace k administrativnímu procesu.

Děkujeme Vám za projevený zájem o účast v Operačním programu Podnikání a inovace.

S pozdravem

CzechInvest

## Zadávací dokumentace

### 1. Identifikace zadavatele

obchodní jméno: Zbyněk Urbaník

sídlo: Dělnická 157, 793 26 Vrbno pod Pradědem

IČ : 12673820

### 2. Přesné vymezení předmětu zakázky a požadavků zadavatele

Zadavatel požaduje kompletní dodávku technologie pro výrobu podlahové a střešní krytiny tomto členění:

- a) vstřikovací lis - uzavírací síla 250 tun plus 1,2 kg materiál
- b) separační linka pro odstranění hliníkových a měděných částí z výrobní suroviny o kapacitě 150 až 200 kg/hod.
- c) sušička vstupního materiálu o kapacitě 500 až 800 kg/8hod
- d) tvarovací nástroje ke vstřikovacímu lisu – 3 ks o těchto rozměrech:
  - 338 x 338 x 4 pro výrobu střešní krytiny
  - 398 x 398 x 4 pro výrobu střešní krytiny
  - 300 x 300 x 5 pro výrobu podlahové krytiny
- e) granulátor ( extrúder – vana a granulátor) o požadované vytlačovací kapacitě 120 kg/hod.

Technologický postup: rozemletá surovina pro výrobu krytin se nasype do separační linky, kde se odstraní hliník a měď coby nežádoucí příměsi. Pak následuje vstup do granulační linky, kde se surovina v extrúderu spojí se speciální příměsí. Dále pak probíhá proces sušení, který trvá cca 8 hod. Z takto připravené suroviny se ve vstřikovacím lisu vyrábí výsledný produkt.

### 3. Místo plnění zakázky

sídlo společnosti

### 4. Termín zahájení plnění

15.10.2009



**5. Prokázání kvalifikačních a jiných předpokladů**

Doložit minimálně výpisem z obchodního rejstříku či živnostenským listem předkladatele nabídky, případně reference o obdobných dodávkách či zkušenosti.

**6. Obsah nabídky**

Členění nabídky, způsob plnění nabídky, prokázání předpokladů, nabídková cena resp. kalkulace nákladů, kontaktní osoby, návrh smlouvy, resp. smluvních podmínek.

**7. Způsob zpracování nabídky**

v listinné i elektronické formě

**8. Hodnocení uchazečů**

Proběhne 30.9.2009 v sídle společnosti. Rozhodující kritéria pro výběr budou cena, technické parametry dodávky, termín dodání a reiting dodavatele.

**9. Lhůta a místo pro podání nabídky**

28.9.2009 – sídlo společnosti

**10. Náklady účasti**

Zadavatel nehradí žádné náklady spojené s nabídkou.

**Jmenování členů výběrové komise**

Zbyněk Urbaník – příjemce dotace
----------------------------------

Jmenuji tímto výběrovou komisi  
pro projekt „2.2RV02/145“

Předseda komise: Zbyněk Urbaník

Tajemník komise: Jan Helísek

Členové komise: Jiří Veninger

.....  
.....  
.....

Každý ze členů Výběrové komise musí podepsat prohlášení o nestrannosti, důvěrnosti a nepodjatosti. Členové Výběrové komise nesmí být ve střetu zájmů s posuzovaným dodavatelem.

Datum: 1. září 2009

Podpis vedení firmy:

### Prohlášení o nestrannosti a důvěryhodnosti<sup>1</sup>

Název projektu : 2.2 RV02/145

Název zakázky: Dodávka technologie pro výrobu podlahové a střešní krytiny

Já, níže podepsaný/á, tímto prohlašuji, že souhlasím s účastí na hodnocení zájemců o pozici dodavatele výše uvedené zakázky. Tímto prohlašuji, že jsem se seznámil/a s informacemi dostupnými a potřebnými k hodnocení jednotlivých uchazečů. Dále prohlašuji, že budu plnit své povinnosti čestně a poctivě.

Jsem nezávislý/á<sup>2</sup> na všech stranách, které mohly mít užitek z výsledku hodnocení<sup>3</sup>.

Podle mého nejlepšího vědomí a svědomí neexistují žádné skutečnosti ani okolnosti, minulé nebo přítomné, nebo které by se mohly objevit v dohledné budoucnosti, jež by mohly zpochybnit moji nezávislost v očích kterékoli strany. Pokud se v průběhu procesu hodnocení zjistí, že takové vztahy existují nebo byly vytvořeny, zavazuji se svoji účast v procesu hodnocení okamžitě ukončit.

Zavazuji se, že budu nakládat s veškerými informacemi nebo dokumenty (dále jen „důvěrné informace“), které mi budou poskytnuty, se kterými se seznámím či které vyhotovím v průběhu nebo jako výsledek hodnocení, jako s důvěrnými a zavazuji se, že budou použity pouze pro účely tohoto hodnocení a nebudou poskytnuty jakékoli třetí straně. Dále se zavazuji k tomu, že si neponechám žádné kopie písemných informací nebo vzory. Zavazuji se, že neposkytnu důvěrné informace zaměstnancům nebo odborníkům, pokud se nejedná o osoby, které podepsaly toto prohlášení a zavázaly se dodržovat jeho ustanovení.

Titul, jméno, příjmení	Zbyněk Urbaník
Podpis	
Datum	1. září 2009

<sup>1</sup> Vyplní všechny osoby zapojené do procesu hodnocení.

<sup>2</sup> S ohledem na případný vztah minulý nebo současný, přímý nebo nepřímý, ať již finanční, personální nebo jiný.

<sup>3</sup> Všichni ti, kteří se účastní výběrové řízení, ať jednotlivci, členové konsorcia, partneři nebo jimi navržení subdodavatelé.

### Prohlášení o nestrannosti a důvěryhodnosti<sup>4</sup>

Název projektu : 2.2 RV02/145

Název zakázky: Dodávka technologie pro výrobu podlahové a střešní krytiny

Já, níže podepsaný/á, tímto prohlašuji, že souhlasím s účastí na hodnocení zájemců o pozici dodavatele výše uvedené zakázky. Tímto prohlašuji, že jsem se seznámil/a s informacemi dostupnými a potřebnými k hodnocení jednotlivých uchazečů. Dále prohlašuji, že budu plnit své povinnosti čestně a poctivě.

Jsem nezávislý/á<sup>5</sup> na všech stranách, které mohly mít užitek z výsledku hodnocení<sup>6</sup>.

Podle mého nejlepšího vědomí a svědomí neexistují žádné skutečnosti ani okolnosti, minulé nebo přítomné, nebo které by se mohly objevit v dohledné budoucnosti, jež by mohly zpochybnit moji nezávislost v očích kterékoli strany. Pokud se v průběhu procesu hodnocení zjistí, že takové vztahy existují nebo byly vytvořeny, zavazuji se svoji účast v procesu hodnocení okamžitě ukončit.

Zavazuji se, že budu nakládat s veškerými informacemi nebo dokumenty (dále jen „důvěrné informace“), které mi budou poskytnuty, se kterými se seznámím či které vyhotovím v průběhu nebo jako výsledek hodnocení, jako s důvěrnými a zavazuji se, že budou použity pouze pro účely tohoto hodnocení a nebudou poskytnuty jakékoli třetí straně. Dále se zavazuji k tomu, že si neponechám žádné kopie písemných informací nebo vzory. Zavazuji se, že neposkytnu důvěrné informace zaměstnancům nebo odborníkům, pokud se nejedná o osoby, které podepsaly toto prohlášení a zavázaly se dodržovat jeho ustanovení.

Titul, jméno, příjmení	Ing. Jan Helísek
Podpis	
Datum	1. září 2009

<sup>4</sup> Vyplní všechny osoby zapojené do procesu hodnocení.

<sup>5</sup> S ohledem na případný vztah minulý nebo současný, přímý nebo nepřímý, ať již finanční, personální nebo jiný.

<sup>6</sup> Všichni ti, kteří se účastní výběrové řízení, ať jednotlivci, členové konsorcia, partneři nebo jimi navržení subdodavatelé.

### Prohlášení o nestrannosti a důvěryhodnosti<sup>7</sup>

Název projektu : 2.2 RV02/145

Název zakázky: Dodávka technologie pro výrobu podlahové a střešní krytiny

Já, níže podepsaný/á, tímto prohlašuji, že souhlasím s účastí na hodnocení zájemců o pozici dodavatele výše uvedené zakázky. Tímto prohlašuji, že jsem se seznámil/a s informacemi dostupnými a potřebnými k hodnocení jednotlivých uchazečů. Dále prohlašuji, že budu plnit své povinnosti čestně a poctivě.

Jsem nezávislý/á<sup>8</sup> na všech stranách, které mohly mít užitek z výsledku hodnocení<sup>9</sup>.

Podle mého nejlepšího vědomí a svědomí neexistují žádné skutečnosti ani okolnosti, minulé nebo přítomné, nebo které by se mohly objevit v dohledné budoucnosti, jež by mohly zpochybnit moji nezávislost v očích kterékoli strany. Pokud se v průběhu procesu hodnocení zjistí, že takové vztahy existují nebo byly vytvořeny, zavazuji se svoji účast v procesu hodnocení okamžitě ukončit.

Zavazuji se, že budu nakládat s veškerými informacemi nebo dokumenty (dále jen „důvěrné informace“), které mi budou poskytnuty, se kterými se seznámím či které vyhotovím v průběhu nebo jako výsledek hodnocení, jako s důvěrnými a zavazuji se, že budou použity pouze pro účely tohoto hodnocení a nebudou poskytnuty jakékoli třetí straně. Dále se zavazuji k tomu, že si neponechám žádné kopie písemných informací nebo vzory. Zavazuji se, že neposkytnu důvěrné informace zaměstnancům nebo odborníkům, pokud se nejedná o osoby, které podepsaly toto prohlášení a zavázaly se dodržovat jeho ustanovení.

Titul, jméno, příjmení	Jiří Veninger
Podpis	
Datum	1. září 2009

<sup>7</sup> Vyplní všechny osoby zapojené do procesu hodnocení.

<sup>8</sup> S ohledem na případný vztah minulé nebo současný, přímý nebo nepřímý, ať již finanční, personální nebo jiný.

<sup>9</sup> Všichni ti, kteří se účastní výběrové řízení, ať jednotlivci, členové konsorcia, partneři nebo jimi navržení subdodavatelé.

## Nabídky uchazečů

### 1. Identifikační údaje uchazeče

Tab. č. 24.1. : Identifikační údaje uchazeče.

Položka	Údaje vyplněné uchazečem
Sídlo – adresa	LAURI Vrbno, s.r.o.
Adresa pro doručování korespondence (pokud se liší od sídla)	Školní 360/2, 79326 Vrbno pod Pradědem
Předmět podnikání uchazeče	Zámečnictví, povrchové úpravy svařování, zprostředkování obchodu a služeb,
Identifikační číslo	27821382
Daňové identifikační číslo	CZ27821382
Telefon, fax	777579840
e-mail, www	

### 2. Nabídka – jednotkové ceny

Tab. č. 24.2. : Cenová nabídka uchazeče.

Pořadové číslo nabídky	Nabízené ceny za jednotlivé části	Cena bez DPH v Kč	Cena včetně DPH v Kč
<b>1</b>	Vstříkolisy 2x	2 121 849	2 525 000
<b>2</b>	Separační linka	1 277 311	1 520 000
<b>3</b>	Sušička	638 656	760 000
<b>4</b>	Extrúder	1 243 698	1 480 000
<b>5</b>	Nástroje 3x	1 873 950	2 230 000
	<b>Celkem</b>	<b>7 155 464</b>	<b>8 515 000</b>

Veškeré nabídkové ceny jsou do ukončení výběru konečné a nelze je v průběhu vybírání měnit.

### 3. Nabídka – termíny

Tab. č. 24.3. : Realizovatelné termíny v počtech kalendářních dnů ( zahrnuje i svátky a dny pracovního klidu a volna) od uzavření smluvního vztahu mezi objednatelem a dodavatelem.

Pořadové číslo	Položka	Počet dní
1 - 5		45

## 1. Identifikační údaje uchazeče

Tab. č. 24.4. : Identifikační údaje uchazeče.

Položka	Údaje vyplněné uchazečem
Sídlo – adresa	Mapro spol., s.r.o.
Adresa pro doručování korespondence ( pokud se liší od sídla)	Bystrovany 211, 779 00 Omolouc - Bystrovany
Předmět podnikání uchazeče	Distribuce a servis vstřikovacích strojů a příslušenství pro vstřikování plastů
Identifikační číslo	14615100
Daňové identifikační číslo	CZ14615100
Telefon, fax	+420 58 515 78 17
e-mail, www	<a href="mailto:trunda@mapro.cz">trunda@mapro.cz</a> , <a href="http://www.mapro.cz">www.mapro.cz</a>

## 2. Nabídka jednotkové ceny

Tab. č. 24.5.: Cenová nabídka uchazeče.

Pořadové číslo nabídky	Nabízené ceny za jednotlivé části	Cena bez DPH v Kč	Cena včetně DPH v Kč
a)	Haitian 3800/730-2250 Mars	1 881 375	2 238 836,20
c)	Sušicí zařízení SHINI	138 469,20	164 778,34

Veškeré nabídkové ceny jsou do ukončení výběru konečné a nelze je v průběhu vybírání měnit.

## 3. Nabídka – termíny

Tab. č. 24.6.: Realizovatelné termíny v počtech kalendářních dnů ( zahrnuje i svátky a dny pracovního klidu a volna) od uzavření smluvního vztahu mezi objednatelem a dodavatelem.

Pořadové číslo	Položka	Počet dní
a)	Haitian 3800/730-2250 Mars	42 - 112
c)	Sušicí zařízení SHINI	42 - 112

## 1. Identifikační údaje uchazeče

Tab. č. 24.7.: Identifikační údaje uchazeče.

Položka	Údaje vyplněné uchazečem
Sídlo – adresa	Baarova 18, 140 00 Praha 4 - Michle
Adresa pro doručování korespondence ( pokud se liší od sídla)	
Předmět podnikání uchazeče	Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živn. zákona, zprostředkování obchodu a služeb, atd.
Identifikační číslo	45311510
Daňové identifikační číslo	CZ45311510
Telefon, fax	+420 211 04 29 00
e-mail, www	<a href="mailto:prodej@engel.at">prodej@engel.at</a> , <a href="http://www.engel.cz">www.engel.cz</a>

## 2. Nabídka jednotkové ceny

Tab. č. 24.8.: Cenová nabídka uchazeče.

Pořadové číslo nabídky	Nabízené ceny za jednotlivé části	Cena bez DPH v EUR	Cena včetně DPH v EUR
1	Vstříkovací stroj Engel victory 2550/260 tech	114 775	136 583

Veškeré nabídkové ceny jsou do ukončení výběru konečné a nelze je v průběhu vybírání měnit.

## 3. Nabídka – termíny

Tab. č. 24.9.: Realizovatelné termíny v počtech kalendářních dnů ( zahrnuje i svátky a dny pracovního klidu a volna) od uzavření smluvního vztahu mezi objednatelem a dodavatelem.

Pořadové číslo	Položka	Počet dní
1	Vstříkovací stroj Engel victory 2550/260 tech	60



## 1. Identifikační údaje uchazeče

Tab. č. 24.10.: Identifikační údaje uchazeče.

Položka	Údaje vyplněné uchazečem
Sídlo – adresa	Kubouček s.r.o., Lidická 1937, 370 07 České Budějovice
Adresa pro doručování korespondence (pokud se liší od sídla)	
Předmět podnikání uchazeče	Zprostředkování obchodu, příprava a vypracování technických návrhů a další
Identifikační číslo	26076306
Daňové identifikační číslo	CZ26076306
Telefon, fax	+420 389 043 111
e-mail, www	km@kuboušek.cz

## 2. Nabídka jednotkové ceny

Tab. č. 24.11.: Cenová nabídka uchazeče.

Pořadové číslo nabídky	Nabízené ceny za jednotlivé části	Cena bez DPH v Kč	Cena včetně DPH v Kč
102090672 Skupina 1, 2, 3	Skupina 1 4 012 880 Skupina 2 337 191 Skupina 3 46 350	4 396 447	5 231 741
102090672 Skupina 4, 5, 6	Skupina 4 372 601 Skupina 2 50 341 Skupina 3 20 343	443 286	527 510

Veškeré nabídkové ceny jsou do ukončení výběru konečné a nelze je v průběhu vybírání měnit.

## 3. Nabídka – termíny

Tab. č. 24.12.: Realizovatelné termíny v počtech kalendářních dnů (zahrnuje i svátky a dny pracovního klidu a volna) od uzavření smluvního vztahu mezi objednatelem a dodavatelem.

Pořadové číslo	Položka	Počet dní
1, 2, 3	Vstříkovací stroj	91
4, 5, 6	Sušička materiálu	32

### Vyhodnocovací tabulka

<b>Název zakázky:</b>	Dodávka technologie pro výrobu podlahové a střešní krytiny
-----------------------	--

Obálka uchazeče č.	Jméno uchazeče	Cena nabídky	Profesionální způsobilost	Shoda s technickými podmínkami	Termín dodání	Splnění technických parametrů	Počet dosažených bodů	Pořadí nabídek	Poznámky
1	Engel	5	5	5	10	0	25	4.	
2	Mapro	5	10	10	10	0	35	2.	
3	Lauri	20	5	20	20	20	85	1.	
4	Kuboušek	5	10	7	10	0	32	3.	
5									
6									
7									

<b>Jméno hodnotitele</b>	Jiří Veninger
<b>Podpis hodnotitele</b>	
<b>Datum</b>	30.září 2009

### Vyhodnocovací tabulka

<b>Název zakázky:</b>	Dodávka technologie pro výrobu podlahové a střešní krytiny
-----------------------	--

Obálka uchazeče č.	Jméno uchazeče	Cena nabídky	Profesionální způsobilost	Shoda s technickými podmínkami	Termín dodání	Splnění technických parametrů	Počet dosažených bodů	Pořadí nabídek	Poznámky
1	Engel	5	10	5	10	0	30	3.	Nekompletní
2	Mapro	5	10	10	10	0	35	2.	Nekompletní
3	Lauri	20	10	20	20	20	90	1.	Kompletní
4	Kuboušek	5	10	5	5	0	25	4.	Nekompletní
5									
6									
7									

<b>Jméno hodnotitele</b>	Jan Helísek
<b>Podpis hodnotitele</b>	
<b>Datum</b>	30.září 2009

### Vyhodnocovací tabulka

<b>Název zakázky:</b>	Dodávka technologie pro výrobu podlahové a střešní krytiny
-----------------------	--

Obálka uchazeče č.	Jméno uchazeče	Cena nabídky	Profesionální způsobilost	Shoda s technickými podmínkami	Termín dodání	Splnění technických parametrů	Počet dosažených bodů	Pořadí nabídek	Poznámky
1	Engel	5	10	5	10	0	30	2.-3.	
2	Mapro	5	10	10	5	0	30	2.-3.	
3	Lauri	20	5	20	20	20	85	1.	
4	Kuboušek	5	10	5	5	0	25	4.	
5									
6									
7									

<b>Jméno hodnotitele</b>	Zbyněk Urbaník
<b>Podpis hodnotitele</b>	
<b>Datum</b>	30.září 2009

**Kritéria pro hodnocení žadatelů**

Příjemce dotace: Zbyněk Urbaník

Projekt č.: 2.2 RV02/145

Kritéria pro hodnocení dodavatelů technologie pro výrobu podlahové a střešní krytiny:

**1. Cena**

nejnižší cenová nabídka	20 bodů
druhá v pořadí	15 bodů
třetí v pořadí	10 bodů

**2. Technické parametry**

splnění parametrů v plném rozsahu	20 bodů
nesplnění jednoho parametru	0 bodů

**3. Termín dodání**

dodání do 15.10.2009	20 bodů
do 30.10.2009	15 bodů
do 15.12.2009	10 bodů
po 15.12.2009	0 bodů

**4. Rating dodavatele**

bude posuzováno dle předložených podkladů v rozsahu 0-10 bodů

Ve Vrbně pod Pradědem 1. září 2009

Za vedení firmy: Zbyněk Urbaník

## **Zpráva z výběrového řízení**

**Název:** Zbyněk Urbaník

**Sídlo:** Dělnická 157, 793 26 Vrbno pod Pradědem

**IČ:** 12673820

**Název projekt :** Pořízení nové technologie – nový výrobek

**Předmět zakázky:** dodávka technologie pro výrobu podlahové a střešní krytiny

**Datum zveřejnění inzerátu:** 26. srpna 2009

**Konečné datum předkládání nabídek:** 28. září 2009

### **Seznam přihlášených (oslovených) subjektů:**

1. Amtech spol. s r.o.
2. Kuboušek s.r.o.
3. Enetex – KIA s.r.o.
4. MAPRO spol. s r.o.
5. Georgio Betos
6. LAURI Vrbno, s.r.o.
7. ENGEL CZ s.r.o.

### **Seznam obdržených nabídek:**

- |                        |             |
|------------------------|-------------|
| 1. ENGEL CZ s.r.o.     | IČ 45311510 |
| 2. MAPRO s.r.o.        | IČ 14615100 |
| 3. LAURI Vrbno, s.r.o. | IČ 27821382 |
| 4. Kuboušek s.r.o.     | IČ 26076306 |

Vyhodnocení jednotlivých nabídek uchazečů podle výběrových kritérií s uvedením počtu bodů a určení vítězné nabídky.

1. LAURI Vrbno, s.r.o.	IČ 27821382	počet bodů 260
2. MAPRO s.r.o.	IČ 14615100	počet bodů 100
3. ENGEL CZ s.r.o.	IČ 45311510	počet bodů 85
4. Kuboušek s.r.o.	IČ 26076306	počet bodů 82

Jako vítězná nabídka byla vyhodnocena nabídka firmy Lauri Vrbno, s.r.o. s počtem bodů 260

Podpis osoby oprávněné jednat jménem zadavatele: Zbyněk Urbaník

Ve Vrbně pod Pradědem 30. září 2009

**Oznámení výsledků výběrového řízení – vítězné nabídky**

**Zadavatel:**

Zbyněk Urbaník  
Dělnická 157  
793 26 Vrbno pod Pradědem  
IČ:12673820

**Zpracovatel nabídky:**

LAURI Vrbno, s. r.o.  
Školní 360/2  
793 26 Vrbno pod Pradědem  
IČ: 27821382

Dne 16.10.09

Vážený pan,

Vlastimil Dostál

Výběrové řízení na kompletní dodávku technologie pro výrobu podlahové a střešní krytiny (projekt 2.2RV02/145).

S radostí Vám oznamujeme, že Vaše firma byla vybrána pro uzavření výše uvedené smlouvy na základě účasti v odpovídajícím veřejném výběrovém řízení. Byli jste vybráni pro uzavření smlouvy s částkou uvedenou ve Vaší nabídce a to v souladu s podmínkami a ustanoveními zadávací dokumentace. Celková hodnota této zakázky je 7 155 464,- Kč bez DPH.

Pořadí dalších nabídek je následující:

2. MAPRO s.r.o.
3. ENGEL CZ s.r.o.

V příloze Vám zasíláme čtyři originální výtisky smlouvy. Tři z těchto originálů vraťte laskavě řádně podepsané do 25.10.2009 na následující adresu:

Zbyněk Zrbaník  
Dělnická 157  
793 26 Vrbno pod Pradědem

S pozdravem Zbyněk Urbaník



**Oznámení výsledků výběrového řízení – nevybrané nabídky**

**Zadavatel:**

Zbyněk Urbaník  
Dělnická 157  
793 26 Vrbno pod Pradědem  
IČ:12673820

**Zpracovatel nabídky:**

MAPRO spol. s r.o.  
Bystrovany 211  
772 00 Olomouc  
IČ: 14615100

Dne 16.10.09

Vážený pan,  
Ing. Boris Lucký

Výběrové řízení na kompletní dodávku technologie pro výrobu podlahové a střešní krytiny  
(projekt 2.2RV02/145).

Děkujeme Vám za účast na výše uvedeném výběrovém řízení. Bohužel Vás musíme informovat, že Vámi podaná nabídka nebyla úspěšná. Z nabídek, které byly technicky vyhovující, nebyla Vaše nabídka ekonomicky nejvýhodnější.

Pořadí nabídek je následující:

1. LAURI Vrbno, s.r.o.
2. MAPRO s.r.o.
3. ENGEL CZ s.r.o.

S pozdravem

Zbyněk Urbaník

**Oznámení výsledků výběrového řízení – nevybrané nabídky**

**Zadavatel:**

Zbyněk Urbaník  
Dělnická 157  
793 26 Vrbno pod Pradědem  
IČ:12673820

**Zpracovatel nabídky:**

Kuboušek s. r.o.  
Lidická 1937  
370 07 České Budějovice  
IČ: 26076306

Dne 16.10.09

Vážený pan,  
Martin Doležel

Výběrové řízení na kompletní dodávku technologie pro výrobu podlahové a střešní krytiny  
(projekt 2.2RV02/145)

Děkujeme Vám za účast na výše uvedeném výběrovém řízení. Bohužel Vás musíme informovat, že Vámi podaná nabídka nebyla úspěšná. Z nabídek, které byly technicky vyhovující, nebyla Vaše nabídka ekonomicky nejvýhodnější.

Pořadí nabídek je následující:

1. LAURI Vrbno, s.r.o.
2. MAPRO s.r.o.
3. ENGEL CZ s.r.o.

S pozdravem

Zbyněk Urbaník

**Oznámení výsledků výběrového řízení – nevybrané nabídky**

**Zadavatel:**

Zbyněk Urbaník  
Dělnická 157  
793 26 Vrbno pod Pradědem  
IČ:12673820

**Zpracovatel nabídky:**

Engel CZ s. r.o.  
Baarova 18  
140 00 Praha4  
IČ: 45311510

Dne 16.10.09

Vážený pan,  
Jan Kohoutek

Výběrové řízení na kompletní dodávku technologie pro výrobu podlahové a střešní krytiny (projekt 2.2RV02/145).

Děkujeme Vám za účast na výše uvedeném výběrovém řízení. Bohužel Vás musíme informovat, že Vámi podaná nabídka nebyla úspěšná. Z nabídek, které byly technicky vyhovující, nebyla Vaše nabídka ekonomicky nejvýhodnější.

Pořadí nabídek je následující:

1. LAURI Vrbno, s.r.o.
2. MAPRO s.r.o.
3. ENGEL CZ s.r.o.

S pozdravem

Zbyněk Urbaník

**Kupní smlouva**

<b>Prodávající:</b>	LAURI Vrbno, s.r.o.	IČ: 27821382
Zastoupen:	Vlastimilem Dostálem	DIČ: CZ27821382
	Školní 360/2	
	793 26 Vrbno pod Pradědem	
 <b>Kupující:</b>	 Zbyněk Urbaník	 IČ: 12673820
Zastoupen:	Zbynkem Urbaníkem	DIČ: CZ6502011637
	Dělnická 157	
	793 26 Vrbno pod Pradědem	

**Předmět plnění:** dodávka kompletní technologie pro výrobu podlahové a střešní krytiny.

**Cena:** smluvní cena byla stanovena ve výši ve výši **8 515 000,- Kč vč. DPH** v tomto členění:

	<b>Základ daně</b>	<b>DPH</b>	<b>cena vč. daně</b>
Vstřikovací lisy 2ks	2 121 849	403 151	2 525 000
Separační linka	1 277 311	242 689	1 520 000
Sušička granulátu	638 656	121 344	760 000
Extrúder	1 243 690	236 302	1 480 000
Nástroje 3ks	1 873 950	356 050	2 230 000
<b>Celkem</b>	<b>7 155 464</b>	<b>1 359 536</b>	<b>8 515 000</b>

**Platební podmínky:** faktura na celkovou částku 8 515 000 ,- Kč bude vystavena po ukončení a předání dodávky. Splatnost faktury do 15 dnů od uskutečnění zdanitelného plnění.

**Termín plnění:** do 30.11.2009

**Místo plnění:** sídlo firmy kupujícího.

**Kvalitativní podmínky:**

1. Vstřikovací lis:

KM 210/1120 A - 1ks, uzavírací síla 300t, kapacita materiálu 1 500g

KM 150/600 A – 1ks, uzavírací síla 250t, kapacita materiálu 1 200g

Příslušenství : nasávač, dopravník, zásobník.

Výše uvedená cena je vč. dopravy a montáže.

2. Separační linka:

SPL – 150L – 2, odstranění příměsí 95%, kapacita 180kg/hod.

Příslušenství: ventilátor, zásobník, dopravník, nasávač.

Výše uvedená cena je vč. dopravy a montáže.

3. Sušička granulátu:

S 3000, kapacita 600kg/hod.

Příslušenství: zásobník, dopravník, nasávač.

Výše uvedená cena je vč. dopravy a montáže.

4. Extrúder:

EX 50, kapacita 150kg/hod.

Příslušenství: chladicí vana, granulátor, nasávač, dopravník.

Výše uvedená cena je vč. dopravy a montáže.

5. Nástroje pro výrobu:

- forma 338 x 338 x 4 1ks

- forma 398 x 398 x 4 1ks

- forma 300 x 300 x 5 1ks

Výše uvedená cena je vč. dopravy.

Případné změny této smlouvy lze provést pouze písemným dodatkem, který bude odsouhlasen oběma stranami. Tato smlouva slouží jako objednávka k zahájení výroby dodavatelem. Náležitosti neuvedené v této smlouvě se řídí Obchodním zákoníkem.

Ve Vrbně pod Pradědem dne 5.10.2009

Za dodavatele: Vlastimil Dostál

Za odběratele: Zbyněk Urbaník